

TURNUSLAP

(Gyorsíró által kitöltendő)

A bizottság/tanácskozás neve:				Gyorsírók:	N	S	A	SZ
Az ülés helye:				1.				
száma:		száma:		2.				
Időpontja: év	hó (betűvel)	nap	(hétfő, kedd...)	3.				
Elnököl:				4.				
Kezdeté:		aláírás:		Munkapéldány átvétele:				
Vége:		aláírás:		A			aláírás:	
Kért határidő:		aláírás:		S				
				N				
Zárt ülés/melléletek:				Javított példány hálózatra kerülése, kör e-mail elküldése:				
Kezdeté:		aláírás:		A teljes jegyzőkönyv nyomtatott példánya átvételének dátuma:				
Vége:		aláírás:						
Kért határidő:		aláírás:						

Idő	Oldalszám	Jelzés	Megjegyzések/elnökváltás	Szünetek
	1-10			
	11-20			
	21-30			
	31-40			
	41-50			
	51-60			
	61-70			
	71-80			
	81-90			
	91-100			
	101-110			
	111-120			
	121-130			
	131-140			
	141-150			
	151-160			
	161-170			
	171-180			
	181-190			
	191-200			

	201-210			
	211-220			
	221-230			
	231-240			
	241-250			