

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **az Országgyűlés Hivatala**  
(1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.  
adószám: 15300014-2-41)  
a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről: **Mészárosné Hartai Krisztina**  
(2040 Budaörs, Bimbó utca 37.)  
adószám: 42059853-3-33  
vállalkozói ig. szám: EV-670468  
nyilvántartási szám: 3496036  
továbbiakban: **Vállalkozó**

között az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételek szerint.

## **1. A szerződés tárgya, célja**

A szerződés tárgya rendelkezésre állás az Országgyűlés Könyvtár állományának digitális formában történő szolgáltatására vonatkozó felhasználói igények kiszolgálására, ennek keretében havi 800-1200 papíralapú nyomtatott oldal digitalizálása, valamint a szerződés tárgyát képező dokumentumok képeinek tartalomjegyzékkel együtt, html formában történő elkészítése.

## **2. A Vállalkozó kötelezettségei:**

- 2.1. Elvégzi havi 800-1200 oldal terjedelmű papíralapú nyomtatott oldal digitalizálását.
- 2.2. Az elkészült képeket tartalomjegyzékkel együtt, html formátumban rendelkezésre bocsátja.

## **3. A szerződés teljesítésének helye, módja, okmányai, határideje**

- 3.1. A teljesítés helye: Vállalkozó a munkát saját székhelyén, telephelyén végzi el, a digitalizált dokumentumokat az Országgyűlés Hivatala, Országgyűlési Könyvtárban adja át (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.).
- 3.2. A szerződés: **2008. november 03-tól 2011. december 31-ig** hatályos.
- 3.3. Az egyedi megrendelések teljesítésének határideje az egyedi megrendelésben kerül meghatározásra, a dokumentumok mennyiségétől függően, az irományok átvételétől számított 2-5 munkanapos időtartamban.
- 3.4. A szerződés teljesítését a Könyvtár képviselője havonta, a hibátlanul digitalizált oldalak számát is tartalmazó, három példányban készült átadás-átvételi jegyzőkönyvvel igazolja, amelyből egy példány a Vállalkozót, két példány a Megrendelőt illet meg.
- 3.5. A szerződéses feladatok teljesítése és átadásának módja.
- 3.6. Vállalkozó a 2.1 és 2.2 pontokban előírt kötelezettségének akkor tesz eleget, ha a digitalizált állományokat html formátumban, egy példány feliratozott DVD-n átadja Megrendelőnek.

## **4. Megrendelő kötelezettségei**

- 4.1. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó részére havonta átad 800-1200 oldal papíralapú nyomtatott oldalt (dokumentumot) digitalizálásra.
- 4.2. Megrendelő vállalja, hogy a dokumentumok Vállalkozó által történő átvételéig elkészíti azok állapotleírását.
- 4.3. Megrendelő a Vállalkozó által végzett szolgáltatásról nyilvántartást vezet a havi tényleges teljesítés, továbbá a szerződés teljesítéséről közzétételre kerülő tájékoztató elkészítése céljából.

## **5. Vállalkozási díj, fizetési feltételek**

- 5.1. A 2. pontban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítéséért Vállalkozót mindösszesen 200.- Ft + 20 % áfa/oldal = 240.-Ft, azaz kettőszáznegyven forint/oldal vállalkozási díj illeti meg, amely tartalmazza a szerződés teljesítése során felmerülő összes költséget.
- 5.2. Az 5.1 pontban meghatározott vállalkozási díj a szerződéskötést követő egy évig semmilyen jogcímen nem emelhető, azt követően évente egy alkalommal, legfeljebb a Központi

Statisztikai Hivatal által az előző 12 hónapra vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben emelhető.

- 5.3. A havonta esedékes vállalkozási díj összegét az 5.1 pontban meghatározott díj alapul vételével, a tényleges szerződészerű teljesítés mennyiségének megfelelően kell meghatározni. Amennyiben a kifizetéshez kerekítés válik szükségessé, úgy azt a számla végösszegének megállapítása során kell elvégezni.
- 5.4. Megrendelő előlegfizetést nem teljesít. Vállalkozó a hibátlanul digitalizált oldalak számát is igazoló átadás-átvételi jegyzőkönyv birtokában havonta utólag jogosult a számla benyújtására:
- 5.5. Megrendelő fizetési kötelezettségének az általános forgalmiadóról szóló törvény előírásainak megfelelően kiállított számla kézhezvételét követő 30 napon belül a Vállalkozó OTP Banknál vezetett 11708001-20372613. számú számlája javára történő átutalással tesz eleget.
- 5.6. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk. 301/A §-a alapján jogosult késedelmi kamatra.

## **6. Szavatosság, jótállás**

- 6.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szolgáltatása eredményeként létrejött teljesítés maradéktalanul megfelel a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott műszaki követelményeknek, és szolgáltatása alkalmas a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott felhasználási cél teljesülésére.
- 6.2. A jótállási idő az adott teljesítés vonatkozásában a jelen szerződés 5.4 pontja alapján átadott átadás-átvételi jegyzőkönyv keltétől számított 2 (két) év. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó kötelezettsége a szolgáltatás hibásan teljesített részének díjmentes, újbóli elvégzése révén a hibák megszüntetése.
- 6.3. Vállalkozó az észlelt szkenelési és ezzel összefüggő egyéb hibákat (CD/DVD-írás) a Megrendelő értesítésétől számított legkésőbb 3 munkanapon belül javítja ki. Ezen felül - ha a Vállalkozó a kijavítást nem végzi el, vagy az csak jelentős késedelem esetén lenne lehetséges, úgy megfelelő díjcsökkentés, illetve kártérítés követelhető, Megrendelő jogosult elállni szerződéstől és kötbér- valamint kárigényt érvényesíteni.

## **7. Szerződésszegés**

### **7.1. Kötbérek**

- 7.1.1. Késedelmi kötbér: Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek az egyedi megrendelésben meghatározott teljesítési határidőre való teljesítését, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér naponta a késedelmesen teljesített szolgáltatás vállalkozási díj áfa nélkül számított értékének 5 %-a.
- 7.1.2. Minőségi kötbér: Vállalkozó hibás teljesítése esetén Megrendelő minőségi kötbérre jogosult. A minőségi kötbér mértéke a hiba kijavításáig naponta 50.000 Ft + 20 % áfa.
- 7.1.3. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségét az egyedi megrendelésben rögzített teljesítési határidőt követő 15 napig sem teljesíti, úgy Vállalkozó köteles a meghiúsult szolgáltatás vállalkozási díjának 40 %-át meghiúsulási kötbér címen Megrendelőnek megfizetni.
- 7.1.4. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a benyújtott számlából visszatartani.

- 7.1.5. Bármely nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélkül történő elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződészegés következményeként megilletik
- 7.2. Kártérítés: Vállalkozó a Megrendelőnek okozott károkat köteles megtéríteni. Megrendelőnek jogában áll az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számlából visszatartani. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti Vállalkozóval szemben.

## **8. Állományvédelem**

- 8.1. A dokumentumok Vállalkozó által történő átvételére kizárólag átadás-átvételi jegyzőkönyv ellenében kerülhet sor. A digitalizálásra kerülő dokumentumokról állapotleírás készül. Vállalkozó az állapotleírásban foglaltakat aláírásával igazolja és ezt követően jogosult a dokumentumok elszállítására. A munka elvégzése után Vállalkozó a dokumentumokat visszaszállítja a Megrendelő székhelyére, a Megrendelő pedig az állapotleírásban foglaltak ellenőrzése mellett a dokumentumokat tételes ellenőrzést követően visszaveszi. Vállalkozó az őrizetében lévő dokumentumok károsodása esetén teljes anyagi felelősséget vállal.
- 8.2. A Vállalkozó rendelkezésére bocsátott dokumentumok eszmei értéke kötetenként/dokumentumonként bruttó 15 000,- Ft. Ha egy dokumentum értéke ettől elérő, akkor azt az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek külön tartalmaznia kell. Amennyiben bármely dokumentumban kár keletkezik, vagy megsemmisül, a kártérítés összegének meghatározásához a fenti tételek szolgálnak alapul.

## **9. A szerződő felek megbízottai**

- 9.1. Megrendelő megbízottja:

Név: dr. Redl Károly

Tel.: 441-4638

Fax: 441-4853

- 9.2. Vállalkozó megbízottja:

Név: Mészárosné Hartai Krisztina

Tel.: 20/411-3464

Fax: 23/421-732

- 9.3. Felek a jelen szerződésben felhatalmazzák a kijelölt személyeket, hogy a szolgáltatások teljesítése során felmerülő kérdésekben, valamint az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásánál a feleket teljes jogkörrel képviseljék. Jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon intézkedést, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítésénél szükségessé válik, de jelen szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, nem minősül a jelen szerződés módosításának vagy kiegészítésének.
- 9.4. A kijelölt személyek egymás között valamennyi közlést, intézkedést és döntést írásban rögzítenek.

## **10. A szerződéses okmányok és információk felhasználása**

- 10.1A Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutó, a Megrendelő tevékenységével kapcsolatos, nem nyilvánosan hozzáférhető illetve nem közérdekű adatokat, ismereteket és információkat titokként kezeli.

10.2 A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozóval bármilyen jogviszonyban álló munkatársakra, valamint a Vállalkozóval alvállalkozói viszonyban lévő szervezet munkatársaira is, akiket a Vállalkozó köteles erre hitelt érdemlően figyelmeztetni.

## 11. Jogviták

Vállalkozó és Megrendelő köteles minden intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerülő bármiféle nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek. Amennyiben ezen tárgyalások megkezdését követő 15 napon belül a szerződő felek nem tudnak békés úton megegyezésre jutni, úgy a felmerült vita eldöntésére a pertárgy értékétől függően a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság illetékes eljárni.

## 12. Egyéb rendelkezések

12.1. Megrendelő Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

12.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- Vállalkozó az egyedi megrendelést három alkalommal késedelmes teljesíti,
- Vállalkozó az egyedi megrendelést két alkalommal felszólítás ellenére sem teljesíti
- Vállalkozó nem tesz eleget a szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködési kötelezettségének.

12.3. Megrendelő jogosult a jelen szerződés rendes felmondással, a felmondást követő második hónap első napjával történő megszüntetésére.

12.4. A jelen szerződés módosítására kizárólag írásban, cégszerű aláírással ellátott szerződés módosító dokumentummal, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 303. §-ában meghatározott feltételek együttes fennállása esetén, a Kbt. 307. §-ában előírt közzétételi kötelezettség megtartásával van lehetőség.

12.5. A szerződés teljesítéséről a Vállalkozó nyilatkozatát is tartalmazó hirdetményt kell közzétenni a Közbeszerzések Tanácsa Hivatalos Lapjában.

12.6. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

12.7. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. számú melléklet: Műszaki követelmények.

Budapest, 2008. október 30.

Ambrus János  
Országgyűlés Hivatala

Mészárosné Hartai Krisztina  
egyéni vállalkozó

*A szerződést nemzeti értékhatárokat elérő nyílt közbeszerzési eljárás alapján kötjük.*



Mészárosné