

SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

1. Az informatikai rendszer helyzetének felmérése

Adott területekről készüljön egy helyzetfelmérés a vezetőség számára, alapvetően az informatika szolgáltatásait és a biztonságot vizsgálja, a szükséges mértékben érintve az informatikai szervezetet is

- Az informatikai és az infokommunikációs infrastruktúra felmérése
 - Az informatikai és az infokommunikációs rendszer architektúrája
 - A kiszolgáló szerverpark állapota
 - Munkaállomások állapota
 - Az alkalmazott adatbázisréteg
 - A felhasználói igények
 - technikai audit
- Az alkalmazott szoftverek és támogató alkalmazások, szolgáltatások
 - A Hivatal működéséhez kapcsolódó IT rendszerek, alkalmazástérkép
 - Szoftverlicenck
- Információ biztonság
 - Biztonsági szabályzat
 - Biztonsági mentés
 - Hálózatbiztonság kezelése
 - Vírusvédelem
 - Adathordozók kezelése
 - Információcsere
 - Hozzáférés ellenőrzés
 - Működésfolytonosság, üzembiztonság
 - Követelményeknek való megfelelés
 - Fizikai védelem és környezetvédelem

2. Az informatika helyzetének kiértékelése

A feltárt információk alapján a Megbízott készítsen egy kiértékelést a Hivatal informatikai és infokommunikációs szolgáltatásairól, valamint az információ biztonság helyzetéről. A felmérés során sérülékenységi vizsgálatot nem kell végezni. A kiértékelés térjen ki a következőkre:

- Az informatikai és infokommunikációs szolgáltatások, valamint az információ biztonság erősségei
- Az informatikai és infokommunikációs szolgáltatások, valamint az információ biztonság fejlesztendő területei
- Az informatikai és infokommunikációs szolgáltatások, valamint az információ biztonság vizsgálata során feltárt kockázatok

3. Javaslatétel az informatika továbbfejlesztésének irányvonalaira

Az informatika helyzetértékelése alapján a Megbízott tegyen javaslatot a fejlesztendő területek továbbfejlesztési irányvonalaira, az informatikai szolgáltatások, illetőleg az informatikai biztonság növelésére, a feltárt kockázatok kezelésére.

A továbbfejlesztési javaslatokat a Megbízó osztályozza az alábbiak alapján:

- Rövidtávú, gyorsan véghezvihető javaslatok, melyek minimális költség és időráfordítással megvalósíthatók (1-3 hónapon belül)
- Középtávú javaslatok (1 éven belül megvalósíthatók)
- Hosszú távú javaslatok (3 éven belül megvalósíthatók)
- Kockázatkezelési javaslatok (Azonnali vezetői döntést igényelnek)

A Megrendelő külön szerepeltesse az egyes javaslatok esetében a javasolt végrehajtási prioritást, valamint a javaslat költséghatékonysági, hatékonyságnövelési lehetőségeit.