

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről az: **Országgyűlés Hivatala**
1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
Adószám: 15300014-2-41
Képviseli: Dr. Such György főigazgató
mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a(z): **FŐVÁROSI ÉPÍTŐ Zrt.**
1033 Budapest, Szőlőkert u. 9.
Cégjegyzékszám: 01-10-041778
Adószám: 10706398-2-41
Képviseli: Garai Tamás vállalkezési igazgató
Kivitelezői nyilvántartási szám: 11A40087
mint **Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó)

között „Az Országház főemelet 58. számú terem felújítása (826/2022.)”
tárgyban az alulírott helyen és időpontban, a következő feltételek szerint.

1. A Szerződés tárgya

1.1. Jelen Szerződés aláírásával a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen Szerződésnek illetve annak mellékletét képező műszaki tartalomnak és költségvetésnek, a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági előírásoknak – különösen a Budapest Főváros Kormányhivatala V. kerület Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal Örökségvédelmi Osztály által kiadott BP/2603/00254-2/2022. számú jogerős örökségvédelmi hatósági engedélyben foglalt feltételeknek – megfelelően az Országház főemelet 58. számú terem felújítása, fa álmennyezetének rekonstrukciója, restaurálása és a kapcsolódó légtechnikai kiépítés, elektromos munkák, feladatok valamint az Országház főemelet 57. számú termében végzendő kapcsolódó munkák, feladatok elvégzését, kivitelezését, valamint a jótállás időtartama alatt a – Szerződés teljesítése során telepített – gépészeti eszközök, berendezések, a rendszer(elem)ek karbantartását, továbbá (azon légtechnikai eszközökre vonatkozóan, amelyek esetében ezt a vonatkozó jogszabályok előírják) a szükséges szivárgásvizsgálati szolgáltatások (minden hűtőkörre) teljesítését is.

1.2. A Vállalkozó kötelezettségei magukban foglalják a jelen Szerződés, illetve annak mellékletei szerinti műszaki tartalom, feladatok teljes körű megvalósítását *azzal, hogy a jelen Szerződés 1. számú mellékletében szereplő farestaurátori tervdokumentációnak csak az Országház 57-58. termekre vonatkozó része megvalósítandó.*

A Vállalkozó kötelessége minden munka, feladat elvégzése, amely a teljesítés során létrejött eredmény, átadott eszközök, kiépített rendszerek, rendszerelemek teljesen üzemképes megvalósításához, rendeltetésszerű, biztonságos használatához – illetve a jogszabályoknak, előírásoknak és az általános műszaki feltételeknek megfelelő, hiba- és hiánymentes megvalósításhoz – szükséges. A Vállalkozó feladata a szerződés szerinti teljesítéshez szükséges minden munka elvégzése, amely a Megrendelőnek a Szerződés megkötésével elérni kívánt célja megvalósításához, a rendeltetésszerű használatához, a szerződéses feladatok teljesítéséhez műszaki, biztonsági vagy jogi okokból szükséges.

1.3. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés szerinti munkák során történt bontások helyreállítási munkáinak elvégzésére; a beszabályozási, beüzemelési, üzembe helyezési munkák teljesítésére.

1.4. A restaurálási feladatokra, munkákra vonatkozóan a Felek megállapodnak a következőkben:

1.4.1. A Vállalkozó a restaurátori feladatok teljesítésébe köteles olyan restaurátort bevonni, aki szerepel a régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló 439/2013. (XI.20.) Korm. rendelet szerinti műemléki szakértői névjegyzéki nyilvántartásban. Farestaurátor neve, nyilvántartási száma: Somos Tamás 21-0081

1.4.2. A Vállalkozó a restaurálás, munkavégzés során köteles betartani a védett műemléki értékek restaurálására vonatkozó jogszabályi, illetve hatósági előírásokat, szakmai előírásokat különös tekintettel a kulturális örökség

védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendeletben foglaltakra.

1.4.3. A 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet 60. §-ában foglaltakat be kell tartani. Műemlék (műemléki érték) restaurálását önállóan csak a régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló 439/2013. (XI. 20.) kormányrendelet szerinti, műemléki terület műemléki restaurátor szakterületen jogosultsággal rendelkező szakértő végezheti.

1.4.4. Műemléki érték restaurálása csak a hatósághoz benyújtott restaurálási terv alapján végezhető. A farestaurálási tervet és a fémrestaurátori előzetes szakvéleményt a jelen Szerződés 1. számú mellékletének (műszaki tartalom) részeként a Megrendelő átadja a Vállalkozó részére. A fémrestaurálási terv elkészítése és – a Megrendelő jóváhagyását követően - a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóság általi engedélyeztetése a Vállalkozó feladata. A megrendelői 2 példány nyomtatott formátumú dokumentáción felül, a hatóságok (eljáró szervek) által előírt példányszámban kell dokumentálni ezt, amennyiben a dokumentum benyújtása (a hatósághoz) elektronikus úton történik, úgy a hatósági előírások szerinti formátumban kell a hatósági példányt előállítani. Ezen túlmenően a Megrendelő igényli ezen dokumentáció pdf formátumban történő átadását is.

A restaurálási feladatok a Megrendelő által jóváhagyott, a hatóság által engedélyezett restaurálási terv(ek)nek megfelelően végezhetőek.

1.4.5. A műemléki érték állapotát dokumentálni kell (a restaurálás folyamatában és utána is). A restaurálásról a Vállalkozó restaurálási naplót vezet (és tesz hozzáférhetővé a Megrendelő részére), amelyet a tevékenység tényleges megkezdésekor kell megnyitni.

1.4.6. A Vállalkozó feladata restaurátori-átadási dokumentáció (záródokumentáció) elkészítése és átadása a Megrendelő részére. A restaurálás befejezését követően a Vállalkozó átadási-restaurálási dokumentációt készít, amelyet a Vállalkozó az engedélyező hatósághoz – a Megrendelő erre jogosult képviselőjének jóváhagyása után – benyújt.

1.4.7. A dokumentációt 3 db nyomtatott példányban kell átadni a Megrendelő részére, ezzel együtt a dokumentációt digitális pdf. formátumban is át kell adni a Megrendelő részére. A restaurálási munkafolyamatokról a Vállalkozó fotódokumentációt is készít és ad át a Megrendelő részére. A fotók digitális jpg. másolata az átadási-restaurálási dokumentáció mellékletét képezi.

1.5. A Vállalkozó a kivitelezési munkák teljesítésétől kezdődően a jótállás teljes időtartama alatt teljes körű karbantartási szolgáltatást nyújt a jelen Szerződés alapján a megépített gépészeti rendszer(eleme)kre, átadott gépészeti eszközökre, berendezésekre, gépekre vonatkozóan, a gyártó, tervező illetve kivitelező által

előírt, valamint az átadott eszközök (gépek, berendezések) kezelési, karbantartási utasításaiban, a gyártmányutasításokban (ill. forgalmazói utasításokban) szereplő előírásokat és az üzembiztonságot valamint a jogszabályi és hatósági előírásokat figyelembe véve, az ezen előírások, utasítások szerinti időtartamoknak megfelelően. A rendszeres karbantartás magában foglalja az összes, a működőképességhez és garancia-fenntartáshoz szükséges tevékenység elvégzését és anyagok felhasználását. A karbantartás körében a Vállalkozó feladata a rendszer(elem)ek, eszközök üzemképes állapotban tartása, a rendszer(elem)ek, eszközök ellenőrzése, beállítása is. A Vállalkozó köteles a kifogástalan üzemhez szükséges felülvizsgálati, ellenőrzési munkát is elvégezni.

A Vállalkozó rendszerszemléletű, egységes szerkezetbe foglalt karbantartási műszaki tartalmat és tervet (a továbbiakban: karbantartási terv) készít a beépítésre került berendezésekre, rendszer(elem)ekre lebontva, a tervezett karbantartási időpontok, időtartamok meghatározásával és ad át a Megrendelő részére jóváhagyásra. A Vállalkozó által (legkésőbb a kivitelezési munkák befejezéséig) elkészített és Megrendelő által jóváhagyott karbantartási terv (a megrendelői jóváhagyás után) a Szerződés mellékletévé válik. A Vállalkozó a Megrendelő által jóváhagyott karbantartási műszaki tartalom és terv szerint végzi a karbantartási feladatait. A karbantartási feladatokat a karbantartási tervben meghatározottak szerint (legalább évente 1 alkalommal) köteles elvégezni a Vállalkozó, amennyiben a gyártói előírások, kezelési-karbantartási utasítások, jogszabályi illetve hatósági előírások nem teszik ezt gyakrabban szükségessé. Az első karbantartási időszak a kivitelezési munkák teljesítésének Megrendelő által igazolt napját követő első naptól kezdődik.

- 1.6. A Vállalkozó köteles elvégezni egyszeri szivárgásvizsgálatot – azon légtechnikai eszközökre vonatkozóan, amelyek esetében a szivárgásvizsgálatot a vonatkozó jogszabályok előírják – a kivitelezési munkák részeként, a kivitelezési feladatok elvégzésének igazolása (átadás-átvétel) előtt (ennek ellenértékét a kivitelezésre vonatkozóan meghatározott vállalkozói díj tartalmazza).
- 1.7. A Vállalkozó a jótállás időtartama alatt végzi a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően azon eszközök kötelező szivárgásvizsgálatát és a vizsgálat eredményének joghatályos igazolását, amelyek esetében a szivárgásvizsgálatot a vonatkozó jogszabályok előírják. A szivárgásvizsgálatot a jogszabályokban illetve hatósági előírásokban meghatározott rendszerességgel, de (amennyiben a jogszabályi illetve hatósági előírások nem teszik ezt gyakrabban szükségessé) legalább a karbantartási tervben foglalt gyakorisággal (minimum évente egyszer) köteles elvégezni a Vállalkozó.
- 1.8. A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés szerinti feladatok elvégzéséhez, teljesítéséhez, a teljesítés dokumentálásához szükséges megvalósulási dokumentáció elkészítése és átadása Megrendelőnek. A Vállalkozó elkészíti és átadja mindazon dokumentumokat a Megrendelő részére, amelyek a jelen Szerződés szerinti feladatok, munkák teljes körű megvalósításához, a megvalósítás dokumentálásához és az átadás-átvételi eljárásához szükségesek.

- 1.9. A Vállalkozó a dokumentációt 2 papír alapú példányban és 1 példányban digitális formátumban köteles a Megrendelő részére átadni PDF formátumban. A papíralapú dokumentumokat (tervek és írásos anyagok) a Vállalkozó aláírással, pecséttel hitelesíti. A terveken a változásokat pirosan átrajzolva, aláírással, pecséttel hitelesíteni kell. Mindezek megléte után kell digitalizálni a megvalósítási dokumentumot.
- 1.10. A Vállalkozó a műszaki tartalom áttanulmányozását követően - jelen Szerződés aláírásával - kijelenti, hogy a jelen Szerződésben, illetve annak mellékleteiben szereplő műszaki tartalom alapján a Szerződés szerinti feladatok elvégezhetőek, kivitelezhetőek.
- 1.11. A Szerződés tárgya szerinti feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezését (ütemterv) a Vállalkozó a Szerződés aláírását követő 8 munkanapon belül (a Megrendelővel való folyamatos egyeztetés mellett) elkészíti és jóváhagyásra benyújtja a Megrendelő részére sávos ütemterv formátumban (2 papír alapú és egy digitális példányban). Az ütemezés a Szerződés mellékletévé válik megrendelői jóváhagyást követően. A kivitelezési munkák megkezdésének feltétele az ütemezés Megrendelő általi jóváhagyása, a Megrendelő a jóváhagyás kérdésében a benyújtást követő 5 napon belül nyilatkozik.
- 1.12. A Vállalkozó a teljesítési ütemezés Megrendelő általi jóváhagyását követő 5 munkanapon belül (a Megrendelővel való folyamatos egyeztetés mellett) elkészíti és jóváhagyásra benyújtja a Megrendelő részére (2 papír alapú példányban és elektronikusan) a pénzügyi ütemezést. Az ütemezés a Szerződés mellékletévé válik megrendelői jóváhagyást követően, a Megrendelő a jóváhagyás kérdésében a benyújtást követő 3 napon belül nyilatkozik.
- 1.13. Vállalkozó feladatát képezi a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges összes organizációs feladat ellátása. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése, az organizációs feladatok ellátása tekintetében köteles együttműködni a Megrendelővel.
- 1.14. A Szerződés tárgya szerinti feladatokat az érintett épület folyamatos működésének biztosítása mellett kell végezni, az ott zajló tevékenység lehető legkisebb zavarásával.
- 1.15. A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásoknak, valamint az építési célra felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük az 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) előírásainak, ideértve a törvény megfeleléségi igazolásra vonatkozó rendelkezéseit is.
- 1.16. A Vállalkozó felelős azért, hogy az általa felhasznált, átadott termékek és anyagok rendelkezzenek minőségi bizonyítvánnyal és a Magyarországon előírt engedélyekkel.
- 1.17. A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés teljesítése során beépített, átadott, szállított termékekre, anyagokra, eszközökre vonatkozó kezelési, karbantartási

utasítások, üzemeltetési utasítás, használati útmutatók átadása Megrendelő részére.

- 1.18. Betanítás, oktatás: A Vállalkozó köteles a próbaüzem megkezdése előtt a Megrendelő által megnevezett szakembereket betanítani (oktatni) a Szerződés alapján megépített rendszerek és rendszerelemek, eszközök, berendezések működtetésére, kezelésére, üzemeltetésére és ezt jegyzőkönyvvel igazolni.
- 1.19. A Vállalkozó kizárólag azon termékek esetében teljesíthet a (Megrendelő által a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban átadott) dokumentumokban található(k)tól eltérő típusú termék(ek)kel, amelyekre vonatkozóan erről a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nyilatkozott és csatolta az adott termék műszaki specifikációját és ez alapján a Megrendelő a terméknek a közbeszerzési dokumentumokban találhatóval való műszaki egyenértékűségét elfogadta.
- 1.20. A Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzés (a Szerződés) műszaki tartalmának vizsgálata és az ajánlat elkészítése, valamint a Szerződés megkötése során lehetősége volt valamennyi valós és esetleges kockázat feltárására, így az ilyen kockázatokkal teljes mértékben tisztában van. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy az eljárás során a Vállalkozó által tett és a Megrendelő által elfogadott vállalkozói díjat ezen kockázatokra tekintettel határozta meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező költségvetés illetve annak tételei tartalmazzák a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden költséget (a karbantartás és a jótállás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatás kivételével).

2. A teljesítés határideje

- 2.1. A kivitelezési feladatok, munkák kezdésének, a munkaterület átadásának tervezett időpontja: a Szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül, figyelemmel a Szerződés 8. pontjában foglalt kötelezettségre is.
- 2.2. A munkaterület átadásáról a szerződő felek jegyzőkönyv felvételére kötelesek.
- 2.3. A jelen Szerződés szerinti kivitelezési feladatok, munkák (minden feladat kivéve a karbantartási és a jótállás időtartama során végzendő szivárgásvizsgálati feladatokat) teljes körű teljesítésének kötbérterhes véghatárideje: 2023. október 31., amely határidőre az átadás-átvételnek is meg kell történnie. Amennyiben a – Megrendelő érdekkörében felmerülő egy héttel előre nem látható okból történő – megrendelői felszólítás miatt a munkavégzés a teljes kivitelezési időszak alatt összesen több, mint 12 munkanapon keresztül nem lehetséges, úgy a 12 munkanapot meghaladó ilyen munkanapok időtartamával a határidő meghosszabbodhat.
- 2.4. A Megrendelővel egyeztetett időpontban a Vállalkozó előteljesítésre jogosult.
- 2.5. A karbantartási és szivárgásvizsgálati szolgáltatásokat a jótállás időtartama alatt köteles végezni a Vállalkozó. A karbantartási és szivárgásvizsgálati feladatok elvégzésének pontos időpontját a Vállalkozó a Megrendelővel előzetesen egyeztetni köteles.

3. Vállalkozói díj

- 3.1. A jelen Szerződés alapján történő kötelezettségvállalás összege a kivitelezési feladatok valamint a karbantartási, szivárgásvizsgálati szolgáltatások illetve a jelen Szerződés szerinti minden feladat tekintetében mindösszesen nettó 648.681.251,- Ft + ÁFA.
- 3.2. A Vállalkozót a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglalt kivitelezési feladatainak, minden feladatának (kivéve a jótállás időtartama alatt végzendő karbantartást, szivárgásvizsgálatot) teljes körű, szerződésszerű teljesítéséért mindösszesen nettó 643.701.251,- Ft + ÁFA vállalkozói díj illeti meg (amelyből a bontási munkák ellenértéke: nettó 17.226.827,- Ft + ÁFA).

A részletes költségvetést a Szerződés melléklete tartalmazza. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező árazott költségvetés elkészítésekor a költségvetésben szereplő mennyiségi és minőségi adatokat, méret adatokat ellenőrizte, ezen adatok és a műszaki tartalom egyéb elemei között fennálló esetleges, a Vállalkozó számára hátrányos eltérések esetén a vállalkozói díj módosítását a Vállalkozó nem kezdeményezheti, ennek alapján a Vállalkozó nem támaszthat a Megrendelővel szemben többletdíj, illetőleg a Szerződés bármilyen egyéb módosítására vonatkozó igényt.

- 3.3. A Vállalkozót a Szerződés szerinti – a jótállás időtartama alatt végzendő – karbantartási, szivárgásvizsgálati feladatok, szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséért mindösszesen nettó 4.980.000,- Ft + ÁFA díj illeti meg, amely az alábbiak szerint kerül kifizetésre:

1. év, elszámolási időszak	1.245.000,- Ft + ÁFA
2. év, elszámolási időszak	1.245.000,- Ft + ÁFA
3. év, elszámolási időszak	1.245.000,- Ft + ÁFA
4. év, elszámolási időszak	1.245.000,- Ft + ÁFA

A karbantartási, szivárgásvizsgálati feladatok, szolgáltatások ellenértéke utólag (elszámolási időszakot követően), 12 hónapos időszakonként, évente 1 alkalommal, alkalmanként a fenti táblázatban meghatározott összegek figyelembevételével kerül kifizetésre. A jelen pontban meghatározott ellenérték magában foglalja a karbantartási, szivárgásvizsgálati feladatokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos összes munkadíjat, költséget ideértve az ezen feladatok, szolgáltatások végzése során felhasznált anyagköltséget (anyagdíjat) is és a karbantartás körében végzendő javítások teljes ellenértékét, költségét is. A karbantartás és szivárgásvizsgálat tekintetében jelen Szerződés a 2007. évi CXXVII. törvény ÁFA törvény 58. §-a szerint elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősül. Elszámolási időszak: 12 hónap. A karbantartásra, szivárgásvizsgálatra vonatkozó számlák benyújtásának, kifizetésének feltétele, hogy a Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének megvizsgálása után igazolja a Szerződésben foglalt (adott számlához kapcsolódó) vállalkozói kötelezettségek szerződésszerű teljesítését. A Megrendelő ennek megfelelően állítja ki a teljesítés-igazolást. A Vállalkozó az elszámolási időszakot követően a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás birtokában nyújthat be számlát.

- 3.4. A 3.1.-3.3. pontokban meghatározott vállalkozói díj nem függ semmilyen külföldi vagy belföldi ár- vagy költségingadozástól, árfolyamváltozástól, továbbá a vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó feladatainak ellátásával és minden jelen Szerződés szerinti szolgáltatásával kapcsolatos összes költségeit és a többletmunkák ellenértékét (ideértve a többletmunka teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket is). A Vállalkozó többletmunka elszámolására nem jogosult. A Vállalkozó köteles elvégezni a jelen Szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a feladatok, a rendszerek, rendszerelemek, átadott eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg.
- 3.5. A Vállalkozó a 3.1.-3.3. pontokban meghatározott vállalkozói díjon felül egyéb ár, díj felszámítására, költség elszámolására nem jogosult.
- 3.6. A jelen Szerződésben, illetve annak mellékleteiben meghatározott díjak, ellenértékek a szerződéskötést követően semmilyen jogcímen sem emelhetők.
- 3.7. A Vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó által a Szerződés teljesítése során készített illetve átadott dokumentumok felett a Megrendelőt megillető rendelkezési jogok, felhasználási jogok díját, ellenértékét is.
- 3.8. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésben meghatározott vállalkozói díj összege fedezetet nyújt a műszaki tartalom teljes körű megvalósításához szükséges elvégzendő munkákra, felhasználandó anyagokra, figyelembe véve a helyszíni körülményeket, adottságokat. A Vállalkozó kijelenti, hogy megértette és teljes körűen ismeri a jelen Szerződés szerinti feladatokat, ismeri Megrendelőnek az ügyleti szándékát, és az ellenérték, díj (vállalkozói díj) ennek ismeretében került megállapításra.
- 3.9. A Megrendelő a jelen Szerződésben meghatározott ellenérték pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 3.10. A Vállalkozót a vállalkozói díj a jelen Szerződés szerinti teljesítésigazolás – Megrendelő általi – aláírását, kiállítását követően illeti meg.
- 3.11. A Megrendelő jelen Szerződés alapján pótmunka megrendelésére nem jogosult.
- 3.12. A Vállalkozó köteles elvégezni az olyan munkákat is, amelyek nélkül a Szerződés teljesítése során létrejött eredmény, feladatok, átadott rendszer(elem)ek rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg. A Vállalkozó többletmunka elszámolására (ideértve a többletmunkával kapcsolatban felmerült költségeket is) nem jogosult.

4. A számlázási és fizetési feltételek, teljesítésigazolás rendje:

- 4.1. Az ellenérték kifizetésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 135.§ (1), (3) és (5) bekezdésében, a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet

(Kr.) 30-32/A. §-aiban foglaltak valamint a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése alkalmazásával, átutalással, magyar forintban kerül sor. Alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdésében hivatkozott rendelkezések alkalmazandók.

4.2. Előlegfizetés:

- 4.2.1. A Vállalkozó a Szerződésben foglalt teljes – áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg előlegként (*Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján kötelezően lehetővé teendő előleg*) történő kifizetését kérheti (amely előleg a fizetendő adó arányos összegét is tartalmazza), amelyet - a Vállalkozó által benyújtott előlegbekérő alapján - a Megrendelő legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.
- 4.2.2. Az előleg 15 napon belüli kifizetésének a feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérőt legkésőbb a munkaterület átadását követő 5 napon belül a Megrendelőnek benyújtsa, mert a Megrendelő a határidőben történő kifizetést csak így tudja biztosítani (a munkaterület átadásáról szóló dokumentumot az előlegbekérőhöz csatolni kell). Amennyiben a Vállalkozó az előlegbekérőt késedelmesen nyújtja be, a Megrendelő fizetési határideje a késedelmes napok számával kitolódik. Az előlegszámla kiállítása a 2007. évi CXXVII. törvény (áfa törvény) 59.§ és 163.§ értelmében az előleg kézhezvételét követően történik, mivel az előleg kézhezvétele számít a teljesítés időpontjának. Az előlegszámlát az előleg kézhezvételét követő 5 naptári napon belül a Vállalkozónak át kell adnia a Megrendelő részére. Az előlegbekérő benyújtásának feltétele a feladatok, munkák teljesítési ütemezése (ütemterv) Megrendelő általi jóváhagyása (eddig a Megrendelő előleget nem fizet).
- 4.2.3. Az előleg összegének elszámolása az 1. számlában (a Vállalkozó saját – tehát a nem alvállalkozók által végzett – teljesítése ellenértékében) történik (amennyiben a Vállalkozó előleg kifizetését kéri). A számlában fel kell tüntetni, hogy a Vállalkozó saját teljesítésének ellenértékeként fizetendő összeget csökkenti az előleg összege. Amennyiben az első számla összege (illetve az abban figyelembe vett vállalkozói saját teljesítés összege) nem éri el az előleg összegét, úgy az előleg elszámolása az első kettő számlában történik).
- 4.2.4. Amennyiben a Vállalkozó hitelt érdemlő módon (számlák benyújtásával, szabályszerűen aláírt tárolási nyilatkozattal) igazolja, hogy a Szerződés mellékletét képező árazott költségvetés szerinti teljes anyagköltség legalább 10%-át meghaladó ellenértékű, a Szerződés teljesítéséhez szükséges (beépítésre, felhasználásra kerülő) anyagokat, berendezéseket beszerezte, ellenértékét kifizette és azokat tárolja vagy már a teljesítés helyszínére szállította, úgy a Vállalkozó a Szerződésben foglalt teljes – áfa nélkül számított – ellenszolgáltatás további 5%-ának megfelelő összegű előleg kifizetését kérheti (amely előleg a fizetendő adó arányos összegét is

tartalmazza), amelyet - a Vállalkozó által benyújtott előlegbekérő alapján - a Megrendelő legkésőbb az előleg kifizetése feltételeinek fennállása igazolását követő 15 napon belül köteles kifizetni. Az előleg 15 napon belüli kifizetésének a feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérőt legkésőbb az előleg kifizetése feltételeinek fennállása igazolását követő 5 napon belül a Megrendelőnek benyújtsa, mert a Megrendelő a határidőben történő kifizetést csak így tudja biztosítani (az igazoló dokumentumokat az előlegbekérőhöz csatolni kell). [Egyebekben az előleg ezen összegének kifizetésére, elszámolására értelemszerűen ugyanazok az előírások vonatkoznak, mint amik a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján kötelezően lehetővé teendő előlegre irányadók azzal, hogy az előleg ezen összegének elszámolása az előleg átutalását (illetve az előlegszámla beadását) követően benyújtott első számlában (a Vállalkozó saját – tehát a nem alvállalkozók által végzett – teljesítése ellenértékében) történik (amennyiben a Vállalkozó az előleg kifizetését kéri).]

4.3. A számlák ütemezése a következő:

- 4.3.1. A Vállalkozó a kivitelezési feladatokra vonatkozóan (minden feladat kivéve a karbantartást és a jótállás időtartama során végzendő szivárgásvizsgálatot) 4 szakaszszámla és egy végszámla benyújtására jogosult (a Vállalkozónak – a számla körébe tartozó feladatok szerződészerű teljesítése esetén – lehetősége, de nem kötelessége szakaszszámla benyújtása). A számla benyújtásának és kifizetésének feltétele, hogy a Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének megvizsgálása után igazolja a Szerződésben foglalt (a számla körébe tartozó) vállalkozói kötelezettségek szerződészerű teljesítését. A Vállalkozó csak a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás kézhezvételét követően nyújthatja be a számláját.

A bontási feladatok ellenértékét a vonatkozó számlán a Vállalkozó külön, elkülönítve kell, hogy feltüntesse.

4.3.1.1. Az 1. szakaszszámla:

A szakaszszámla benyújtásának feltétele: A Vállalkozó feladatai (minden feladat kivéve a karbantartást és a jótállás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati feladatokat) – a költségvetés figyelembevételével megállapított – **15 %-ának teljesítése**. A Megrendelő ennek megvizsgálása után igazolja a Szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi, a szakaszszámlához kapcsolódó vállalkozói kötelezettség szerződészerű teljesítését.

A szakaszszámla körébe tartozó feladatok teljesítésének határideje: a Szerződés mellékletét képező – Megrendelő által jóváhagyott – ütemezés szerint.

A szakaszszámla összege: a számla körébe tartozó feladatoknak a teljes ellenértéke a költségvetés alapján, azaz nettó 96.555.188,-Ft + ÁFA.

4.3.1.2. A 2. szakaszszámla:

A szakaszszámla benyújtásának feltétele: A Vállalkozó feladatai (minden feladat kivéve a karbantartást és a jótállás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati feladatokat) – a költségvetés figyelembevételével megállapított – **további 15 %-ának teljesítése**. A Megrendelő ennek megvizsgálása után igazolja a Szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi, a szakaszszámlához kapcsolódó vállalkozói kötelezettség szerződésszerű teljesítését.

A szakaszszámla körébe tartozó feladatok teljesítésének határideje: a Szerződés mellékletét képező – Megrendelő által jóváhagyott – ütemezés szerint.

A szakaszszámla összege: a számla körébe tartozó feladatoknak a teljes ellenértéke a költségvetés alapján, azaz nettó 96.555.188,-Ft + ÁFA.

4.3.1.3. A 3. szakaszszámla:

A szakaszszámla benyújtásának feltétele: A Vállalkozó feladatai (minden feladat kivéve a karbantartást és a jótállás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati feladatokat) – a költségvetés figyelembevételével megállapított – **további 25 %-ának teljesítése**. A Megrendelő ennek megvizsgálása után igazolja a Szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi, a szakaszszámlához kapcsolódó vállalkozói kötelezettség szerződésszerű teljesítését.

A szakaszszámla körébe tartozó feladatok teljesítésének határideje: a Szerződés mellékletét képező – Megrendelő által jóváhagyott – ütemezés szerint.

A szakaszszámla összege: a számla körébe tartozó feladatoknak a teljes ellenértéke a költségvetés alapján, azaz nettó 160.925.312,-Ft + ÁFA.

4.3.1.4. A 4. szakaszszámla:

A szakaszszámla benyújtásának feltétele: A Vállalkozó feladatai (minden feladat kivéve a karbantartást és a jótállás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati feladatokat) – a költségvetés figyelembevételével megállapított – **további 30 %-ának teljesítése**. A Megrendelő ennek megvizsgálása után igazolja a Szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi, a

szakaszszámlához kapcsolódó vállalkozói kötelezettség szerződészerű teljesítését.

A szakaszszámla körébe tartozó feladatok teljesítésének határideje: a Szerződés mellékletét képező – Megrendelő által jóváhagyott – ütemezés szerint.

A szakaszszámla összege: a számla körébe tartozó feladatoknak a teljes ellenértéke a költségvetés alapján, azaz nettó 193.110.375,-Ft + ÁFA.

4.3.1.5. A kivitelezési feladatokra (minden feladat kivéve a jótállás időtartama során végzendő karbantartást és szivárgásvizsgálatot) vonatkozó végszámla:

A kivitelezési feladatokra (minden feladat kivéve a karbantartást, szivárgásvizsgálatot) vonatkozóan a végszámla benyújtásának feltétele: minden feladat, a teljes munka elvégzése, befejezése, az átadás-átvételi eljárás lefolytatásához szükséges összes nyilatkozat és megvalósulási dokumentáció, kezelési, üzemeltetési, használati, karbantartási útmutatók, utasítások átadása a Megrendelőnek, az átadás-átvétel sikeres lefolytatása, az oktatási, betanítási feladatok elvégzése.

A végszámla körébe tartozó feladatok teljesítésének határideje: a 2. pont szerint.

A végszámla összege: a végszámla körébe tartozó feladatoknak az ellenértéke a költségvetés alapján, azaz nettó 96.555.188,-Ft + ÁFA.

4.3.2. A számlák benyújtásának, kifizetésének feltétele továbbá a teljesítési biztosítéknak a Megrendelő rendelkezésére bocsátása (biztosíték okmány eredeti példánya, szükséges dokumentumok átadása Megrendelő számára), valamint a szükséges iratok, nyilatkozatok megléte.

A kivitelezési feladatokra vonatkozó végszámla benyújtásának, kifizetésének feltétele továbbá a jólteljesítési biztosítéknak a Megrendelő rendelkezésére bocsátása (biztosíték okmány eredeti példánya, szükséges dokumentumok átadása Megrendelő számára).

4.4. A kivitelezési munkák (minden feladat kivéve a karbantartást, szivárgásvizsgálatot) teljesítésének igazolása átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően történik, az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. Az átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata.

4.5. A műszaki átadás-átvétel lefolytatása a következők szerint történik:

- 4.6. A Vállalkozó által készített, Megrendelő által elfogadott írásbeli értesítést (készre jelentést) követően a Megrendelő 2 munkanapon belül megkezdi és a sikeres próbaüzem lefolytatását követő 2 munkanapon belül befejezi az átvételt.
- 4.7. A megvalósult, kiépített rendszer(eleme)knek, eszközöknek a jelen Szerződésben és a Szerződés mellékleteiben foglaltak szerinti zavartalan, rendeltetésszerű működőképességét Vállalkozónak az üzembe helyezési jegyzőkönyv mindkét fél által történő aláírását követően, 72 órán át folyamatosan tartó próbaüzemmel kell igazolnia. A próbaüzem alatt Vállalkozó helyszíni műszaki jelenlétet köteles biztosítani legalább napi 2 órában. Az üzembe helyezés során üzempróbát kell tartani, az üzempróba minden olyan rendszer, berendezés, eszköz, egység üzemszerű, rendeltetésszerű működésének jegyzőkönyvezett ellenőrzése, amely a rendszerek, rendszerelemek, eszközök biztonságos üzembe helyezéséhez, használatához elengedhetetlenül szükséges. Üzempróbát kell tartani minden olyan eszköz, berendezés, rendszer(elem), eszköz vonatkozásában, amelynek rendeltetésszerű használatára való alkalmasságát kizárólag működés közben lehet megállapítani.
- 4.8. Betanítás, oktatás: A Vállalkozó köteles a próbaüzem megkezdése előtt a Megrendelő által megnevezett 3 szakembert 1 x 2 órás időben – a Megrendelővel közösen egyeztetett időpontban – betanítani (oktatni) a Szerződés alapján megépített rendszer és rendszerelemek illetve az azok megvalósítása során beépített, átadott, szállított eszközök, berendezések működtetésére, kezelésére, üzemeltetésére és ezt jegyzőkönyvvel igazolni. A betanítás, oktatás során ismertetni kell különösen a rendszer, rendszerelemek, eszközök felépítését, az egyes berendezések kezelését és az esetleges meghibásodások esetén követendő eljárásokat. Az oktatás végére az oktatásban részesült munkatársaknak képesnek kell lenniük a rendszer, rendszerelemek, berendezések önálló működtetésére.
- 4.9. A megvalósult, kiépített rendszer(elem)eket, berendezéseket, eszközöket érintő jelentős illetve rendeltetésszerű használatot érintő üzemzavar, hiba, leállás esetén a műszaki átadás-átvétel az újraindítástól számítottan teljes időtartamban újratekődik.
- 4.10. A készre jelentés elfogadásának feltétele a Szerződésben illetve mellékleteiben meghatározott minden rendszer(elem), berendezés, eszköz hiánytalan beépítettségét, kivitelezését, zavartalan együttműködését igazoló, a Vállalkozó és a Megrendelő képviselői által aláírt üzembe helyezési jegyzőkönyv megléte. Az üzembe helyezési jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a rendszerbe illesztett berendezések, eszközök megnevezését, típusát, gyártási számát, továbbá azonosításra alkalmas részeinek meghatározását is. Az üzembe helyezési jegyzőkönyv aláírásának feltétele a kiépített rendszer(elem)ekre, beépített (átadott) berendezésekre, eszközökre és anyagokra vonatkozó, következő mellékletek csatolása:
- beépítésre került, illetve átadott anyagokra, termékekre, eszközökre megfelelő tanúsítványok illetve nyilatkozatok, felhasznált termékekre vonatkozó teljesítmény nyilatkozatok,

- a sikeres üzempróbát igazoló jegyzőkönyv,
- nyomáspróba jegyzőkönyv,
- érintésvédelmi jegyzőkönyv (minősítő irat),
- első vizsgálati (szivárgásvizsgálati) jegyzőkönyv,
- a szükséges telepítői kódok átadása,
- a beépítésre került, átadott berendezések, anyagok, teljesítéshez felhasznált termékek magyar nyelvű kezelési, használati és karbantartási útmutatói, utasításai, a berendezések üzemeltetéséhez, karbantartásához szükséges információk, adatok, kezelési utasítások,
- a kezelő személyzet oktatásának, betanításának elvégzését igazoló jegyzőkönyv.

4.11. A munkák teljesítése a sikeres próbaüzem lefolytatását követően kerülhet elismerésre. Ennek (a teljesítés elismerése, igazolása, átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállítása) feltétele a következők megléte, Megrendelő részére való átadása:

- a 4.10. pontban foglaltak,
- sikeres próbaüzem lefolytatását igazoló jegyzőkönyv,
- kivitelezői nyilatkozat, felelős műszaki vezetői nyilatkozat,
- jóállásra vonatkozó okmányok (amennyiben ezen okmányok és a jelen Szerződés között ellentmondás van, úgy a Szerződésben foglaltak irányadók),
- a Vállalkozó által átadott, a Megrendelő által jóváhagyott karbantartási műszaki tartalom és terv, egységes szerkezetbe foglalt üzemeltetési utasítás,
- megvalósulási dokumentáció, a költségvetésben előírt dokumentumok,
- a restaurálási feladatokra vonatkozó dokumentáció, dokumentumok,
- hulladék nyilvántartó lap.

4.12. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. §-ban foglaltakat.

4.13. A kivitelezési munkák (megvalósítás) végteljesítése a sikeres átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően készült teljesítés-igazolás Megrendelő általi kiállítása esetén tekinthető megtörténtnek.

4.14. Szakaszszámlákhoz kapcsolódó vállalkozói feladatok, munkák, kötelezettségek teljesítésének igazolása teljesítésigazolás Megrendelő általi kiállításával, teljesítésigazolási jegyzőkönyv készítésével, aláírásával történik.

4.15. Valamennyi, a Szerződésben illetve annak mellékleteiben meghatározott határidős feladat abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha a Vállalkozó által befejezett, készre jelentett feladatot a Szerződésben és a jogszabályokban meghatározott módon Megrendelő és/vagy Műszaki Ellenőr és/vagy a kérdésben hatáskörrel rendelkező hatóság, szervezet teljes körűen (jog- és szerződésszerűként) elfogadta. Amennyiben a jóváhagyás elutasításra kerül (elfogadásra nem kerül sor) vagy nem teljeskörű, úgy a Vállalkozó az adott

feladatot újra elvégezni vagy átdolgozni köteles. A Szerződés szerinti Szerződést biztosító mellékkötelezettségek (így különösen a kötbérek) megállapítása szempontjából azt a napot kell az adott feladat teljesítési napjaként elfogadni, amikor Vállalkozó az adott munkarészt, feladatot oly módon teljesítette, hogy azzal kapcsolatban semmilyen további munkálatra és dokumentálásra nincs szükség a teljes körű elfogadás érdekében. A Vállalkozó késedelme a fentiek szerint akkor is fennáll, ha az az adott munka (munkarész) rendeltetésszerű használatát nem akadályozza.

- 4.16. A karbantartási és szivárgásvizsgálati szolgáltatások vonatkozásában a Felek munkanaplót vezetnek, amely tartalmazza az elvégzett karbantartási és szivárgásvizsgálati munkát, az anyagok felhasználását, alkatrészek beépítését, a Megrendelő részéről észlelt üzemzavar leírását, valamint a Vállalkozó által teljesített javításokat, illetve a meghibásodás okának feltüntetését. Ebben a naplóban kell rögzíteni a tisztítások és beállítások és ellenőrzések megtörténtét is, a napló melléklete a szivárgásvizsgálat eredményének joghatályos igazolását tartalmazó dokumentum. A Vállalkozó köteles a szivárgásvizsgálat eredményének joghatályos igazolását tartalmazó dokumentumot, a szivárgásvizsgálati jegyzőkönyvet a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság (NKVH) honlapjára feltölteni.

Az elvégzett karbantartási és szivárgásvizsgálati munkákról a Vállalkozó munkalapot állít ki. A Megrendelő a munkalapok adatai alapján teljesítésigazolást készít. A munkalapok 3 példányban készülnek, amelyekből az eredeti példány a számlázás bizonylata, a másodpéldány a teljesítés igazolására jogosult személyt illeti meg, a 3. példány a Vállalkozóé. A karbantartási feladatok teljesítésének Megrendelő általi igazolásának feltétele a Vállalkozó képviselőjére jogosult személy által aláírt nyilatkozat megléte (Megrendelő részére történő átadása), amelyben Vállalkozó kijelenti, hogy minden előírt karbantartási feladatot elvégzett teljes körűen.

A karbantartási, szivárgásvizsgálati szolgáltatások vonatkozásában a számlázás a 3.3. pontban foglaltak figyelembevételével történik.

- 4.17. A jelen Szerződés szerinti munka, feladat megvalósítása nem építési hatósági engedély-köteles. A 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 142. § (1) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.
- 4.18. A Megrendelő a Vállalkozó számára teljesítendő kifizetési kötelezettségeit a Vállalkozó által benyújtott számlán feltüntetett (cégkivonatában szereplő) számla javára való átutalással teljesíti magyar forintban.
- 4.19. A számlán a következők szerint kell az adatokat szerepeltetni:

A számlán a Megrendelő neve, címe, adószáma: Országgyűlés Hivatala, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3., adószám: 15300014-2-41.

A számla postázási címe: Országgyűlés Hivatala, Műszaki Főosztály, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

- 4.20. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Ptk.-ában foglaltak szerint jogosult késedelmi kamatra.

- 4.21. A Megrendelő a Vállalkozó felé fizetési kötelezettségeit az igazolt szerződésszerű teljesítést követően, utólag, az adózás rendjéről szóló törvényben foglaltak figyelembevételével, a jogszabályoknak és a Szerződésnek megfelelően kiállított számla alapján átutalással, forintban (HUF) teljesíti.
- 4.22. A Megrendelő a Vállalkozó felé kifizetési kötelezettségeit – amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, a szabályszerűen kiállított számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül teljesíti.
- 4.23. Amennyiben a Vállalkozó (ajánlattevőként szerződő fél) a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Megrendelő (ajánlatkérőként szerződő fél) a következő (a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet (Kr.) 32/A. §-ában lévő) szabályok szerint fizeti ki a Szerződésben foglalt ellenértéket:
- a) az ajánlattevőként szerződő felek annak megfelelően nyújtják be számlájukat az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból. Az egyes ajánlattevőként szerződő felek a számla benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznak arról, hogy az általuk a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból;
 - b) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike az általa kiállított számlában részletezi az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
 - c) a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél a számla kézhezvételét követő tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
 - d) az ajánlattevőként szerződő fél - amennyiben erre korábban még nem került sor - haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
 - e) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az ajánlatkérőnek az alvállalkozói követelések kiegyenlítését igazoló átutalások igazolásainak másolatait;
 - f) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, ajánlattevői teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél az e) pont szerinti dokumentumok beérkezését követő tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;
 - g) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő visszatartja, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogosult az ajánlattevő által az a) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

4.24. A Szerződés 4.23. pontjában foglaltak alkalmazásához szükséges nyilatkozatminta a Szerződés mellékletét képezi.

4.25. A Vállalkozó köteles minden, a Megrendelőnek okozott kár megtérítésére. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőt megillető kötbérek és igazolt kárigények

összegét a Megrendelő jogosult – a Kbt. 135. § (6) bekezdés figyelembevételével – a benyújtott számlából (számlán feltüntetett fizetendő összegből) levonni (beszámítani) és ez esetben a Megrendelő csak a számla és a kötbér (illetve kárigény) közötti különbözetet köteles megfizetni. A Megrendelő jogosult kötbérigényét, kárigényét a jelen Szerződés szerinti biztosíték terhére érvényesíteni.

- 4.26. A Vállalkozó a számlát benyújthatja elektronikus számlaként is az ÁFA törvény 175. §-ában továbbá és a jelen Szerződés mellékletében foglalt követelményeknek megfelelően. Az elektronikus számlával szemben támasztott követelményeket a Szerződés melléklete tartalmazza.
- 4.27. A Kbt. 136. § (1) bekezdésére figyelemmel a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak valamint a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 4.28. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

5. Teljesítés helye: Országház, 1055 Budapest V. kerület, Kossuth L. tér 1-3., Hrsz.: 24894.

6. Szavatosság, jótállás

- 6.1. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy az általa (illetve alvállalkozói, közreműködői által) szállított és beépített anyagok, termékek újak, alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint az általa (illetve alvállalkozói, közreműködői által) a Szerződés keretében végzett szolgáltatás mentes mindenfajta anyagbeli, kivitelezési, és egyéb hibáktól.
- 6.2. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés keretében felhasznált, beépített anyagok, termékek és teljesített szolgáltatások megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, a jogszabályokban meghatározott szabványoknak és műszaki előírásoknak, valamint a Szerződésben foglalt követelményeknek.
- 6.3. A Vállalkozó a Ptk. szerint jótállást vállal a jelen Szerződés hibátlan teljesítéséért, illetve a Vállalkozó (illetve alvállalkozói, közreműködői) által teljesített szolgáltatásokért. A Vállalkozó jótállást vállal az általa illetve alvállalkozói, közreműködői által – a jelen Szerződés alapján, a teljesítés során – felhasznált, beépített termékekre, anyagokra és a végzett munkákra vonatkozóan, illetve azért,

hogy az általa illetve alvállalkozói, közreműködői által elvégzett munkák megfelelnek a jelen Szerződésben foglaltaknak, hiba és hiánymentesek. A jótállási idő a szerződéses feladatok, munkák igazolt teljesítésétől számított 4 évig tart.

6.4. A Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót a jótállási idő alatt felmerülő hibákról.

6.5. A Vállalkozó a jótállási idő alatt a Megrendelő által észlelt és a Vállalkozó részére bejelentett hibák javítását köteles

a) élet- vagy balesetveszélyt, vagy jelentős anyagi kárt okozó vagy ezzel fenyegető hibák esetében - a hiba bejelentésétől számítva - három órán belül megkezdeni és kettő napon belül befejezni, elvégezni (azzal, hogy a közvetlen veszélyhelyzetet akár ideiglenes intézkedésekkel három órán belül el kell hárítani); amennyiben Vállalkozó technikailag – pl. hétvégén, éjszaka - nem képes három órán belül elhárítani a közvetlen veszélyhelyzetet, vagy az adott hiba jellege azonnali beavatkozást indokol, úgy Megrendelő saját hatáskörben megteheti az ehhez szükséges intézkedéseket. Amennyiben Megrendelő intézkedései a Vállalkozó által megvalósított műszaki tartalom sérülését okozzák, és Megrendelő igazolhatóan a körülmények között tőle elvárható maximális szakszerűséggel járt el, úgy az érintett elemeket Vállalkozó garanciális kötelezettségei körében, térítésmentesen javítja;

b) az érintett rendszerek, berendezések, eszközök, szerkezetek, épületrészek üzemeltetését, rendeltetésszerű használatát akadályozó hibák esetében 12 órán belül megkezdeni és a hiba bejelentésétől számítva négy napon belül a hiba javítását, elhárítását befejezni, elvégezni;

c) az egyéb hibák esetében 3 munkanapon belül megkezdeni, és a műszakilag indokolt lehető legrövidebb időtartamon – de a hiba bejelentésétől számítva legfeljebb 4 munkanapon – belül köteles a javítást, hibaelhárítást befejezni, elvégezni.

6.6. A Vállalkozó a hibát saját költségére, mind az anyagköltség, mind az elvégzett munka tekintetében térítésmentesen köteles kijavítani. Amennyiben a Vállalkozó a hibabejelentést követően hibakijavítási kötelezettségének a jelen Szerződésben meghatározott időn belül nem tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó kockázatára és költségére elvégezni, illetve harmadik személlyel elvégeztetni. A javítás költségeivel kapcsolatos igényét ez esetben Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére számlázni (adott esetben továbbszámlázni). Ezen összeget Vállalkozó a Megrendelő fizetési felszólításának (számlájának) kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles átutalni a Megrendelő számlájára.

6.7. A javítások, hibaelhárítás Megrendelő vagy a Vállalkozótól eltérő más személy általi végzése nem érinti a Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális, szavatossági kötelezettségeit.

6.8. A Vállalkozó térítésmentesen azonnali csereeszköz biztosítására köteles a

meghibásodott eszköz funkcionális pótlása vagy – az eszköz javíthatósága esetén – annak javítási ideje alatti helyettesítése érdekében, abban az esetben, ha egyébként nem oldható meg a további biztonságos és zavartalan üzemeltetés.

6.9. A jótállási időszak alatt bejelentett garanciális követelések a jótállási idő lejáratán után hat hónapon belül is érvényesíthetők.

6.10. Amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alapján valamely alkatrészt vagy eszközt kicserél, úgy annak jótállási ideje a csere napjától újra kezdődik.

6.11. A Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségei változatlanul fennmaradnak abban az esetben is, ha a Vállalkozó a karbantartási feladatait nem illetve nem szerződésszerűen vagy nem az előírásoknak megfelelően teljesíti (a karbantartási feladatok nem teljesítése nem jár garanciavesztéssel).

6.12. A Vállalkozó a jótállási, garanciális kötelezettségei illetve felelőssége alól nem mentesülhet a karbantartási feladatok nem megfelelő elvégzésére hivatkozva azon időszak tekintetében, amikor a karbantartási feladatokat a Vállalkozó köteles ellátni.

6.13. A karbantartandó rendszer(elem)ekre, berendezésekre, eszközökre vonatkozó karbantartási feladatok Megrendelő vagy 3. személy (Vállalkozótól eltérő más vállalkozás) általi – előírásoknak megfelelő – végzése nem érinti Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségeit

6.11. A Vállalkozó szavatossági, illetve jótállási kötelezettségeire egyebekben (a jelen Szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében) a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7. Kötbérek, kártérítés

7.1 A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek okozott minden kár megtérítésére.

7.2 A munkavégzéssel érintett területeken a Vállalkozó viseli a kárveszélyt a munkaterület átvételétől a Szerződés teljesítéséig (a munkaterület visszaadásáig) és a karbantartási illetve szivárgásvizsgálati feladatok végzése során.

A Vállalkozó az érvényben lévő, hatályos jogszabályokkal összhangban felelősséget vállal a saját és az általa igénybe vett alvállalkozók, közreműködők, teljesítési segédek munkájáért és egyéb teljesítéséért. A Vállalkozó köteles helytállni minden kárért, amit saját maga vagy alvállalkozói, egyéb közreműködői okoznak a Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek a Szerződés teljesítésével összefüggésben. A Vállalkozó köteles a tudomására jutott káreseményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, különös tekintettel a személyi sérüléssel járó, vagy jelentősebb vagyoni hátrányt okozó eseményekre. Az értesítésben meg kell jelölnie a káresemény körülményeit, a kár természetét és ismert mértékét.

- 7.3 Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek a kivitelezési munkák elvégzésének határidejére (2. pont) történő teljesítését, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér mértéke naponta (a késedelem minden megkezdett naptári napja után) a 3.2. pontban meghatározott nettó ellenérték (kivitelezési feladatok teljes nettó ellenértéke) 0,5 %-a naponta. A jelen pont szerinti késedelmi kötbér maximális mértéke 25.000.000,-Ft.
- 7.4 A Vállalkozó karbantartásra, szivárgásvizsgálatra vonatkozó kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke naponta – az egyes rendszer(elem)ek, eszközök vonatkozásában a karbantartási tervben, gépkönyvben, kezelési, karbantartási utasításban, gyártmányutasításban, gyártói előírásokban illetve jogszabályi és hatósági előírásokban meghatározott határidőkre tekintettel előállt késedelem minden megkezdett naptári napja után – a teljesítés napjáig: 30.000 Ft/nap.
- 7.5 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításra vonatkozó (6.5. pont) kötelezettségének határidejére történő teljesítését mulasztja el, úgy késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére a hibaelhárításra vonatkozó kötelezettsége teljesítéséig, a késedelem minden megkezdett naptári napja után. A kötbér mértéke, összege:
- amennyiben a hiba az üzemeltetést, illetve a rendeltetészerű működtetést akadályozza, úgy a kötbér mértéke 100.000,-Ft/naptári nap,
 - egyéb esetekben 30.000.-Ft/naptári nap.
- 7.6 A Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Megrendelő a hiba kijavítására meghatározott határidő eredménytelen elteltétől a hiba kijavításáig naponta – minden megkezdett naptári nap után az előző (7.5.) pontban foglalt mértékű minőségi kötbérre (hibás teljesítés miatti kötbérre) jogosult.
- 7.7 A Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg abban az esetben, ha olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős a jelen Szerződés teljesítése részben vagy egészben meghiúsul, ideértve különösen azon eseteket, ha a Vállalkozó magatartása miatt a Megrendelő a Szerződéstől jogszerűen eláll (vagy azt jogszerűen felmondja), vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy amennyiben a Szerződés lehetetlenül. A meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsulással érintett munkára, feladatra eső nettó vállalkozói díj 25 %-a.
- 7.8 A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé. A meghiúsulási kötbér esedékessége az a nap, amikor a jelen Szerződés részben vagy egészben megszűnik, vagy a Megrendelő a meghiúsulásról tudomást szerez.
- 7.9 Bármely, nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, vagy

igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

8. Biztosítás

8.1. A Vállalkozó legkésőbb a munkaterület átadásáig köteles a jelen Szerződésben meghatározott tárgyra (munkákra) vonatkozó, saját maga és alvállalkozói, továbbá közreműködői, teljesítési segédei által nyújtott, a Szerződés tárgyát képező feladatokkal, illetve a Szerződéssel összefüggő szolgáltatásokkal okozott károkra vonatkozó, a munkák megkezdésétől kezdődő a kivitelezési munkák teljesítésének véghatáridejét egy hónappal meghaladó időtartamra szóló, a Megrendelő által elfogadott tartalmú teljes körű (a Szerződés tárgyában okozott károkra is kiterjedő) építés-szerelési biztosítást (felelősségbiztosítást) kötni, vagy érvényes biztosítását e munkákra kiterjeszteni, és a biztosítási okmányt (másolati példányban) Megrendelőnek átadni. A biztosítási okmány (másolati példányban) a Szerződés mellékletét képezi.

8.2. A 8.1. pont szerinti biztosítási szerződés szerint a kárkifizetési limit legalább 50.000.000 forint/káresemény és legalább 60.000.000 forint / időszak (illetve év) kell, hogy legyen.

8.3. A fenti 8.1.-8.2. pontban foglaltaknak megfelelő érvényes, hatályos biztosítás hiányában a kivitelezési munka megkezdése, végzése nem lehetséges. A biztosítás hiánya miatt bekövetkező késedelemből származó összes következmény a Vállalkozót terheli.

8.4. A Vállalkozó legkésőbb a karbantartás időtartamának kezdetét megelőző napig köteles a jelen Szerződésben meghatározott karbantartási (és szivárgásvizsgálati) munkákra vonatkozó, saját maga és alvállalkozói, továbbá közreműködői, teljesítési segédei által nyújtott, a Szerződés tárgyát képező karbantartási feladatokkal, illetve a Szerződéssel összefüggő szolgáltatásokkal okozott károkra vonatkozó, a karbantartás megkezdésétől kezdődő a karbantartási munkák (kötelezettségek) időtartamának végét egy hónappal meghaladó időtartamra szóló, a Megrendelő által elfogadott tartalmú teljes körű (a Szerződés tárgyában okozott károkra is kiterjedő) felelősségbiztosítást kötni, vagy érvényes biztosítását e munkákra kiterjeszteni, és a biztosítási okmányt (másolati példányban) Megrendelőnek átadni. A biztosítási okmány a Szerződés mellékletét képezi.

8.5. A fenti 8.4. pont szerinti (karbantartásra, szivárgásvizsgálatra vonatkozó) felelősségbiztosítási szerződés szerint a kárkifizetési limit legalább 2.000.000 forint/káresemény és legalább 4.000.000 forint / év (időszak) kell, hogy legyen.

8.6. A fenti 8.4-8.5. pontokban foglaltaknak megfelelő érvényes, hatályos felelősségbiztosítás hiányában a karbantartási (és szivárgásvizsgálati) munkák megkezdése, végzése nem lehetséges. A felelősségbiztosítás hiánya miatt bekövetkező késedelemből származó összes következmény a Vállalkozót terheli.

8.7. A biztosítások a szerződés mellékletét képezik.

8.8. Vagyonsbiztosítás:

- 8.8.1. A Vállalkozónak érvényes, hatályos vagyonsbiztosítási szerződéssel kell rendelkeznie, amely a Megrendelő javára, a Megrendelő által – a munkavégzés céljából – átadott restaurálandó vagyonelemek, tárgyak megsemmisülése, ellopása, elrablása, eltűnése, rongálódása valamint az azokban – bármely okból – bekövetkező károsodás esetére köti ki a biztosító kockázatviselési (veszélyviselési) kötelezettségét. A vagyonsbiztosításnak, a biztosító kockázatviselésének a restaurálandó vagyonelemek, tárgyak jelenlegi helyükről való elmozdításától azok visszahelyezésének tervezett idejét követő egy hónap elteltéig terjedő időszakban bekövetkezett káreseményekre kell kiterjednie. A biztosítási okmány másolata a Szerződés mellékletét képezi. A biztosítási összeg összesen 40 millió Ft kell, hogy legyen.
- 8.8.2. A restaurálandó vagyonelemek, tárgyak kizárólag a biztosítási okmány Megrendelő részére történő átadását követően szállíthatók el a jelenlegi helyükről (Országházból). A vagyonsbiztosítás hiánya miatt bekövetkező késedelemből származó összes következmény a Vállalkozót terheli.
- 8.8.3. A Megrendelő előzetes egyeztetés alapján lehetőséget biztosít arra, hogy a Vállalkozó által kiválasztott biztosítótársaság szakembere a biztosítandó vagyonelemeket, tárgyakat a helyszínen megtekintse, és azok állapotát dokumentálja.

9. Titoktartási kötelezettség

- 9.1. A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű, közérdekű (vagy közérdekből nyilvános) adatnak nem minősülő adat, információ, ismeret vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alvállalkozóira, alkalmazottaira, valamennyi közreműködőjére is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.
- 9.2. A Vállalkozó a Szerződésre vonatkozó bármely okmányt, dokumentációt és információt kizárólag a Szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja harmadik fél tudomására.
- 9.3. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettségek alól jogszabály felmentést adhat. A titoktartási kötelezettség időbeli korlát nélkül áll fenn.

10. Együttműködés, vitás kérdések rendezése

- 10.1 Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek. A teljesítéssel érintett épületben a munkát csak akkor és olyan módon lehet végezni, ahogy a Megrendelő erre a feladatra kijelölt munkatársa azt jóváhagyta.

10.2 Szerződő felek a jelen Szerződésben felhatalmazzák a következő személyeket, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatos döntéseknél, nyilatkozattételeknél, intézkedéseknél, az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásánál a feleket képviseljék. A felek nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselői:

Megrendelő részéről:

név: Szentiványi Zsolt (teljesítésigazolásra jogosult)
cím: 1055 Budapest, V. kerület, Kossuth Lajos tér 1-3.,
e-mail: szentivanyi.zsolt@parlament.hu
telefon: +36 1 441-4148
fax: +36 1 441-4830

név: Pór Gábor
e-mail: por.gabor@parlament.hu
telefon: +36 1 441-6030
fax: +36 1 441-4830

műszaki ellenőrzés kapcsán:

név: Pór Gábor (építész)
e-mail: por.gabor@parlament.hu
telefon: +36 1 441-6030

név: Csuzdi Csaba (gépész)
e-mail: csuzdi.csaba@parlament.hu
telefon: +36 1 441-4678

név: Grécs Tamás (elektromos)
e-mail: grecs.tamas@parlament.hu
telefon: +36 1 441-4694

Vállalkozó részéről:

név: Garai Tamás
cím: 1033 Budapest, Szőlőkert u. 9.
e-mail: garai.tamas@fovep.hu
telefon: +36 30 552 9952
fax: +36 1 250 5170

Felelős műszaki vezetők:

építési szakterület: Garai Ferenc (MV-É-M)
építményvillamossági szakterület: Németh Antal (MV-ÉV)
építménygépészeti szakterület: Horváth András Ferenc (MV-ÉG)

A felelős műszaki vezetők jogosultak bejegyzést tenni az építési naplóba.

10.3 A megnevezett személyek esetleges változásáról a felek egymást írásban értesítik.

10.4 A megnevezett személyek jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon intézkedést, nyilatkozatot, amely a Szerződés teljesítéséhez szükségessé válik, és a jelen Szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, nem minősül a Szerződés kiegészítésének vagy módosításának.

10.5 A felek, a megnevezett személyek egymás között valamennyi intézkedést, közlést és döntést írásban rögzítenek, valamint az építési naplóba történt bejegyzéseket ellenjegyzik.

10.6 A felek a másik félnek szóló értesítéseket, nyilatkozatokat írásban, személyesen adják át, vagy postai úton ajánlott küldeményként, vagy telefaxon vagy e-mailen küldik meg. Jelen Szerződést érintő összes nyilatkozatot a felek, a kijelölt kapcsolattartó kizárólag írásban – a megtétel helyét és idejét dokumentáló módon – teheti meg. A Szerződéses kérdésekkel és a teljesítéssel kapcsolatos lényeges közléseket nem lehet elektronikus levélben hatályosan megtenni. Elektronikus levél esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése).

10.7 A postai küldemény a kézbesítés napján, a telefax üzenet pedig az adási nyugtán feltüntetett időpontban minősül kézbesítettnek. A küldeményt elektronikus levélben küldött nyilatkozat, közlés esetén a megérkezést követő első munkanapon, személyes átadás esetén azonnal kézbesítettnek kell tekinteni.

A küldemény, közlés átvételének megtagadása, elmaradása esetén a jogszabályokban meghatározott kézbesítési vélelem az irányadó.

10.8 A Megrendelő és a Vállalkozó köteles minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a jelen Szerződéssel, illetve annak teljesítésével kapcsolatban köztük felmerülő nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek. Amennyiben e közvetlen tárgyalások a megkezdésüket követő 10. munkanapig nem vezetnek eredményre, úgy a jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitát illetően a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

11. A szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása a Megrendelő részéről

11.1. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a Szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést különösen, ha:

- a Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegi,
- a Vállalkozó a Megrendelő által megadott határidőn belül nem tesz eleget a megrendelői felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek feleljen meg,
- a Vállalkozó kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat,

- a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
- jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó, illetve az általa a szerződés teljesítésébe bevont bármely alvállalkozója, közreműködője szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt,
- a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő (30 naptári napot elérő) késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött közösen meghatározott határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni,
- a szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

11.2. Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, amennyiben a jelen szerződésben foglalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezetet a központi költségvetés nem biztosítja, vagy az elvonásra kerül. Ebben az esetben az elállás időpontjáig történt szolgáltatásokkal a Felek egymással elszámolnak.

11.3. A Megrendelő az elállási, felmondási jogát az annak alapjául szolgáló körülmény bekövetkezésétől kezdődően jogosult gyakorolni a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával.

11.4. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. A Megrendelő a Szerződést köteles felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglalt esetekben.

11.5. A Vállalkozó szerződésszerű vagy jogszerű megrendelői elállás, felmondás esetén a Vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.

11.6. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a nyertes ajánlattevőként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

12. A szerződéstől való elállás, felmondás a Vállalkozó részéről

A Vállalkozó a Megrendelő részére küldött írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől illetve felmondhatja azt, ha a Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére

nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 60 nap eltelte után sem. Az elállási, felmondási nyilatkozat a Megrendelő általi kézhezvételtől számított 30 nap elteltével válik hatályossá.

13. Alvállalkozó igénybevétele

- 13.1. A Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a Szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.
- 13.2. A Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez, munkához igénybe vett alvállalkozó(k), közreműködők által végzett munkákért, szolgáltatásokért úgy felel, mintha a munkát, feladatot maga végezte volna.
- 13.3. Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi – a szerződéskötés időpontjában ismert – olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. Ezen alvállalkozók felsorolását a Szerződés melléklete tartalmazza.
- 13.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek előzetesen írásban bejelenteni a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt és a jelen Szerződés mellékletében megjelölt alvállalkozók szintjén bekövetkező változtatási igényét. Az új alvállalkozók jelen szerződés teljesítésébe való bevonására a Kbt. 138. §-ában foglaltak vonatkoznak. Megrendelő csak azon alvállalkozók teljesítésbe való bevonásához járul hozzá, amelyekkel szemben kizáró ok nem áll fenn.
- 13.5. A Vállalkozó ezúton nyilatkozik arról, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a (szerződéskötést megelőző) közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
- 13.6. A Vállalkozó alvállalkozó bevonása esetén írásban köteles a Megrendelő felé előzetesen bejelenteni az alvállalkozó nevét (cégnevét), székhelyét (címét), a bevonnni kívánt alvállalkozó által ellátandó feladatot.
- 13.7. A Szerződés teljesítésében résztvevőkre a Kbt. 138-139. §-t alkalmazni kell.

14. Vegyes rendelkezések

- 14.1. A Vállalkozó felelős a teljesítésben közreműködők és a helyszínen tartózkodó személyek testi épségével, egészségével, életével, valamint a Megrendelő vagyonával kapcsolatban általa illetve alvállalkozói, közreműködői által okozott károkért, továbbá az érvényes magyar építésügyi-, munkavédelmi-, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírások betartásáért. A Vállalkozó betartja a Szerződés mellékletét képező - munkavédelmi, biztonsági és tűzvédelmi szabályzatban foglaltakat.
- 14.2. A Vállalkozó kötelezettsége a munkavédelem megszervezése. A Vállalkozó felelős dolgozói megfelelő oktatásáért, a biztonsági előírások betartásáért, valamint az azok elmulasztásából eredő károkért.
- 14.3. Amennyiben a Vállalkozó illetve alvállalkozói, közreműködői a munkavégzés során személyek testi épségét, az épület építészeti értékét, Megrendelő vagyonát veszélyeztetni, úgy annak minden kártérítési és egyéb következménye a Vállalkozót

terheli. Ilyen esetben a Megrendelőnek jogában áll a munkavégzést azonnal leállítani. A munkavégzés újraindítása csak a veszély elhárítása után lehetséges a Megrendelő engedélye alapján.

- 14.4. A Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező munkálatok során az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően köteles vezetni az építési naplót és azt Megrendelőnek és képviselőinek folyamatosan hozzáférhetővé tenni.
- 14.5. A munkavégzéssel érintett területeken a Vállalkozó viseli a kárveszélyt a munkaterület átvételétől a szerződés teljesítéséig illetve a karbantartási és szivárgásvizsgálati feladatok végzése során. A Vállalkozó köteles helytállni minden kárért, amit saját maga vagy alvállalkozói, egyéb közreműködői okoztak a Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek a szerződés teljesítésével összefüggésben.
- 14.6. A munkavégzés, kivitelezés, karbantartási, szivárgásvizsgálati feladatok során keletkező hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi, illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése a Vállalkozó kötelezettsége, e feladatok, munkák költségét a vállalkozói díj tartalmazza. A Vállalkozó az elbontott, de hulladéknak nem minősülő eszközöket a Megrendelő részére átadja, az átadásról jegyzőkönyvet vesznek fel a szerződő felek. A Megrendelő kizárólagos jogosultsága annak meghatározása, hogy mi minősül hulladéknak és mi az, amit Megrendelő részére köteles átadni a Vállalkozó.
- 14.7. A Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges számú és szaktudású szakember, a szükséges (műemléki védelem alatt álló építményekkel kapcsolatos építési munkákra, építménygépezési munkákra, építményvillamossági munkákra vonatkozóan jogosultsággal rendelkező) felelős műszaki vezetők biztosításáért, továbbá a teljesítésben közreműködő személyek testi épségével, egészségével, életével valamint a Megrendelő vagyonával kapcsolatban általa, alvállalkozói, közreműködői által okozott károkért, továbbá az érvényes magyar jogszabályok és hatósági előírások betartásáért.
- 14.8. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésében résztvevő szakembereket tájékoztatja arról, hogy a munkák megkezdésének feltétele, hogy személyes adataikat az Országgyűlési Őrség gyűjtse, rendszerezze és értékelje, azzal, hogy vállalják ezen adatoknak az adatkezelő részére a munkák megkezdése előtti rendelkezésre bocsátását. Amennyiben a megnevezett személyek tekintetében bármilyen változás következik be, azt a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelő részére annak érdekében, hogy a helyszínen munkát nem végző személyek törlésre kerüljenek a belépésre jogosító nyilvántartásból.
- 14.9. A munkavégzés a Megrendelő által – a rendezvényektől, hivatali tevékenységtől függetlenül - bármikor leállítható.

14.10. A munkaterület, a felvonulási terület, a szállítási útvonal védelme és folyamatos takarítása, tisztántartása, rendben tartása a Vállalkozó feladata. A munka során a Vállalkozó köteles gondoskodni a kapcsolódó szerkezetek és a csatlakozó épületszerkezetek (illetve azok burkolatai) védelméről. Az építmény-, és egyéb szerkezetek vagy azok burkolatai szennyeződése, károsodása, sérülése esetén a Vállalkozó köteles azonnal értesíteni a Megrendelőt és a Vállalkozó gondoskodik a saját költségén – a Megrendelő által meghatározott ésszerű határidőn belül – a szennyeződések eltávolításáról illetve a károsodások, sérülések helyreállításáról. A munka végeztével a Vállalkozó a szállítási útvonalat és a felvonulási területet az eredeti állapotnak megfelelő módon helyreállítja. A szennyeződések eltávolítása, a helyreállítási munkák abban az esetben tekinthetők megfelelően elvégzettnek, ha azokat a Megrendelő elfogadja.

14.11. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díj kialakításánál figyelembe vette azt a körülményt, hogy a teljesítés helyének jellegéből adódóan esetenként sor kerülhet a munkavégzés leállítására anélkül, hogy a Vállalkozó jogosulttá válna a vállalkozói díj emiatt történő megváltoztatására.

14.12. A Vállalkozó a szerződéses feladatok teljesítését követően, a munkaterületet az átvétellel azonos minőségű állapotban adja át.

14.13. A Megrendelő biztosítja a munkaterületet, a helyszínre történő bejutást a Vállalkozó szakemberei részére előzetes egyeztetés után.

14.14. A szerződő felek jelen szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve járnak el. A Vállalkozó a feladat ellátása során köteles a Megrendelővel együttműködni, a Megrendelővel folyamatosan egyeztetni.

14.15. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti feladat tartalmát megértette és megismerte.

14.16. Ellenőrzések és vizsgálatok

- a. Ide értendők mindazon mérések és vizsgálatok, amelyek megállapítják, hogy a felhasználandó anyagok, eszközök, termékek, végzett munkák megfelelnek a Szerződésben illetve mellékleteiben foglaltaknak.
- b. Megrendelőnek jogában áll a szolgáltatás végzését, a használt eszközöket ellenőrizni. A Megrendelőnek jogában áll, hogy bármely időpontban gyakorolja az ellenőrzési jogát, megtekintse és megvizsgálja a munkavégzés helyszínét, a felhasználandó anyagok, termékek, berendezések minőségét, jellemzőit.
- c. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő számára, hogy a felhasználásra kerülő anyagok, termékek megfelelőségére vonatkozó vizsgálatokat végezzen vagy végeztessen az anyagok, termékek felhasználása előtt. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.

- d. A Vállalkozónak a Megrendelő igénye szerint be kell mutatnia az alkalmazott anyagmintákat, eszközöket, termékeket valamint az azok megfelelőségét igazoló dokumentumokat, tanúsítványokat a Megrendelő felé.
 - e. A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásoknak, valamint az építési célra felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a Szerződésben és mellékleteiben meghatározott követelményeknek, továbbá az 1997. évi LXXVIII. törvény előírásainak, ideértve a törvény megfelelőségi igazolásra vonatkozó rendelkezéseit is.
 - f. A Megrendelő által végzett ellenőrzések nem mentesítik a Vállalkozót a Szerződésből fakadó kötelezettségei teljesítése alól.
- 14.17. A Vállalkozó köteles az elvállalt munkát a Megrendelő utasításai szerint, a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok, szabványok, szakmai szokások, illetve hatósági előírások betartása mellett teljesíteni.
- 14.18. A szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben valamely megrendelői igény, vagy cél nincs összhangban valamely jogszabállyal, előírással, szabvánnyal, vagy korábban hozott megrendelői döntéssel, arra a Vállalkozó a Megrendelő figyelmét írásban felhívja.
- 14.19. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő jogszabályba ütköző, célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást adna, a Vállalkozó köteles írásban figyelmeztetéssel élni. A Vállalkozó köteles minden olyan kárt megtéríteni, amely a jelen pontban írt kötelezettségének megszegése után következett be. Ha a Megrendelő jelen Szerződést aláíró képviselője a figyelmeztetés ellenére a célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást fenntartja, úgy az utasítás teljesítésének összes következményei a Megrendelőt terhelik, ebben az esetben a Vállalkozó a munkát a Megrendelő kockázatára végzi el. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 14.20. A Vállalkozó az elvállalt munkát a vonatkozó szabványok előírásai szerint, I. (első) osztályú, kifogástalan minőségben vállalja és teljesíti.
- 14.21. A Szerződés alapján elvégzendő valamennyi építőipari kivitelezési tevékenységben kizárólag olyan vállalkozás vesz részt, amely a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által – az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 39. §-a alapján – az építőipari kivitelezői tevékenységre jogosultakról vezetett nyilvántartás szerint, a bejelentett tevékenységi körei alapján jogosult az adott tevékenység elvégzésére. A szolgáltatásra kötelezett vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 11A40087

- 14.22. A munkákat az érintett épületben végzett hivatali tevékenység, illetve az ott zajló rendezvények minimális zavarásával lehet végezni.
- 14.23. A hétvégi, éjszakai, munkaidőn túli, vagy ünnepnapra munkavégzésért a jelen Szerződésben meghatározott vállalkozói díjon, ellenértéken felül más díj nem számolható el.
- 14.24. A Vállalkozó által a munkavégzéssel érintett helyszíneken tárolt anyagok, termékek és eszközök őrzése a Vállalkozó feladatát képezi, azok eltűnéséből, rongálódásából, megsemmisüléséből eredő károkért a Megrendelőt semmiféle felelősség nem terheli. A munkaterületen elhelyezett anyagok és eszközök őrzése a Vállalkozó felelőssége, azok esetleges eltűnéséért, rongálódásáért, megsemmisüléséért Megrendelő felelősséget nem vállal.
- 14.25. Amennyiben a Vállalkozó részéről olyan további adatszolgáltatás igénye merül fel, amely a feladat elvégzéséhez a Megrendelő álláspontja szerint is szükséges, amely jelen Szerződés megkötésekor még nem ismert, és amely adat Megrendelő rendelkezésére áll, úgy a Megrendelő a Vállalkozó ez irányú felhívásának kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül köteles az adatokat szolgáltatni. Ha a kiegészítő adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a Szerződő Felek eltérő határidőben is megállapodhatnak, ideértve a teljesítési határidő ezzel összefüggésben felmerülő esetlegesen szükséges módosítását is. Amennyiben a Megrendelő valamely – a Vállalkozó által előzetesen írásban kezdeményezett - adatszolgáltatási kötelezettségének a kölcsönösen megállapított határidőben, neki felróható okból nem tesz eleget, és ezért a munka nem folytatható, a szerződő Felek közösen póthatáridőt állapíthatnak meg. A Vállalkozó ezen idő alatt is köteles a Szerződés teljesítése érdekében minden szükséges intézkedést megtenni.
- 14.26. A Megrendelő jogosult a jelen Szerződés teljesítése során részére átadott (illetve létrejött) dokumentumokat teljes körűen és mértékben, bármely módon, területi és időbeli korlátozás nélkül felhasználni és azok felhasználására harmadik személynek felhasználási jogot adni. A Vállalkozó kijelenti és jogszatosságot vállal azért, hogy az általa illetve alvállalkozói, közreműködői által teljesített szolgáltatások, munkák, szállított, beépített, átadott termékek, anyagok, dokumentumok illetve azok bármely részének a Megrendelő által történő felhasználása nem sérti harmadik személy szerzői jogát, illetve bármely szellemi alkotáshoz fűződő jogát. A jelen Szerződésben meghatározott Vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó által a Szerződés teljesítése során készített illetve átadott dokumentumok felett a Megrendelőt megillető rendelkezési jogok, felhasználási jogok ellenértékét is.
- 14.27. A jelen Szerződés teljesítése során a HR szektor berendezéseivel és a szivárgásvizsgálattal kapcsolatos feladatokat olyan (HR-I. tevékenységi kategória szerinti) képesített vállalkozás köteles végezni, amely szerepel a 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében előírt, a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság által vezetett nyilvántartásban (Klímagáz adatbázis) és ezen vállalkozás teljesítésbe bevont alkalmazottjának szerepelnie kell a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság által vezetett képesített személyekről szóló nyilvántartásban (H-I. megfelelési kategória szerinti). A HR szektor berendezéseivel kapcsolatos feladatokat ellátó képesített vállalkozás: **Stand Future Kft.**

14.28. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásokat, szakembereket és műszaki, technikai felszereltséget folyamatosan biztosítja. A HR szektor berendezéseivel kapcsolatos feladatokat ellátó képesített vállalkozás F-Gáz ügyfélazonosító száma: 1000000042919. (A képesített személy F-Gáz ügyfélazonosító száma: 20 00 00 00 4594)

14.29. Utófelülvizsgálat

A Felek megegyeznek, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított 1 (egy) év leteltekor utófelülvizsgálati eljárást tartanak és a munkát újból megvizsgálják, a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányokat valamint az érvényesíteni kívánt igényeket jegyzőkönyvben rögzítik. A Megrendelő készíti elő az utófelülvizsgálati eljárást és hívja meg arra a Vállalkozót, amelyen a Vállalkozó köteles megjelenni és részt venni. Az utófelülvizsgálati eljárást Felek a Megrendelő által készített hibajegyzékre figyelemmel folytatják le.

14.30. A Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat kizárólag a jelen Szerződés teljesítése érdekében használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja. A Vállalkozó felel minden kárért, ami a jelen pontban foglalt kötelessége megsértése miatt állt elő.

14.31. A Vállalkozó által készített dokumentumok Megrendelő általi ellenőrzésére és elfogadására vonatkozó szabályok

14.31.1. Vállalkozó a jelen Szerződésben és mellékleteiben megjelölt valamennyi dokumentumkészítési feladat tekintetében a Szerződésben illetve a Szerződés mellékletét képező ütemezésben az adott feladatra meghatározott teljesítési határidőt megelőző 3 munkanappal az adott dokumentumot 2 példányban nyomtatott és elektronikus formában véleményezésre köteles átadni Megrendelőnek. A Megrendelő a Vállalkozó által elkészített dokumentumokat azok átvétele után a lehető legrövidebb idő alatt átnézi, ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő észrevételeket tesz vagy kifogást emel, úgy ezeket a Vállalkozóval írásban közli. A Vállalkozó – amennyiben a kifogásokat, észrevételeket megalapozottnak tartja – a kifogásoknak, észrevételeknek megfelelően a dokumentumot kijavítja. Amennyiben a Vállalkozó a kifogásokat nem tartja megalapozottnak, úgy erről haladéktalanul értesíti a Megrendelőt, és a felek haladéktalanul egyeztetést kezdenek a vita feloldására. Amennyiben a későbbiekben bebizonyosodik, hogy a megrendelői kifogások megalapozottak voltak, úgy a Vállalkozó a módosításokat haladéktalanul, díjmentesen elvégzi; amennyiben viszont a megrendelői kifogások megalapozatlanok voltak, úgy ennek minden következménye a Megrendelőt terheli.

14.31.2. Bármely, a Vállalkozó által átadott dokumentummal kapcsolatos kifogás közlését a dokumentum átvétele elutasításaként kell kezelni. A

dokumentum átvétele nem jelent a Megrendelő részéről lemondást semmilyen, a hibás teljesítés vagy lehetetlenülés esetén a Megrendelőt megillető igényről.

- 14.32. A Megrendelő a Vállalkozó – jelen Szerződés alapján történő – munkavégzéséhez szükséges víz-, csatorna- és áramcsatlakozási lehetőséget biztosítja, azzal, hogy amennyiben a Vállalkozó által a kivitelezéshez, feladatai végzéséhez felhasznált villamos energia mennyisége a 39.000 kWh mennyiséget meghaladja, úgy az ezen mértéket meghaladó villamos energia fogyasztással összefüggő költségeket a Vállalkozó viseli.

A Vállalkozó munkavégzéséhez felhasznált villamos energia mérése külön mérőórával lehetséges. A mérőóra felszerelése (a Megrendelővel egyeztetett helyre) a Vállalkozó kötelessége, ennek költségét a Vállalkozó viseli. A munkaterület átadásakor a Felek együtt ellenőrzik és a munkaterület átadásáról szóló jegyzőkönyvben rögzítik a mérőóra állását, fontosabb adatait.

A munkaterület átadásától a munkaterület visszaadásáig (kivitelezési feladatok teljesítéséig) történő a Vállalkozó általi - a fent meghatározott mennyiséget meghaladó - villamos energia fogyasztással összefüggő költségeket (energia díja, rendszerhasználat költségei) a Vállalkozó a Megrendelő által megküldött számla alapján a Megrendelő részére megfizeti. Amennyiben a Vállalkozó a számlát az azon feltüntetett határidőn belül nem fizeti ki a Megrendelőnek, úgy annak összege a Vállalkozó soron következő számlájából kerül levonásra.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő által, a Vállalkozó villamos energia fogyasztása kapcsán megküldött számla alapja a Megrendelő és a Vállalkozó által felvett jegyzőkönyv, amely a mérőóra állását rögzíti.

A Vállalkozó által a munkavégzéshez igénybe vett – a fent meghatározott mennyiséget meghaladó – villamos energia fogyasztással összefüggő költségeket a Megrendelő az óraállásokat rögzítő jegyzőkönyv aláírását, és a fogyasztás műszaki munkatárs által történő elszámolását követően - illetve a munkaterület visszaadásakor – (tovább)számlázza a Vállalkozó részére (az elszámolás tekintetében az Országgyűlés Hivatala és a villamos energia kereskedő közötti – az adott időszakra vonatkozóan hatályos – szerződésben meghatározott ellenértéket kell figyelembe venni). A Vállalkozó a számlákban feltüntetett összeget a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni a Megrendelő számlájára. A mérőóra állás Megrendelő általi ellenőrzése havi rendszerességgel történik.

- 14.33. A jelen Szerződés felmondása vagy elállás esetén is vagy a Szerződés egyéb okból (pl: közös megállapodással) való megszűnése esetén is a már teljesített szolgáltatásokra, átadott termékekre, eszközökre,

dokumentumokra vonatkozóan a Vállalkozó szavatossági, jótállási kötelezettségei, Megrendelő felhasználási jogai fennmaradnak a jelen Szerződésben foglaltak szerint.

- 14.34. A járványügyi helyzetre tekintettel a Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy biztosítja a szerződés teljesítése során a helyszínen tevékenységet végző dolgozói részére a tömeges megbetegedést okozó humánjárvány (COVID-19) megelőzése érdekében a szükséges egyéni védőfelszerelést, illetve a veszélyhelyzetre vonatkozó hatályos jogszabályok és hatósági előírások rendelkezéseit maradéktalanul betartja. Amennyiben a Vállalkozó a munkavégzés során személyek testi épségét, egészségét veszélyezteti, Megrendelőnek jogában áll a munkavégzést azonnal leállítani.

15. Biztosítékok

15.1. Teljesítési biztosíték

- a. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a Szerződés teljesítésének elmaradásával (ideértve a késedelmes teljesítést is) kapcsolatos megrendelői igények biztosítékaul szolgáló, a kivitelezési munkák (minden feladat kivéve a jótállás időtartama alatt végzendő karbantartást, szivárgásvizsgálatot) teljes nettó vállalkozói díja 5 %-ának megfelelő mértékű, Vállalkozó által a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelően választott, kedvezményezettként a Megrendelőt megjelölő teljesítési biztosítékot nyújtson a kivitelezési munkák véghatáridejét 1 hónappal meghaladó érvényességi idővel.
- b. A biztosíték okmány eredeti példánya jelen Szerződés mellékletét képezi (amennyiben a teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátása a Megrendelő számlájára történő átutalással történik, úgy ebben az esetben a Vállalkozó erre vonatkozó nyilatkozata és az átutalás teljesítésének bizonylata válik a Szerződés mellékletévé).
- c. A biztosíték nyújtásnak a teljes időtartam alatt folyamatosnak és időbeli megszakítás nélkülinek kell lennie.

15.2. Jólteljesítési biztosíték

- a. A Vállalkozó a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos megrendelői igények biztosítékaként (a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjának megfelelő) jólteljesítési biztosítékot nyújt Megrendelőnek a kivitelezési munkák elvégzésének Megrendelő által igazolt teljesítésétől (teljesítésigazolás kiállításától) számítottan a kivitelezési munkákra, átadott eszközökre, berendezésekre vonatkozó jótállás időtartamát 1 hónappal meghaladó időtartamig szóló érvényességi idővel (hatállyal) a kivitelezési munkák (minden feladat kivéve a jótállás időtartama alatt végzendő karbantartást, szivárgásvizsgálatot) teljes nettó vállalkozói díja (ellenértéke) 5 %-át kitevő értékben.

- b. A kivitelezési munkák teljes körű elvégzése igazolt teljesítését követően kifizetendő összegre vonatkozó számla benyújtásának, kifizetésének feltétele ezen biztosíték (illetve az arról szóló eredeti okmány) Megrendelő részére történő átadása. A jólteljesítési biztosítékot a Megrendelő azokban az esetekben veheti igénybe, amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít.
 - c. A biztosítékról szóló eredeti okmány a Szerződés mellékletévé válik (amennyiben a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátása a Megrendelő számlájára történő átutalással történik, úgy ebben az esetben a Vállalkozó erre vonatkozó nyilatkozata és az átutalás teljesítésének bizonylata válik a Szerződés mellékletévé).
 - d. A Vállalkozó hibásan teljesít, amennyiben kötelezettségeit nem teljesíti szerződésszerűen illetve az általa teljesített bármely munka, szolgáltatás nem felel meg a Szerződés illetve annak mellékletei szerinti követelményeknek vagy a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek vagy előírásoknak vagy a hatályos magyar szabványoknak, szakmai szokásoknak vagy egyéb, jelen Szerződés teljesítése során meghatározott és a Megrendelő által elfogadott műszaki és egyéb követelményeknek.
- 15.3. Amennyiben a biztosítékot a Vállalkozó a Megrendelő számlájára történő átutalással teljesíti, úgy – a befizetett pénzösszeg (illetve annak visszajáró része) visszautalása érdekében – köteles a biztosíték lejártának napját legkésőbb 15 nappal megelőzően, írásban tájékoztatást küldeni a Megrendelő részére. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a következőket: annak a bankszámlának a megjelölését, amelyre a biztosíték (vissza)utalását kéri a Vállalkozó, a szerződés tárgyát, számát, megkötésének időpontját, a biztosíték típusának megnevezését, a biztosíték (visszajáró) összegét, valamint a biztosíték lejártának időpontját.

16. Záró rendelkezések

- 16.1. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., az Étv., a 191/2009. (IX. 15.) kormányrendelet, a 322/2015. (X. 30.) kormányrendelet és az egyéb vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései alkalmazandók.
- 16.2. Jelen Szerződés az aláírása napjától hatályos.
- 16.3. A Felek a Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel, a Szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával, a Kbt. 141. §-ában meghatározottak figyelembevételével jogosultak módosítani. A Felek nem tekintik szerződésmódosításnak az időbeli illetve a pénzügyi ütemezésnek kötbérterhes határidőt nem érintő módosítását.

- 16.4. A szerződő felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, a mellékletek áttanulmányozását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.
- 16.5. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Vállalkozó kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó a jelen pont illetve a szerződés vonatkozó melléklete szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll. Az átláthatósággal kapcsolatos vállalkozói nyilatkozat jelen szerződés mellékletét képezi.
- 16.6. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés helyeként megjelölt épületben munkát végző személyek oda abban az esetben léphetnek be, ha kockázatmentességüket ellenőrzés útján az Országgyűlési Őrség megállapította. A teljesítés helyeként megjelölt épületben munkát végző személyek ellenőrzéséhez és belépéséhez szükséges személyes adatait Vállalkozó az Országgyűlés Hivatala részére összesítve küldi meg.
- 16.7. A Vállalkozó felelőssége, hogy a teljesítés helyeként megjelölt épületben munkát végző személyek a jelen Szerződés mellékletét képező adatkezelési tájékoztatókat megismerjék. A Vállalkozó a beléptetni szándékozott személyek listájának megküldésével egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy valamennyi a teljesítés helyeként megjelölt épületben munkát végző személy részére rendelkezésre bocsátotta az adatkezelésről szóló tájékoztatót, és annak megismeréséről írásban nyilatkoztatta az érintett személyeket. A Vállalkozó az adatkezelési tájékoztató megismerését igazoló nyilatkozatokat köteles a belépési jogosultság megszűnését követő 5 évig megőrizni, és megkeresés esetén 3 munkanapon belül az Országgyűlés Hivatala rendelkezésére bocsátani.
- 16.8. A jelen Szerződés 3 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti meg.
- 16.9. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek:
1. számú melléklet: Műszaki tartalom (műszaki leírás, tervek, dokumentáció, örökségvédelmi engedély) és Részletes költségvetés
 - 1.a. számú melléklet: Műszaki tartalom
 - 1.b. számú melléklet: Részletes költségvetés
 2. számú melléklet: Az Országgház, Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala által használt épületek (továbbiakban: OH létesítmények) területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és munkarendi előírások
 3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

4. számú melléklet: Teljesítési-pénzügyi ütemezés
 - 4.a. számú melléklet Teljesítési ütemezés
 - 4.b. számú melléklet Pénzügyi ütemezés
5. számú melléklet: Építés-szerelési biztosítási illetve felelősségbiztosítási okmányok, vagyonbiztosítási okmányok
6. számú melléklet: Adatkezelési Tájékoztatók (elérhetősége a Parlament honlapján: <http://www.parlament.hu/adatvedelmi-tajekoztatok>)
7. számú melléklet: Elektronikus számlával szemben támasztott követelmények
8. számú melléklet: Biztosítékok
 - 8.a. számú melléklet: Teljesítési biztosíték okmány
 - 8.b. számú melléklet: Jólteljesítési biztosíték okmány
9. számú melléklet: Nyilatkozat a szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozókról
10. számú melléklet: A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § alkalmazásához nyilatkozatminta
11. számú melléklet: A Vállalkozó által átadott, a Megrendelő által jóváhagyott karbantartási műszaki tartalom és terv (a kivitelezés befejezésekor a Vállalkozó adja át és megrendelői jóváhagyás után a Szerződés mellékletévé válik)

Budapest, 2022. szeptember 18.

Megrendelő képviseletében:

Dr. Such György
főigazgató
Országgyűlés Hivatala

Budapest, 2022. szeptember 27.

Vállalkozó képviseletében:

Garai Tamás
vállalkozási igazgató
FŐVÁROSI ÉPÍTŐ Zrt.