

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

Amely létrejött egyrészről: az **Országgyűlés Hivatala**
1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
Adószám:
Képviselőjében eljáró személy neve:
mint **Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről a(z):
.....
Cg.:
Adószám:
Bankszámlaszám:.....
Képviselőjében eljáró személy neve:
mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó)

között, az alulírott helyen és időpontban, az **„Országházban lévő Delegációs terem felújítása, rekonstrukciója és karbantartási feladatok ellátása (668/2016)”** tárgyában, a következő feltételek mellett.

Előzmények

- a. A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) alapján közbeszerzési eljárást folytatott le az „Országházban lévő Delegációs terem felújítása, rekonstrukciója és karbantartási feladatok ellátása (668/2016)” tárgyában, amely eljárás nyertese a Vállalkozó lett.
- b. A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban a vállalkozói feladatokkal kapcsolatban a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a Szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.
- c. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- d. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Megrendelő számára kedvezőbb megoldás az irányadó.

1. A szerződés tárgya

- 1.1 A Jelen Szerződés aláírásával a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az Országház Delegációs termének felújítását és rekonstrukcióját a Budapest Főváros Kormányhivatala V. kerület Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal Örökségvédelmi Osztály által kiadott BP-05/07/00812-9/2016. számú jogerős örökségvédelmi-építési hatósági engedélyben foglaltaknak valamint a jelen Szerződés mellékletét képező dokumentációnak megfelelően. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja továbbá a szerződés alapján megépített valamennyi rendszerre és rendszerelemekre (ideértve az átadott eszközöket is) vonatkozó karbantartás és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálattal összefüggő feladatok végzését is.
- 1.2 A Vállalkozó kötelezettsége az Országház Delegációs termének felújítása és rekonstrukciója, a kapcsolódó villamos, gépészeti szerelési munkák elvégzése a következők szerint:

1.2.1 A Delegációs terem építészeti, épületgépészeti és erőáramú felújítása

- a) Hatósági engedélyezési feladatok (restaurátori engedélyek),
- b) Padlószerkezet bontása, hőszigetelése, vezetékezése (gépészet, erős- és gyengeáramú védőcsövezés) és új padlószerkezet készítése,
- c) Nyílászárók felújítása, átszellőzés megoldása, árnyékolás(ok)

kiépítése,

- d) Karzati podesztek átalakítása (rack-szekrények helyének kialakítása, kábelcsatornák, revíziós nyílások), szőnyegezés cseréje,
- e) Épületgépészeti, erős- és gyengeáramú rendszerek épületszerkezetet érintő feladatainak elvégzése (faláttörések, konzolok, aknák bélelése, stb.),
- f) Épületgépészeti rendszerek kiépítése az alagsorban, padláson, tetőn és a Delegációs teremben, a csatlakozó területeken (szomszédos termek, lépcsőházak) valamint a Delegációs terem karzatain és azok podesztjeiben, csőregiszterek átalakítása,
- g) Erősáramú rendszerek cseréje, védőcsövezése, szerelvényezése, csillár és falikarok felújítása, átvezetékezése, csillár leereszthetőségének megoldása, kiegészítő világítás gyártmánytervezése és elkészítése, világításvezérlés kiépítése,
- h) 1 db tolmácsfülke átalakítása,
- i) Műszaki páholy kialakítása,
- j) Radiátor-takarók átalakítása (2db), gyártása (2db),
- k) Gyengeáramú rendszerek védőcsövezése,
- l) Generál-kivitelezői és organizációs feladatok,
- m) Állapotrögzítési dokumentáció készítése,
- n) Megvalósulási dokumentáció készítése.

1.2.2 Az eredeti beépített bútorozás rekonstrukciója

- a) Gyártmánytervek készítése (gyengeáramú rendszerek terveivel egyeztetve),
- b) Padsorok és podeszt legyártása, beépítése,
- c) Elnöki pulpitus legyártása, beépítése, a restaurált meglévő elemek illesztése,
- d) Mobil bútorelemek legyártása,
- e) 1 db az Országközi Múzeumba kerülő bútorelem legyártása.

1.2.3 Restaurálási feladatok elvégzése

- a) Ólomüveg szerkezetek restaurálása,
- b) Műmárvány felületek restaurálása,
- c) Falkép restaurálása,
- d) Díszfestett felületek restaurálása,
- e) Fémszerkezetek tisztítása, felülvizsgálata, szükség szerint restaurálása (mennyezeti rácsok, csillár, falikarok, karnisok, szerelvények, vasalatok),
- f) Fa álmennyezet tisztítása, szükség szerint restaurálása,
- g) Fa ajtók restaurálása,

- h) Eredeti Delegációs termi (az újonnan gyártandó elemek közé beépítendő és a nem visszaépítendő) bútorelemek restaurálása.

1.2.4 Gyengeáramú elektromos rendszerek kiépítése

- a) Gyengeáramú rendszerek kialakításának tervezése,
- b) Tűzjelző hálózat bővítése,
- c) Irányítástechnikai rendszer kiépítése, valamint az épületfelügyeleti rendszer kialakítása, csatlakozás a meglévő rendszerhez,
- d) Delegáció terem, TV-stúdió és a kettő közötti kábelezési munkák,
- e) Parszerv szoftver testre szabása,
- f) Kábelvégek kötése, csatlakozó szerelvények kialakítása,
- g) A műszaki páholy, a parlamenti LAN és AP informatikai hálózat kiépítése, beüzemelése,
- h) Általános hangosítás kiépítése, beüzemelése,
- i) A mátrix és a képviselői egységek szerelése, beüzemelése,
- j) Prezentációs rendszer szerelése, beüzemelése,
- k) TV-stúdió és Delegációs terem video berendezéseinek telepítése, beüzemelése,
- l) Tolmácsrendszer telepítése, beüzemelése,
- m) Rádiós mikrofon rendszer telepítése és beüzemelése,
- n) Gyengeáramú rendszerek összehangolása,
- o) Tesztelés.

1.2.5 Járulékos feladatok

- a) Állványozás, állványtervek készítése,
- b) Organizációhoz kötődő egyéb feladatok,
- c) Közlekedési útvonalak kialakítása, védelme,
- d) Kisteher-felvonó telepítése,
- e) Állagvédelem szerkezeteinek kialakítása,
- f) Tolmácsfülkék bontása, visszaépítése.

1.2.6 A Vállalkozó egyéb feladatai

- A fontosabb közös döntést igénylő munkafázisok előtt (különösen a gyártmánytervek elkészítése, a bútorzat bontása) az örökségvédelmi hatósági engedélyben foglaltak teljesítése.

- Folyamatos együttműködés a Megrendelővel, a beruházás tervezőivel, a műemléki felügyelővel. Folyamatos koordináció és tájékoztatás biztosítása a Szerződés alapján folyó munkavégzésről, szakági munkanemekről az Országgházban folyó más munkák zavartalansága érdekében.
- A Vállalkozó kötelezettségei magukban foglalják a Szerződés illetve annak mellékletei szerinti műszaki tartalom, feladatok teljes körű megvalósítását, minden munka, feladat elvégzését, amely a teljesítés során létrejött eredmény, átadott eszközök, kiépített rendszer, rendszerelemek rendeltetésszerű, biztonságos használatához szükséges.
- Amennyiben a dokumentáció, tervek, műszaki rajzok módosítása a Vállalkozó érdekkörében felmerülő bármely okból szükségessé válik – különösen ha a Vállalkozó a Megrendelő által a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban átadott dokumentációban találhatótól eltérő típusú termékekkel teljesít – illetve ha a beruházás szerinti munkákra vonatkozó jogszabályok és előírások változnak, úgy a Vállalkozó feladatát képezi az ezzel kapcsolatos tervezési, engedélyeztetési feladatok ellátása külön díj nélkül. A tervmódosítások tekintetében a tervezői felelősség az Vállalkozót terheli.
- A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés szerinti feladatok elvégzéséhez, teljesítéséhez, illetve azok dokumentálásához szükséges megvalósulási terv (dokumentáció) elkészítése és átadása a Megrendelőnek. A Vállalkozó a megvalósulási dokumentációt „pdf” formátumban is köteles a Megrendelő részére átadni. A Vállalkozó elkészíti és (1 papír alapú példányban és 1 digitális példányban) átadja mindazon műszaki dokumentumokat a Megrendelő részére, amelyek a Szerződés szerinti feladatok, munkák teljes körű megvalósításához, a megvalósítás dokumentálásához és az átadás-átvételi eljárásához szükségesek.
- A Vállalkozó feladatát és kötelezettségét képezi a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges valamennyi organizációs feladat ellátása. Az organizációs leírás a Szerződés mellékletét képezi. A Vállalkozó az organizáció, az organizációs feladatok ellátása tekintetében köteles együttműködni a Megrendelővel.
- A Vállalkozó feladata az összes szükséges engedély, szakvélemény, hozzájárulás, jóváhagyás, kivitelezéshez (teljesítéshez) szükséges egyéb dokumentum kiadása, megszerzése érdekében ügyintézés és az ehhez szükséges dokumentumok elkészítése. A Vállalkozó minden szükséges engedélyt, hozzájárulást, jóváhagyást stb. a Megrendelő meghatalmazottjaként, a Megrendelő nevére köteles a hatóságoktól beszerezni.
- A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés alapján megépített rendszerekre és rendszerelemekre illetve az azok megvalósítása során beépített, átadott, szállított eszközökre, berendezésekre vonatkozó kezelési útmutatók átadása ajánlatkérő részére.

- A Vállalkozó feladatai az ütemezés elkészítése kapcsán:

A Szerződés tárgya szerinti feladatok, munkák műszaki, teljesítési ütemezését (ütemterv) a Vállalkozó – a Szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatában szereplő javaslat felhasználásával, az ajánlattevői kérdésekre adott válaszokban foglaltak valamint a Szerződésben meghatározottak figyelembe vételével, a Megrendelő számára elfogadható tartalommal – a Szerződés aláírását követő 5 napon belül elkészíti és jóváhagyásra benyújtja a Megrendelő részére sávós ütemterv formátumban (papír alapon és elektronikus példányban is). Az ütemezés a Szerződés mellékletévé válik megrendelői jóváhagyást követően. A kivitelezési munkák megkezdésének feltétele az ütemezés Megrendelő általi jóváhagyása.

A feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezését úgy kell elkészíteni, hogy a kivitelezési feladatok teljes egészében elkészüljenek a 4. pontban meghatározott véghatáridőre és eddig az időpontig az átadás-átvétel is lezáruljon.

1.3 A Szerződés részletes műszaki tartalmát az 1. számú melléklet tartalmazza.

1.4 A Vállalkozó a kivitelezési munkák teljesítését követően, a kivitelezési munkák teljesítése utáni 2 év időtartamig teljes körű karbantartási szolgáltatást nyújt a jelen Szerződés alapján a terem felújításához kapcsolódóan megépített minden rendszerre és rendszerelemekre (ideértve az átadott eszközöket is) vonatkozóan, a gyártó, tervező illetve kivitelező által előírt, valamint az átadott eszközök kezelési, karbantartási utasításaiban, a gyártmányutasításokban (ill. forgalmazói utasításokban) szereplő előírásokat és az üzembiztonságot valamint a jogszabályi és hatósági előírásokat figyelembe véve, az ezen előírások, utasítások szerinti időtartamoknak megfelelően. A karbantartási feladatokat a karbantartási tervben meghatározottak és a következők szerint köteles elvégezni a Vállalkozó, amennyiben a gyártói előírások, kezelési-karbantartási utasítások, jogszabályi illetve hatósági előírások nem teszik ezt gyakrabban szükségessé:

A karbantartással kapcsolatos igények (2 évre vonatkozóan):

- gépészet
 - o légkondicionáló és légkezelő berendezések – 8 alkalom
 - o légtechnikai rendszer tisztítás, bakteriológiai vizsgálat, jegyzőkönyv készítés – 1 alkalom
 - o szivattyúk, vízlágyítók, szerelvények – 2 alkalom
- épületvillamosság – 2 alkalom
- épületfelügyelet – 4 alkalom
- gyengeáramú rendszerek – 4 alkalom

Ahol a berendezés, szerelvény karbantartási utasítása vagy a kivitelező vagy jogszabályi, hatósági előírás gyakoribb karbantartást ír elő a garancia fenntartása

és a biztonságos üzemeltetés érdekében, ott azt kell alkalmazni, annak megfelelően kell a feladatokat teljesítenie a Vállalkozónak.

A tűzjelző rendszer karbantartását az egész Országgházban lévő tűzjelző rendszer karbantartását végző céggel együttműködve kell végezni.

A karbantartási feladatokat a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban kell elvégezni.

A Vállalkozó által (legkésőbb a kivitelezési munkák befejezéséig) elkészített és Megrendelő által jóváhagyott karbantartási terv (a megrendelői jóváhagyás után) a Szerződés mellékletévé válik. A végső átadás-átvétel, teljesítésigazolás feltétele a Megrendelő által jóváhagyott karbantartási terv megléte.

A rendszeres karbantartás magában foglalja az összes, működőképességhez és garancia-fenntartáshoz szükséges tevékenység elvégzését és anyagok beépítését, felhasználását. A karbantartás körében a Vállalkozó feladata a Szerződés alapján megépített rendszerek és rendszerelemek (ideértve az átadott eszközöket is) folyamatos üzemképes állapotban tartása, a rendszerek, eszközök ellenőrzése, beállítása is. A Vállalkozó köteles a kifogástalan üzemhez szükséges felülvizsgálati, ellenőrzési munkát is elvégezni. A Vállalkozó által (legkésőbb a kivitelezési munkák befejezéséig) elkészített és Megrendelő által jóváhagyott karbantartási terv (a megrendelői jóváhagyás után) a Szerződés mellékletévé válik.

A Vállalkozó a karbantartás időtartama alatt végzi a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a jelen Szerződés alapján megépített rendszerre és rendszerelemekre (ideértve az átadott eszközöket is) vonatkozóan a hűtőkörök kötelező szivárgásvizsgálatát, a vizsgálat eredményének joghatályos igazolását. A szivárgásvizsgálatot a jogszabályokban illetve hatósági előírásokban meghatározott rendszerességgel, de (amennyiben a jogszabályi illetve hatósági előírások nem teszik ezt gyakrabban szükségessé) legalább a karbantartási tervben foglalt gyakorisággal köteles elvégezni a Vállalkozó.

- 1.5 A Vállalkozó feladata a szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden munka elvégzése (akkor is, ha azok a Szerződésben kifejezetten nem szerepelnek), amely a Megrendelőnek a Szerződés megkötésével elérni kívánt célja megvalósításához, a rendeltetésszerű használathoz, a szerződéses feladatok teljesítéséhez műszaki, biztonsági vagy jogi okokból szükséges. A Vállalkozó kötelezettsége minden olyan feladat ellátása, amely a Szerződés alapján megépített rendszerek és rendszerelemek (ideértve az átadott eszközöket, a Szerződés és mellékletei szerinti teljes műszaki tartalmat) teljesen üzemképes, rendeltetésszerű és biztonságos használatának, működtetésének megkezdéséhez, a rendszerek, rendszerelemek, eszközök, berendezések jogszabályoknak és az általános műszaki feltételeknek megfelelő, hiba- és hiánymentes megvalósításához szükséges.
- 1.6 A Vállalkozó csak azon termékek esetében teljesít a (Megrendelő által a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban átadott) dokumentációban, dokumentumokban találhatótól eltérő típusú termékkel, amelyekre vonatkozóan

erről a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nyilatkozott és csatolta az adott termék műszaki specifikációját és ez alapján a Megrendelő a terméknek a dokumentációban (dokumentumokban) találhatóval való műszaki egyenértékűségét elfogadta.

2. A Vállalkozó nyilatkozatai

- 2.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat, mellékleteket, műszaki tartalmat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri és elismeri, hogy ezek az elfogadott műszaki szabályok, szabványok szerint az általa teljesítendő feladatok szempontjából kielégítőek, ellentmondásmentesek, helyesek, valamint megfelelnek a jogszabályoknak és a technika jelenlegi állásának és a szerződés szerinti szolgáltatások szerződésszerű teljesítésére. A Vállalkozó ezen dokumentumokra hivatkozással követelést nem támaszthat, késedelmesen nem teljesíthet (késedelmet nem menthet ki) és többletköltség és/vagy a vállalkozási díj módosítása iránti igényt nem támaszthat.
- 2.2. A fentiekre tekintettel a Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező dokumentumok vagy a Szerződés teljesítését befolyásoló más, a Megrendelő számára ismert vagy nem ismert jogi vagy műszaki körülmények miatt a Megrendelő a Vállalkozóval szemben felelősséggel nem tartozik, azt az esetet kivéve, ha a Megrendelő bizonyíthatóan rosszhiszeműen titkolt el a Vállalkozó elől ilyen körülményeket vagy hibákat. A Vállalkozó kijelenti, hogy fokozott szakmai gondossággal jár el és úgy tekinti, hogy az elvárható szakmai gondosság értelmében a Vállalkozótól elvárható volt mindezen esetleges mulasztások következményeinek felmérése és a rájuk való felkészülés.
- 2.3. A Megrendelő kijelenti, hogy minden, a Szerződés teljesítéséhez szükséges, rendelkezésére álló dokumentációt, adatot, információt átadott a Vállalkozónak. A Vállalkozó kijelenti, hogy minden szükséges ismeretet megszerzett és megkapott a helyi viszonyokról, a kivitelezéssel érintett területről, a munkafeltételekről, valamint mindazon iratokról és körülményekről, amelyek a vállalkozási díj illetve a teljesítési határidő megállapítása és a teljesítés szempontjából irányadóak lehetnek. Erre tekintettel a Vállalkozó az ilyen iratok és körülmények illetve a Szerződésben rögzített feladatok elvégzéséhez, megvalósításhoz szükséges valamennyi dokumentum és előírás ismeretének, bármilyen tájékoztatás, információ hiányára hivatkozva utólagos követeléseket nem támaszthat, és ilyenre hivatkozással a szerződés késedelmes teljesítésére nem jogosult (késedelmet nem menthet ki).
- 2.4. A Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről előzetesen tájékozódott, amely az előírtaknak megfelelő teljesítés szempontjából lényeges vagy arra kihatással lehet. A teljesítés helyét és környezetét alaposan megismerte. Ha azért következik be határidő-túllépés, mert a Vállalkozó bármely okból nem számolt a kivitelezéssel érintett terület valamely helyi adottságával vagy a vállalkozás teljesítését érintő egyéb körülménnyel, az ezzel kapcsolatos felelősség a Vállalkozót terheli. Ennek megfelelően a szerződésben meghatározott határidők és a kötbérre, illetve a késedelemről, hibás teljesítésről vagy egyéb a Vállalkozói szerződésszegésből eredő Megrendelői igényekre vonatkozó rendelkezések a fenti

körülmények felmerülése esetén is változatlanul fennmaradnak és alkalmazandók.

- 2.5. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési munkák teljesítése tekintetében a teljesítési határidőre megvalósítani vállalt munkáknak, az 5.1 pontban foglalt nettó vállalkozási díját és az annak alapjául szolgáló egységárakat a fenti információk teljes körű figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a beruházás, a megrendelői szándékok, a jogszabályok, és minden egyéb releváns körülmény részletes, mindenre kiterjedő ismeretében állapította meg. A vállalkozási díj fedezetet biztosít minden a műszaki tervekben, műleírásokban és a költségvetési kiírásban szereplő munkákra és munkanemekre.
- 2.6. A Vállalkozó kijelenti és igazolja, hogy rendelkezik a beruházás teljes körű kivitelezéséhez és a szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges valamennyi eszközzel (jogosultsággal, engedéllyel, felhatalmazással, erőforrással stb.) és kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja azon anyagok, berendezések időben történő beszerzését, amelyek rendelkezésre bocsátására és szállítására köteles. A Vállalkozó gondoskodik, egyben szavatol azért, hogy az általa a Szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozói, közreműködői az általuk végzett feladathoz szükséges jogosultsággal rendelkeznek.
- 2.7. A Vállalkozó kijelenti, hogy kész és képes a Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre. A Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben lévő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a Szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.
- 2.8. A Vállalkozó a műszaki tartalom, tervek, műszaki rajzok, dokumentáció áttanulmányozását követően – a jelen Szerződés aláírásával - kijelenti, hogy a Megrendelő által részére átadott illetve a Szerződés mellékletét képező műszaki tartalom, tervek, rajzok, dokumentáció a megvalósításra alkalmas, a műszaki tartalom alapján a Szerződés szerinti feladatok elvégezhetőek, kivitelezhetőek.
- 2.9. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a magyar jogszabályoknak megfelelően létrehozott, érvényesen létező, elismert társaság, amely jogosult a Szerződés szerinti tevékenységek elvégzésére. Rendelkezik továbbá minden olyan meghatalmazással, felhatalmazással és jogosultsággal, amely a Szerződés szerinti kötelezettségeinek végrehajtásához, szolgáltatásához és teljesítéséhez szükséges és szerződést Szabályszerűen felhatalmazott képviselője írta alá.
- 2.10. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a szerződés szerinti kötelezettségeinek a végrehajtása nincs ellentmondásban, illetőleg nem eredményezi a társasági dokumentumok rendelkezéseinek sérelmét és nem eredményez szerződésszegést, megállapodás vagy egyéb megegyezés teljesítésével kapcsolatban, amelyben félként szerepel, vagy amely rá nézve kötelező erejű, továbbá nincs ellentmondásban, illetve nem eredményezi bármely olyan feltétel, rendelkezés, jogszabály sérelmét, amely rá nézve alkalmazandó, vagy kötelező erejű.
- 2.11. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy nem követett el bűncselekményt, nem sértett meg és nem segett meg olyan jogszabályt vagy szerződéses rendelkezést, amely miatt ellene folyamatban lévő vagy induló hatósági vagy peres eljárás, vizsgálat jelentősen és/vagy hátrányosan befolyásolná a szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését.
- 2.12. A Vállalkozó tisztában van a Megrendelőnek a Szerződésben meghatározott

teljesítési határidő megtartásához fűződő kiemelten fontos érdekével. A Szerződés rendelkezéseit, így különösen az abban foglalt határidőket ennek ismeretében vállalja el.

- 2.13. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott vállalkozási díj alapjául szolgáló, tételes költségvetés végső ajánlatában való szerepeltetését megelőzően, minden munkafolyamatot, anyagköltséget figyelembe vett, amely az ajánlati dokumentáció részét képező és az ajánlattevőknek kiadott műszaki dokumentációban található, minden feladatra vonatkozik a díj, továbbá figyelembe vett minden valós és lehetséges körülményt, amely a teljesítés során felmerülhet, illetőleg többletköltséget eredményezhet, és a Szerződést mindenre kiterjedő alapos megfontolás után kötötte meg.
- 2.14. A Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzés (a Szerződés) műszaki tartalmának vizsgálata és az ajánlat elkészítése, valamint a Szerződés megkötése során lehetősége volt valamennyi valós és esetleges kockázat feltárására, így az ilyen kockázatokkal teljes mértékben tisztában van. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy az eljárás során a Vállalkozó által tett és a Megrendelő által elfogadott vállalkozói díjat ezen kockázatokra tekintettel határozta meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező költségvetés illetve annak tételei tartalmazzák a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden költséget (a karbantartás és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatások kivételével).

3. Megrendelői adatszolgáltatások

A Megrendelő a jelen Szerződés részeként az alábbi dokumentumokat bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére:

- kivitelezési tervdokumentáció;
- Budapest Főváros Kormányhivatala V. kerület Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal Örökségvédelmi Osztály által kiadott BP-05/07/00812-9/2016. számú jogerős építési és egyben örökségvédelmi hatósági engedély;
- az Országház Munkavédelmi, Munkarendi, Tűzvédelmi Szabályzatai.

4. A teljesítés határideje

- 4.1 A kivitelezési feladatok, kezelési útmutatók átadása, oktatás (illetve az összes feladat a karbantartás valamint a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatások kivételével) igazolt teljesítésének véghatárideje: 2017. június 30., erre a határidőre meg kell történnie a következőknek is:
- a. az átadás-átvétel (beleértve a próbaüzem lefolytatását is),
 - b. a Vállalkozó köteles elvégezni egyszeri szivárgásvizsgálatot a kivitelezési munkák részeként, a kivitelezési feladatok elvégzésének igazolása (átadás-átvétel) előtt (ennek ellenértékét az 5.1. pont szerinti vállalkozói díj tartalmazza),
 - c. az elkészült beruházásra vonatkozóan a használatbavételi engedély

megszerzéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, elkészítése és a használatbavételi eljárás megkezdése, engedélykérelem beadása az engedélyező szervhez.

- 4.2 A munka kezdésének, a munkaterület átadásának tervezett időpontja: a Szerződés aláírásától számított 5 napon belül. A munkaterület átadásáról a szerződő felek jegyzőkönyv felvételére kötelesek. A munkaterület átadásának feltétele a feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezésének (ütemterv) Megrendelő általi jóváhagyása.
- 4.3 A kivitelezési ütemtervet a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A teljesítési határidőn belül az adott teljesítési ütemhez tartozó, elvégzendő feladatok ütemezésére vonatkozó határidők - a kötbérterhes teljesítési határidőt nem érintő - (a felek közös megegyezésével történő) megváltoztatása nem minősül a Szerződés módosításának.
- 4.4 A Felek rögzítik, hogy a szakaszszámla benyújtására vonatkozó határidők meghatározása nem minősül részteljesítési határidőnek. A teljesítés igazolásához a 8. fejezetben foglaltaknak maradéktalanul meg kell felelni.
- 4.5 A Vállalkozó előteljesítésre jogosult a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban.
- 4.6 A karbantartási szolgáltatásokat és a szivárgásvizsgálattal kapcsolatos feladatokat a Vállalkozó az 1.4. pontban meghatározott időszakban köteles nyújtani, végezni. A Vállalkozó az esedékessé váló karbantartási munkákat, szivárgásvizsgálati feladatokat a Megrendelővel egyeztetett időpontban végzi el, és ennek érdekében egyeztetést kezdeményez a Megrendelővel.

5. Vállalkozási díj, ellenérték

- 5.1. A Vállalkozót a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglalt feladatai, kötelezettségei teljes körű (kivéve a karbantartást és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatásokat) szerződésszerű, teljesítéséért összesen **nettó, -Ft,** azaz **nettó forint** vállalkozási díj illeti meg
- 5.2. Az 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díj nem függ semmilyen külföldi vagy belföldi ár- vagy költségingadozástól, árfolyamváltozástól, továbbá a vállalkozási díj magában foglalja a Vállalkozó feladatainak ellátásával és valamennyi jelen Szerződés szerinti szolgáltatásával kapcsolatos összes költségeit és a Többletmunka díját a karbantartás és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatások ellenértékének kivételével. A Vállalkozó többletmunka elszámolására nem jogosult. A Vállalkozó köteles elvégezni a jelen Szerződés tartalmát képező, de a vállalkozási díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a rendszer, rendszerek, a teljesítés eredménye, az átadott eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg.

A 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díj összege semmilyen jogcímen sem emelhető.

- 5.3. A vállalkozási díj részletezését a Szerződés 3. számú mellékletét képező tételes költségvetés tartalmazza.
- 5.4. Az 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díj összegű, fix vállalkozási díj, tartalmazza a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglaltak megvalósításához, továbbá a Szerződés maradéktalan teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és díjat, azonban nem tartalmazza a pótmunkák ellenértékét.
- 5.5. A Megrendelő pótmunka megrendelésére jelen Szerződés alapján jogosult. A szerződésszerűen megrendelt pótmunka elszámolására rendelkezésre álló tartalékkeret összege az 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díj 10 %-ával megegyező összeg, amelyet Megrendelő az 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon felül biztosít.
- 5.6. A jelen szerződés alapján történő kötelezettségvállalás összege nettó-Ft, amely az 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon felül az 5.1. pontban meghatározott vállalkozási díj 10 %-ának megfelelő, azaz nettó-Ft összegű tartalékkeretet tartalmaz és tartalmazza a karbantartás, szivárgásvizsgálat nettó díját is.
- 5.7. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 2. § f) pontja alapján pótmunkának a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön, a Megrendelő által írásban megrendelt munkatétel (munkatöbbség) tekintendő. A pótmunka megkezdésének feltétele a pótmunkára vonatkozó részletes költségvetés Megrendelő által történő elfogadása.

5.8. A tartalékkeret elszámolása

- a) Az 5.5.-5.6. pontban meghatározott tartalékkeret kizárólag a pótmunkák ellenértékének elszámolására használható fel.
- b) A tartalékkeret erejéig felmerülő és a műszaki dokumentációban nem szereplő munkák műszaki szükségességét a Vállalkozó a Megrendelővel illetve Műszaki Ellenőrrel írásban illetve az Építési Naplóban köteles haladéktalanul közölni.
- c) A Megrendelő a pótmunka elvégzésének igényét a Vállalkozóval írásban köteles haladéktalanul közölni és Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli megrendelése alapján végezheti el a munkát, illetve köteles elvégezni az egyeztetett határidőre.
- d) A pótmunka elszámolása az árazott költségvetésben az azonos vagy hasonló munkanemekre megadott egységár alapján történik. A pótmunkák elvégzésére kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli megrendelése esetén kerülhet sor. A Megrendelő jogosult egyoldalúan akként dönteni, hogy a tartalékkeret terhére elvégezni javasolt munkákat Vállalkozóval való megállapodás hiányában harmadik személy(ek)től rendeli meg. A Vállalkozó a harmadik személyekkel a Beruházás teljesítése érdekében köteles együttműködni.

Azon munkák esetében, amelyeknél az árazott költségvetésben eredetileg szereplő egységarak alapján az elszámolás nem lehetséges, a Vállalkozó a Megrendelő erre vonatkozó igényének kézhezvételétől számított 5 napon belül tételes egységar-elemzéssel alátámasztott ajánlatot ad, amelyet Műszaki Ellenőr hagy jóvá előzetesen és az elszámolás alapját csak a Megrendelő jóváhagyását követően képezheti. Az egységarak képzésénél és az ezek alapján kialakuló végső ajánlatnál figyelemmel kell lenni arra, hogy a Szerződés végrehajtása során a pótmunkák együttes és teljes díja nem haladhatja meg a tartalékkeret összegét.

- 5.9. A szerződéses díj tartalmazza az összes bekerülési költséget, valamint a tartalékkeretet, amely a feltárások után, vagy a bontási munkák folyamán felmerülő szükséges műszaki változások követésére, a munkák jellegéből eredő pótmunkákra biztosít fedezetet. A tartalékkeret felhasználása nem vonja maga után szerződésmódosítás vagy közbeszerzési eljárás lefolytatását.
- 5.10. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Megrendelő pótmunkát nem rendel meg, úgy a tartalékkeret nem illeti meg a Vállalkozót.
- 5.11. A vállalkozási díj magában foglalja a többletmunka díját. A Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozási díj valamennyi, a szerződésben meghatározott feltétel kielégítéséhez szükséges munkára fedezetet nyújt, így többletmunkaigényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond, annak elszámolására nem jogosult.
- 5.12. A Vállalkozót a Szerződés szerinti karbantartási és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséért nettó,-Ft+áfa/év díj illeti meg, mely utólag, 6 hónapos időszakonként, évente 2 alkalommal, alkalmanként nettó,-Ft+áfa összegben kerül kifizetésre. A jelen pontban meghatározott ellenérték - amely semmilyen jogcímen sem emelhető - magában foglalja a karbantartási és szivárgásvizsgálati szolgáltatásokkal kapcsolatos összes munkadíjat, költséget ideértve a karbantartás és a szivárgásvizsgálattal összefüggő feladatok végzése során felhasznált anyagköltséget (anyagdíjat) is és a karbantartás körében végzendő javítások teljes ellenértékét, költségét is. A karbantartás és szivárgásvizsgálati szolgáltatások tekintetében jelen Szerződés az ÁFA törvény 58. §-a szerint elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősül. Elszámolási időszak: 6 hónap. A karbantartásra és szivárgásvizsgálati szolgáltatásokra vonatkozó számlák benyújtásának feltétele, hogy a Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének megvizsgálása után igazolja a Szerződésben foglalt (adott számlához kapcsolódó) vállalkozói kötelezettségek szerződésszerű teljesítését. A Megrendelő ennek megfelelően állítja ki a teljesítés-igazolást.
- 5.13. A Felek rögzítik, hogy a vállalkozási díj és a 5.12. pontban meghatározott ellenérték a Megrendelő által lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján került megállapításra. A Vállalkozó kijelenti, hogy megértette és teljes körűen ismeri a jelen Szerződés szerinti feladatokat, ismeri Megrendelőnek az ügyleti szándékát, és a díjak (vállalkozási díj, 5.12. pontban meghatározott ellenérték) ennek

ismeretében kerültek megállapításra. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező tételes árazott költségvetés elkészítésekor a költségvetésben szereplő mennyiségi és minőségi adatokat, méretadatokat ellenőrizte, ezen adatok és a műszaki tartalom egyéb elemei között fennálló esetleges, a Vállalkozó számára hátrányos eltérések esetén a vállalkozási díj módosítását Vállalkozó nem kezdeményezheti, ennek alapján a Vállalkozó nem támaszthat a Megrendelővel szemben többletdíj, illetőleg a szerződés bármilyen egyéb módosítására vonatkozó igényt.

- 5.14. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót a vállalkozási díj és a 5.12. pontban meghatározott ellenérték a jelen Szerződés szerinti teljesítésigazolás – Megrendelő általi – aláírását, kiállítását követően illeti meg. A jelen 5. pontban meghatározottakon felül egyéb ár, díj felszámítására, költség elszámolására nincs lehetőség.
- 5.15. Az egyértelműség kedvéért Felek rögzítik, hogy a díj akkor is teljes körűen ellentételezi mindazon feladatok elvégzését, amelyeket valamely hatóság (ideértve a szakhatóságokat, stb.) az engedély, hozzájárulás, jóváhagyás kiadásának feltételeként előír, ha azok jelen Szerződésben illetve annak mellékleteiben nem szerepelnek.
- 5.16. A vállalkozási díj magában foglalja a Vállalkozó által a Szerződés teljesítése során átadott szellemi alkotások felett a Megrendelőt megillető rendelkezési jogok, felhasználási jogok díját.
- 5.17. A Megrendelő a jelen Szerződésben meghatározott díj, ellenérték pénzügyi fedezetével rendelkezik.

6. Fizetési feltételek

- 6.1 Az ellenérték kifizetésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) 135. § (1)-(3) és (5) bekezdésében, a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet (Kr.) 30-32. §-aiban, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-aiban foglaltak valamint a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése alkalmazásával, átutalással kerül sor. Alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdés alkalmazandó.

6.2 Előlegfizetés:

- a. A Vállalkozó az 5.1. pontban meghatározott vállalkozói díj – tartalékkeret nélkül számított – nettó összege 5%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti, amelyet - a Vállalkozó által benyújtott előlegbekérő alapján - a Megrendelő legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni.
- b. Az előleg 15 napon belüli kifizetésének a feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérőt legkésőbb a munkaterület átadását követő 5 napon belül a Megrendelőnek benyújtsa, mert a Megrendelő a határidőben történő kifizetést csak így tudja biztosítani. Amennyiben a Vállalkozó az előlegbekérőt késedelmesen nyújtja be, a Megrendelő fizetési határideje a késedelmes napok számával kitolódik. Az előlegszámla kiállítása a 2007.

évi CXXVII. törvény 59.§ és 163.§ értelmében az előleg kézhezvételét követően történik, mivel az előleg kézhezvétele számít a teljesítés időpontjának. Az előlegszámlát az előleg kézhezvételét követő 5 napon belül a Vállalkozónak át kell adnia a Megrendelő részére. Az előlegbekérő benyújtásának feltétele a feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezése (ütemterv) Megrendelő általi jóváhagyása (eddig a Megrendelő előleget nem fizet).

- c. Az előleg összegének elszámolása az 1. szakaszszámlában történik (amennyiben a Vállalkozó előleg kifizetését kéri).

6.3 A Megrendelő szakaszszámlák benyújtására lehetőséget biztosít a következők szerint:

A Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti (a karbantartás és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatások kivételével) összes feladat, munka tekintetében, a teljesítésigazolást követően, öt szakaszszámla és egy végszámla benyújtására jogosult. A számla kifizetésének feltétele, hogy a Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének megvizsgálása után igazolja a Szerződésben foglalt vállalkozói kötelezettségek adott számlához kapcsolódó részének szerződésszerű teljesítését. A Vállalkozó csak a Megrendelő által kiállított teljesítés-igazolás kézhezvételét követően nyújthatja be a számláját

I. szakaszszámla:

Az 1. **szakaszszámla** a következő feladatok, munkák Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan, szerződésszerű teljesítése után nyújtható be:

alagsor, főemelet, padlás bontási munkáinak maradéktalan teljesítése a szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki követelményeknek megfelelően, a szerződő felek által kétoldalúan aláírt jegyzőkönyv ellenében (amely feladatok együttesen az I. ütemet képezik).

Az I. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése szerint.

A számla összege: a fenti (I. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

II. szakaszszámla:

A **2. szakaszszámla** a következő feladatok, munkák a Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan, szerződésszerű teljesítése után nyújtható be:

a terem padlósíkjának elkészítése, valamint az ablakok asztalos felújítási munkáinak hibátlan és maradéktalan teljesítése a szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki követelményeknek megfelelően, a szerződő felek által kétoldalúan aláírt jegyzőkönyv ellenében valamint az ideiglenes felvonulási létesítmények telepítése (amely feladatok együttesen a II. ütemet képezik).

A II. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése szerint.

A számla összege: a fenti (II. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

III. szakaszszámla:

A **3. szakaszszámla** a következő feladatok, munkák a Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan, szerződésszerű teljesítése után nyújtható be:

a beépítendő bútorok: padosorok gyártási munkáinak hibátlan és maradéktalan teljesítése a szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki követelményeknek megfelelően, a szerződő felek által kétoldalúan aláírt tulajdonbavételi jegyzőkönyv ellenében (amely feladatok együttesen a III. ütemet képezik).

A III. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése szerint.

A számla összege: a fenti (III. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

IV. szakaszszámla:

A **4. szakaszszámla** a következő feladatok, munkák a Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan, szerződésszerű teljesítése után nyújtható be:

az elnöki pulpitus gyártási munkáinak, a restaurálási munkáknak a hibátlan és maradéktalan teljesítése a szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki követelményeknek megfelelően, a szerződő felek által kétoldalúan aláírt jegyzőkönyv ellenében (amely feladatok együttesen a IV. ütemet képezik).

A IV. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése

szerint.

A számla összege: a fenti (IV. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

V. szakaszszámla:

Az **5. szakaszszámla** a következő feladatok, munkák a Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan, szerződösszerű teljesítése után nyújtható be:

a 3 db légkezelő valamint a 4 db kültéri egység szállítása és beépítési munkáinak hibátlan és maradéktalan teljesítése a szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki követelményeknek megfelelően, a szerződő felek által kétoldalúan aláírt jegyzőkönyv ellenében (amely feladatok együttesen az V. ütemet képezik).

Az V. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése szerint.

A számla összege: a fenti (V. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

Végszámla:

A kivitelezési munkákra (a Szerződés szerinti összes feladat a karbantartás és a karbantartás időtartama alatt végzendő szivárgásvizsgálati szolgáltatások kivételével) vonatkozóan a **végszámla** a Szerződésben meghatározott feladatok, kivitelezési munkák (ideértve a kezelési útmutatók átadását és az oktatást is) Megrendelő által igazolt, maradéktalan, teljes körű, szerződösszerű teljesítése után nyújtható be. (Az utolsó ütem jelenti a jelen Szerződés szerinti összes vállalkozói feladatot, amely nem esik a korábbi ütemek körébe és a karbantartási feladatok szivárgásvizsgálati szolgáltatások sem tartoznak a kivitelezés utolsó ütemébe.)

A végszámla benyújtásának feltétele továbbá

- a jólteljesítési biztosítéknak (a jelen Szerződés 10.2. pontja) a Megrendelő rendelkezésére bocsátása és a szükséges iratok, nyilatkozatok megléte;
- a szerződés 1. számú mellékletében, a jogszabályban előírtak valamint a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint elkészült beruházásra vonatkozóan a használatbavételi engedélyhez megszerzéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, elkészítése valamint a használatbavételi eljárás megkezdése, engedélykérelem beadása az

engedélyező szervhez.

A végszámla összege: a fenti (utolsó ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

Az utolsó ütem teljesítésének határideje: a 4.1. pont szerint.

A Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel a használatbavételi engedély megszerzése teljes folyamatában és közreműködni az ezzel kapcsolatos ügyintézésben. Ezen vállalkozói kötelezettségek megsértése esetén a Megrendelőt 100.000,-Ft kötbér illeti meg, amelyet a Megrendelő a szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíthet.

- 6.4 A jelen Szerződés szerinti beruházás megvalósítása építési hatósági engedély köteles. A 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 142. § (1) bekezdés b) pontja szerint az általános forgalmi adót a Megrendelő fizeti, tehát a 142. § (7) bekezdés értelmében – a kivitelezési munkák vonatkozásában – a Vállalkozó olyan számla kibocsátásáról gondoskodik, amelyben áthárított adó, illetőleg az Áfa tv. 83. §-ban meghatározott százaléktértek nem szerepel.
- 6.5 A Megrendelő a Vállalkozó felé fizetési kötelezettségeit az igazolt szerződésszerű teljesítést követően, utólag, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-36/B §-aiban foglaltak valamint a jelen szerződés 6.3 pontban meghatározott ütemezés figyelembevételével, a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla alapján átutalással, forintban (HUF) teljesíti. A Megrendelő a Vállalkozó felé kifizetési kötelezettségeit – amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk.-ban foglaltakra figyelemmel, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül teljesíti.
- 6.6 Amennyiben a Vállalkozó (ajánlattevőként szerződő fél) a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Megrendelő (ajánlatkérőként szerződő fél) a következő szabályok szerint fizeti ki a Szerződésben foglalt ellenértéket:
- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkoznak, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenértékből;
 - b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozik, hogy az általa a teljesítésbe a Kbt. 138. § szerint bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenértékből;
 - c) az ajánlatkérőként szerződő fél felhívja az ajánlattevőként szerződő fele(ke)t, valamint a b) pont szerinti alvállalkozókat, hogy a teljesítés elismerését követően állítsák ki számláikat, egyidejűleg felhívja őket, hogy amennyiben nem szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, nyújtsák be a tényleges kifizetés időpontjától számított harminc napnál nem régebbi együttes adóigazolást;
 - d) az ajánlatkérőként szerződő fél az ajánlattevői és az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a számla kézhezvételét követő harminc napon

belül közvetlenül utalja át minden egyes ajánlattevőnek (ajánlattevőként szerződő félnek) és alvállalkozónak;

- e) a d) pontban foglaltaktól eltérően, ha valamely ajánlattevőnek (ajánlattevőként szerződő félnek) vagy alvállalkozónak a kifizetés időpontjában az együttes adóigazolás alapján köztatozása van, az ajánlatkérő az ajánlattevői, illetve az alvállalkozói teljesítés ellenértékét a köztartozás erejéig az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint visszatartja.

- 6.7 A szerződés 6.6 pontjában foglaltak alkalmazásához szükséges nyilatkozatminta a szerződés mellékletét képezi.
- 6.8 A Megrendelő a Vállalkozó számára teljesítendő fizetési kötelezettségeit a Vállalkozó Bank által vezetett számú számlája javára való átutalással teljesíti.
- 6.9 A számlákon a következők szerint kell a címzést szerepeltetni: Országgyűlés Hivatala 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.
- 6.10 A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk.-ban foglaltak szerint jogosult késedelmi kamatra.
- 6.11 A Kbt. 136. § (1) bekezdésére figyelemmel a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak valamint a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7. A teljesítés, kivitelezés, munkák helye, módja

- 7.1 A teljesítés helye: Országház, 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3. hrsz. 24894. A teljesítés során elkészült dokumentumokat a Megrendelő Műszaki Főosztálya részére, az Országház földszint 13-19. számú szobában köteles a Vállalkozó átadni a Megrendelő részére.
- 7.2 A Vállalkozó köteles a Megrendelő által átadott tervdokumentációt megvizsgálni és a Megrendelőt a terv felismerhető hibáira, hiányosságaira figyelmeztetni. Ha a terv valamely hibája vagy hiányossága a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, a kivitelező késedelem nélkül köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni.
- 7.3 A szerződés teljesítése során kizárólag a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelő termékek, anyagok használhatók fel. A szerződő felek a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást az építési naplóban kötelesek egymással közölni. A Vállalkozó a hatályos jogszabályoknak megfelelően köteles az építési naplót vezetni. Az építési naplóba történt bejegyzéseket a Megrendelő képviselője egy munkanapon belül észrevételezni köteles. Naplóügyfél-jel:.....
- 7.4 A felújítási munkálatok folyamatos tervezői felügyelet mellett végezhetők. A munkálatok kivitelezése során a Budapest Főváros Kormányhivatala V. kerület

- Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatal Örökségvédelmi Osztály által kiadott BP-05/07/00812-9/2016. számú jogerős építési és egyben örökségvédelmi hatósági engedélyben foglaltak betartásával kell eljárni. A Vállalkozó a restaurálás során köteles betartani a védett műemléki értékék restaurálására vonatkozó jogszabályi illetve hatósági előírásokat, szakmai előírásokat különös tekintettel a régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 39/2015. Korm. (III.11.) rendeletben foglaltakat.
- 7.5 A Vállalkozó I. osztályú, kifogástalan minőségben köteles teljesíteni. A teljesítés magában foglalja a jelen Szerződésben illetve mellékleteiben foglalt feladatok maradéktalan és teljes körű megvalósítását, elvégzését.
- 7.6 A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során minden tekintetben köteles maradéktalanul együttműködni a Megrendelővel, így különösen a munkaterületre való bejutás, ott tartózkodás, illetve a munkaterületen végzett tevékenysége során. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó teljesítését a Vállalkozó szerződésszegéséről tudva elfogadja, ez nem jelent lemondást a Megrendelő szerződésszegésből eredő igényeinek érvényesítéséről, a Megrendelő fenntartja magának a jogot a Vállalkozó szerződésszegéséből eredő igényeinek érvényesítésére.
- 7.7 Abban az esetben, ha a Vállalkozó olyan körülményről, tényről szerez tudomást, amely a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítését meghosszabbíthatja, illetve határidő túllépését eredményezheti, köteles ezekről (és a késedelem tényéről, okáról, várható időtartamáról) a Megrendelőt haladéktalanul írásban is tájékoztatni és a Megrendelővel e körülmények elhárításában együttműködni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget vagy késedelmesen tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a jelen Szerződésben meghatározott kötbér érvényesítésére.
- 7.8 Minden olyan vállalkozói feladatnál, teljesítésnél, ahol a teljesítés igazolásának vagy a továbbhaladásnak a Megrendelő vagy (amennyiben szükséges) bármely hatóság döntése a feltétele, a Vállalkozó kizárólagos felelőssége és kötelezettsége, hogy az érintett munkarészt, dokumentumot olyan határidővel és olyan minőségben készítse el illetve nyújtsa be jóváhagyásra, hogy a továbbhaladáshoz szükséges jóváhagyás időben megtörténhessen. Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget szerződésszerűen ezen kötelezettségének, úgy a Vállalkozó késedelme bekövetkezik.
- 7.9 A Felek a Szerződés tárgya vonatkozásában megállapodnak abban, hogy a teljesítés akkor teljes körű, ha a jelen Szerződés szerint ellátandó feladatok, illetve az ez alapján létrejött eredmény valamennyi jogszabályi feltételnek, hatósági előírásnak, vonatkozó szabványnak, műszaki előírásnak és szakmai szokásnak megfelel, továbbá a Vállalkozó ellátta a jelen Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, szakmai előírásokban és szakmai szokásokban meghatározott valamennyi feladatot, valamint rendelkezésre áll az összes szükséges engedély, hozzájárulás, jóváhagyás, nyilatkozat.
- 7.10 A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a kivitelezés, munkavégzés teljes folyamata alatt bármikor előzetes bejelentés nélkül ellenőrizheti a munka aktuális állapotát, minőségét.
- 7.11 A jelen Szerződés teljesítése során elvégzendő valamennyi építési kivitelezési munkában kizárólag olyan vállalkozás vehet részt, amelyre vonatkozóan a Magyar

Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett, építőipari kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke (nyilvántartás) tartalmazza a vállalt tevékenységet. A szolgáltatásra kötelezett vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma:

- 7.12 A jelen szerződés teljesítése során a HR szektor berendezéseivel és a szivárgásvizsgálattal kapcsolatos feladatokat olyan (HR-I. tevékenységi kategória szerinti) képesített vállalkozás köteles végezni, amely szerepel a 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésében előírt, a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság által vezetett nyilvántartásban (Klímagáz adatbázis) és ezen vállalkozás teljesítésbe bevont alkalmazottjának szerepelnie kell a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság által vezetett képesített személyekről szóló nyilvántartásban (H-I. megfelelési kategória szerint). A HR szektor berendezéseivel kapcsolatos feladatokat ellátó képesített vállalkozás:
- 7.13 A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásokat, szakembereket és műszaki, technikai felszereltséget folyamatosan, a felelős műszaki vezetői jelenlétet a munkavégzés jellegének megfelelően biztosítja. A HR szektor berendezéseivel kapcsolatos feladatokat ellátó képesített személy:.....
- 7.14 A munkálatok elvégzése során az Országház folyamatos működését fenn kell tartani. A munkákat a teljesítés helyét képező épületben végzett hivatali tevékenység, illetve az ott zajló rendezvények minimális zavarásával lehet végezni. Az Országház rendeltetéséből fakadó programokhoz szükséges leállásokat a Megrendelő általában hetente előre, rendkívüli esetben azonban csak 24 órával korábban jelzi, de az Országház működésére tekintettel előfordulhat azonnali leállítás is. A munkálatokat csak a Megrendelő képviselője állíthatja le. A Vállalkozó a munka leállítása miatt nem jogosult a teljesítési határidő, valamint a vállalkozási díj, ellenérték módosítására, a leállásokat a Megrendelő nem téríti meg a Vállalkozó részére. A munkákat bármely napszakban, a Megrendelővel egyeztetett időpontban lehet végezni. A hétvégi, éjszakai, vagy ünnepnap munkavégzésért a jelen Szerződésben meghatározott vállalkozási díjon, ellenértéken felül más díj, ellenérték nem számolható el.

A 12 óránál hosszabb – a Megrendelő érdekkörében felmerülő okból történő – azonnali leállások időtartama nem tekintendő olyan késedelemnek, amelyért a Vállalkozó felelős. Amennyiben a nem rendszeresen előforduló, 12 óránál hosszabb leállást a Megrendelő minimum kettő munkanappal előbb jelzi a Vállalkozónak, ebben az esetben a Vállalkozó a kivitelezési munkát ennek megfelelően szervezi át.

- 7.15 A munkák megkezdése előtt a Vállalkozó és a Megrendelő fotó mellékletet is tartalmazó jegyzőkönyvben rögzíti a Delegációs terem állapotát valamint a terem alapszintjének mérési eredményét. A munkaterület, a szállítási útvonal védelme és folyamatos takarítása, tisztántartása is a Vállalkozó feladata, a szerződés teljesítése során a Vállalkozó által betartandó részletes követelményeket a szerződés 11. számú mellékleteként csatolt organizációs leírás tartalmazza. A Megrendelő kiemelt szerződéses érdeke (és a Vállalkozó ennek figyelembevételével teljesíti kötelezettségeit), hogy a szerződés teljesítése során a

- munkavégzés az Országház műemléki értékeinek maradéktalan megóvása valamint az Országgyűlés Hivatala zavartalan működésének biztosításával történjen. A Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei teljesítését követően a munkaterületet az átvétel azonos minőségű állapotban adja vissza.
- 7.16 A törmelék, továbbá a munkavégzés, az építőipari kivitelezés, karbantartási feladatok végzése során keletkező hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó és egyéb jogszabályoknak, és a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő - elszállítása és előírásoknak megfelelő kezelése a Vállalkozó kötelezettsége, e munkák költségét a Szerződésben meghatározott vállalkozási díj illetve a karbantartás (és szivárgásvizsgálati szolgáltatások) díja tartalmazza. A Vállalkozó az elbontott, de hulladéknak nem minősülő eszközöket, berendezéseket a Megrendelő részére átadja, az átadásról jegyzőkönyvet vesznek fel a szerződő felek. A Megrendelő kizárólagos jogosultsága annak meghatározása, hogy mi minősül hulladéknak és mi az, amit a Vállalkozó a Megrendelő részére köteles átadni.
- 7.17 Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a szerződés szerinti teljesítést akadályozó körülmény áll elő a Vállalkozó érdekkörében, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról, és várható időtartamáról.
- 7.18 A Vállalkozó a kivitelezés során folyamatosan fotódokumentációt készít, amelyet a megvalósulási dokumentációval együtt a Megrendelőnek 2 példányban és elektronikus formában (jpg formátum) átad. Külön fotósorozat készül a kivitelezési munkálatok előtt.
- 7.19 Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése során a Megrendelő jogszabályba ütköző, célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást adna, a Vállalkozó köteles írásban figyelmeztetéssel élni. A Vállalkozó köteles minden olyan kárt megtéríteni, amely a jelen pontban írt kötelezettségének megszegése után következett be. Ha a Megrendelő jelen szerződést aláíró képviselője a figyelmeztetés ellenére a célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást fenntartja, az utasítás teljesítésének összes következményei a Megrendelőt terhelik, a Vállalkozó az utasítást Megrendelő kockázatára teljesíti. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 7.20 Az Országház épületében a nyomvonalak építését, az eszközök szerelését csak akkor és olyan módon lehet végezni, ahogy a Megrendelő erre a feladatra kijelölt munkatársa azt jóváhagyta.
- 7.21 A Vállalkozó által készített dokumentumok, tervek, gyártmánytervek Megrendelő általi ellenőrzésére és elfogadására vonatkozó szabályok
- a. A Vállalkozó a jelen Szerződésben és mellékleteiben megjelölt valamennyi tervezési, dokumentumkészítési feladat tekintetében a Szerződésben illetve a Szerződés mellékletét képező ütemezésben az adott feladatra meghatározott teljesítési határidőt megelőző 3 munkanappal az adott tervet illetve dokumentumot 3 példányban nyomtatott és elektronikus formában (tervek esetén dwg formátumban) véleményezésre köteles átadni a Megrendelőnek. A Megrendelő a

Vállalkozó által elkészített terveket illetve dokumentumokat azok átvétele után a lehető legrövidebb idő alatt – de legfeljebb 2 munkanapon belül - átnézi, ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő észrevételeket tesz vagy kifogást emel, úgy ezeket a Vállalkozóval írásban közli. A Vállalkozó – amennyiben a kifogásokat, észrevételeket megalapozottnak tartja – a kifogásoknak, észrevételeknek megfelelően a tervet illetve a dokumentumot kijavítja. Amennyiben a Vállalkozó a kifogásokat nem tartja megalapozottnak, úgy erről haladéktalanul értesíti a Megrendelőt, és a felek haladéktalanul egyeztetést kezdenek a vita feloldására. Amennyiben a későbbiekben bebizonyosodik, hogy a megrendelői kifogások megalapozottak voltak, úgy az egyeztetés és a kijavítás időtartama késedelemnek minősül, és a Vállalkozó a módosításokat díjmentesen elvégzi; amennyiben viszont a megrendelői kifogások megalapozatlanok voltak, úgy ennek minden következménye a Megrendelőt terheli.

- b. Bármely, a Vállalkozó által átadott tervvel, dokumentummal kapcsolatos kifogás közlését a terv, dokumentum átvétele elutasításaként kell kezelni. A terv, dokumentum átvétele nem jelent a Megrendelő részéről lemondást semmilyen, a hibás teljesítés vagy lehetetlenülés esetén a Megrendelőt megillető igényről.

7.22 Valamennyi, a Szerződésben illetve annak mellékleteiben meghatározott határidős feladat (munka, dokumentáció szolgáltatás, jóváhagyás megszerzése, stb.) abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha a Vállalkozó által befejezett, készre jelentett feladatot a Szerződésben és a jogszabályokban meghatározott módon Megrendelő és/vagy Műszaki Ellenőr és/vagy a kérdésben hatáskörrel rendelkező hatóság teljes körűen (jog- és szerződésszerűként) elfogadta. Amennyiben a jóváhagyás elutasításra kerül (elfogadásra nem kerül sor) vagy nem teljeskörű, Vállalkozó késedelme bekövetkezik, és az adott feladatot újra elvégezni vagy átdolgozni köteles. A Szerződés szerinti Szerződést biztosító mellékkötelezettségek (így különösen a kötbérek) megállapítása szempontjából azt a napot (időpontot) kell az adott feladat teljesítési napjaként (időpontjaként) elfogadni, amikor a Vállalkozó az adott munkarészt, feladatot oly módon teljesítette, hogy azzal kapcsolatban semmilyen további munkálatra és dokumentálásra nincs szükség a teljes körű elfogadás érdekében. A Vállalkozó késedelme a fentiek szerint akkor is fennáll, ha az az adott munka (munkarész) rendeltetésszerű használatát nem akadályozza.

7.23 A terem gyengeáramú berendezései esetén ha a szerződés aláírása után a gyártó bizonyítottan már nem tudja a megajánlott egyes részegységeket biztosítani akkor az új szállítandó készüléknek az eredetivel megegyező tulajdonságúnak kell lennie és változtatáshoz az Informatikai Rendszereket Üzemeltető Főosztály hozzájárulása szükséges.

8. A szerződés teljesítésének igazolása

8.1. A kivitelezési munkák vonatkozásában a teljesítés igazolása - a jelen szerződésben

foglalt vállalkozói kötelezettségek teljesítését követően – műszaki átadás-átvételi eljárás során történik. Az átadás-átvételi eljárásról - a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével - készült jegyzőkönyv egy-egy példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti valamint egy példány az építési napló mellékletét képezi. A szerződéses kötelezettségek az átadás-átvételről készült - mindkét fél által aláírt – jegyzőkönyv aláírásának napján tekintendő teljesítettnek.

- 8.2.A 8.1 pont szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. § (5) bekezdése a)-j) pontjaiban foglaltakat. A restaurálást a tevékenység megkezdése előtti és utáni állapotában, valamint annak folyamatában is dokumentálni kell.
- 8.3.Az üzempróba minden olyan berendezés, egység üzemszerű működésének jegyzőkönyvezett ellenőrzése, amely a villamos-gépészeti rendszer biztonságos üzembe helyezéséhez, használatához elengedhetetlenül szükséges. Üzemi próbát kell tartani minden olyan berendezés, rendszer vonatkozásában, amelynek rendeltetésszerű használatára való alkalmasságát kizárólag működés közben lehet megállapítani. A Megrendelő a teljesítés igazolása során a műszaki megfelelés mellett hangsúlyosan jogosult és köteles az esztétikai minőséget, esztétikai szempontokat is figyelembe venni.
- 8.4.Az átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata. A szerződés teljesítése a kiépített (megvalósult) rendszerek vonatkozásában próbaüzemmel történik. Az üzembe helyezési jegyzőkönyv mindkét fél által történő aláírását követően tartandó próbaüzem időtartama: 72 óra folyamatos rendeltetésszerű üzemelés jegyzőkönyvezett befejezéséig tart. A próbaüzem alatt a Vállalkozó folyamatos helyszíni műszaki jelenétet köteles biztosítani. A próbaüzem alatt bekövetkező hiba esetén a próbaüzem újra kezdődik.
- 8.5.Az átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata. A szerződés teljesítése a kiépített (megvalósult) rendszerek vonatkozásában próbaüzemmel történik. Az üzembe helyezési jegyzőkönyv mindkét fél által történő aláírását követően tartandó próbaüzem időtartama: 72 óra folyamatos rendeltetésszerű üzemelés jegyzőkönyvezett befejezéséig tart. A próbaüzem alatt a Vállalkozó folyamatos helyszíni műszaki jelenétet köteles biztosítani. A próbaüzem alatt bekövetkező hiba esetén a próbaüzem újra kezdődik.
- 8.6.A Vállalkozó köteles a próbaüzem megkezdése előtt a Megrendelő által megnevezett műszaki személyzetet (20 fő) betanítani (oktatni) a Szerződés alapján megépített rendszerek és rendszerelemek, az azok megvalósítása során beépített, átadott eszközök, berendezések működtetésére, kezelésére, üzemeltetésére és ezt jegyzőkönyvvvel igazolni. Ennek során ismertetni kell különösen, a rendszer felépítését, az egyes berendezések kezelését és az esetleges meghibásodások esetén követendő eljárásokat. Az oktatás végére az oktatásban részesült munkatársaknak képesnek kell lenniük a terem felújításával érintett rendszerek önálló működtetésére.
- 8.7.Az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képezik a következő dokumentumok:
- a Vállalkozó által aláírt kivitelezési illetve megvalósulási dokumentáció,
 - az építményrész, termékek, eszközök magyar nyelvű kezelési és karbantartási útmutatója, gépkönyvek magyar nyelven,

- energetikai tanúsítvány,
- a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok jótállási dokumentumai,
- főbb, mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatója,
- az oktatást igazoló jegyzőkönyv,
- villamos berendezések első felülvizsgálatának eredményéről készített minősítő irat,
- gyengeáramú kábelezési rajzok,
- érintésvédelmi vizsgálati jegyzőkönyv és minősítő irat,
- nyomáspróba jegyzőkönyv,
- első vizsgálati (szivárgásvizsgálati) jegyzőkönyv,
- a sikeres mérési jegyzőkönyvek (általános hangosításban a teremben lesugárzott akusztikai frekvencia menet mérése-hangsugárzótól középvezetékig 1m távolságban mérve, terem alapzajsztint mérési jegyzőkönyvei),
- üzemi-működési próbák jegyzőkönyve,
- a teljes kivitelezői nyilatkozat,
- a Vállalkozó által beépített anyagok, termékek, szerkezetek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére vonatkozó teljesítménynyilatkozatok,
- beépítésre került, felhasznált anyagok, eszközök, termékek minőségi bizonyítványai, minőségtanúsító okiratok,
- a hatósági nyilatkozatok,
- az építési és egyben örökségvédelmi engedélyben a tűzvédelmi, műszaki-biztonsági, valamint közegészségügyi szakhatóságok által tett kikötésekre vonatkozó dokumentumok, nyilatkozatok, jegyzőkönyvek,
- hulladék-nyilvántartó lap,
- az építési napló és mellékletei,
- fotódokumentáció,
- az örökségvédelmi engedély alapján végzett munkák vonatkozásában az elvégzett tevékenységek és a létrejött állapot rögzítését tartalmazó megvalósulási dokumentáció,
- a felvonulási terület, munkaterület helyreállított, megtisztított, kiürített állapotban történő visszaadását tartalmazó jegyzőkönyv
- a telepítési kódok átadása.

8.8.A Vállalkozó által készített, a Megrendelő által elfogadott írásbeli értesítést (készsre jelentést) követően a Megrendelő 3 munkanapon belül megkezdje és a sikeres próbaüzem lefolytatását követő 4 munkanapon belül befejezi az átvételt. A Megrendelő köteles a munkát az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni és a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni.

8.9.A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés szerinti feladatok elvégzéséhez, teljesítéséhez, illetve azok dokumentálásához szükséges megvalósulási terv (dokumentáció) elkészítése és átadása a Megrendelőnek valamint az elkészült beruházásra vonatkozóan a használatbavételi engedélyhez megszerzéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, elkészítése. A Vállalkozó a dokumentációt,

dokumentumokat 3 példányban papíron és digitális „dwg” formátumban köteles a Megrendelő részére átadni.

- 8.10. A Vállalkozó a megvalósulási dokumentációt „pdf” formátumban is köteles a Megrendelő részére átadni.
- 8.11. A kivitelezési munkák (megvalósítás) teljesítése a sikeres átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően készült teljesítés-igazolás Megrendelő általi kiállítása esetén tekinthető megtörténtnek.
- 8.12. Szakaszszámlához kapcsolódó vállalkozói feladatok, munkák, kötelezettségek teljesítésének igazolása teljesítésigazolás Megrendelő általi kiállításával, teljesítésigazolási jegyzőkönyv készítésével, aláírásával történik.
- 8.13. A karbantartási és szivárgásvizsgálati szolgáltatások vonatkozásában a Felek munkanaplót vezetnek, amely tartalmazza az elvégzett karbantartási és szivárgásvizsgálati munkát, az anyagok felhasználását, alkatrészek beépítését, a Megrendelő részéről észlelt üzemzavar leírását, valamint a Vállalkozó által teljesített javításokat, illetve a meghibásodás okának feltüntetését. Ebben a naplóban kell rögzíteni a tisztítások és beállítások megtörténtét is, a napló melléklete a szivárgásvizsgálat eredményének joghatályos igazolását tartalmazó dokumentum, a szivárgásvizsgálati jegyzőkönyv a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság (NKH) honlapjára kerül feltöltésre. Az elvégzett karbantartási és szivárgásvizsgálati munkákat a Megrendelő a Vállalkozó által kiállított munkalapon igazolja. A munkalapok 3 példányban készülnek, amelyekből az eredeti példány a számlázás bizonylata, a másodpéldány a teljesítés igazolására jogosult személyt illeti meg, a 3. példány a Vállalkozóé. A karbantartási illetve szivárgásvizsgálati feladatok teljesítésének Megrendelő általi igazolásának feltétele a Vállalkozó képviselőjére jogosult személy által aláírt nyilatkozat megléte (Megrendelő részére történő átadása), amelyben Vállalkozó kijelenti, hogy minden előírt karbantartási illetve szivárgásvizsgálati feladatot elvégzett teljes körűen.

9. Ellenőrzések, vizsgálatok

- 9.1 Ide értendők mindazon mérések és vizsgálatok, amelyek megállapítják, hogy a beépítendő anyagok, termékek megfelelnek a szerződésben és annak mellékleteiben foglaltaknak.
- 9.2 A Megrendelőnek jogában áll, hogy bármely időpontban gyakorolja az ellenőrzési jogát, megtekintse és megvizsgálja a munkavégzés helyszínét, a felhasználandó illetve beépített anyagok, termékek minőségét, jellemzőit.
- 9.3 A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő számára, hogy a felhasználásra kerülő anyagok, termékek, berendezések, szerkezetek megfelelőségére vonatkozó vizsgálatokat végezzen vagy végeztessen az anyagok, termékek, berendezések, szerkezetek beépítése illetve felhasználása előtt. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
- 9.4 A Vállalkozónak a Megrendelő igénye szerint be kell mutatnia az alkalmazott anyagmintákat, eszközöket, termékeket valamint az azok megfelelőségét igazoló dokumentumokat, tanúsítványokat a Megrendelő felé.
- 9.5 A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásoknak, valamint az építési célra felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a műszaki dokumentációban meghatározott szabványoknak és követelményeknek, továbbá

az 1997. évi LXXVIII. törvény előírásainak, ideértve a törvény megfeleléségi igazolásra vonatkozó rendelkezéseit is.

- 9.6 A szűrőpróbaszerű vizsgálatokon felül szükségessé váló vizsgálatok költsége, továbbá a szükségessé váló újragyártások költsége a Vállalkozót terheli.

10. Biztosítékok

10.1 Teljesítési biztosíték

- a. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a Szerződés teljesítésének elmaradásával (ideértve a késedelmes teljesítést is) kapcsolatos megrendelői igények biztosítékaul szolgáló, a – tartalékkeret nélkül számított – teljes nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű, Vállalkozó által a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelően választott, kedvezményezettként a Megrendelőt megjelölő teljesítési biztosítékot nyújtson a kivitelezési munkák véghatáridejét kettő hónappal meghaladó érvényességi idővel. A jelen pont szerinti biztosíték megléte illetve Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása a számlák kifizetésének feltétele.
- b. A biztosíték okmány eredeti példánya jelen szerződés mellékletét képezi (amennyiben a teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátása a Megrendelő számlájára történő átutalással történik, úgy ebben az esetben a Vállalkozó erre vonatkozó nyilatkozata és az átutalás teljesítésének bizonylata válik a szerződés mellékletévé).
- c. A biztosíték nyújtásnak a teljes időtartam alatt folyamatosnak és időbeli megszakítás nélkülinek kell lennie.

10.2 Jólteljesítési Biztosíték

- a. A Vállalkozó a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos megrendelői igények biztosítékaként – a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjának megfelelő – jólteljesítési biztosítékot nyújt Megrendelőnek a kivitelezési munkák elvégzésének Megrendelő által igazolt teljesítésétől (teljesítésigazolás kiállításától) számított 3 évre szóló érvényességi idővel a – tartalékkeret nélkül számított – teljes nettó vállalkozási díj 5%-át kitevő értékben. A kivitelezési munkák teljes körű elvégzése igazolt teljesítését követően kifizetendő összegre vonatkozó számla benyújtásának feltétele ezen biztosíték (illetve az arról szóló eredeti okmány) Megrendelő részére történő átadása. A jólteljesítési biztosítékot a Megrendelő azokban az esetekben veheti igénybe, amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít.
- b. A biztosítékról szóló eredeti okmány a szerződés mellékletévé válik (amennyiben a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátása a Megrendelő számlájára történő átutalással történik, úgy ebben az esetben a Vállalkozó erre vonatkozó nyilatkozata és az átutalás

- teljesítésének bizonylata válik a szerződés mellékletévé).
- c. A Vállalkozó hibásan teljesít, amennyiben kötelezettségeit nem teljesíti szerződésszerűen illetve az általa teljesített bármely munka, szolgáltatás nem felel meg a Szerződés illetve annak mellékletei szerinti követelményeknek vagy a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek vagy előírásoknak vagy a hatályos magyar szabványoknak, szakmai szokásoknak vagy egyéb, jelen Szerződés teljesítése során a részteljesítésekben meghatározott és a Megrendelő által elfogadott műszaki és egyéb követelményeknek.

11. Felelősség, felelősségbiztosítás, vagyonbiztosítás

11.1. A kivitelezéssel érintett munkaterületen a Vállalkozó viseli a kárveszélyt a munkaterület átvételétől a Szerződés teljesítéséig és a karbantartási illetve szivárgásvizsgálati feladatok végzése során. A Vállalkozó az érvényben lévő jogszabályokkal összhangban felelősséget vállal a saját és az általa igénybe vett alvállalkozók, közreműködők, teljesítési segédek munkájáért és egyéb teljesítéséért. A Vállalkozó köteles helytállni valamennyi kárért, amit saját maga vagy alvállalkozói, egyéb közreműködői okoztak a Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek a Szerződés teljesítésével összefüggésben. A Vállalkozó köteles a tudomására jutott káreseményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, különös tekintettel a személyi sérüléssel járó vagy jelentősebb vagyoni hátrányt okozó eseményekre. Az értesítésben meg kell jelölnie a káresemény körülményeit, a kár természetét és ismert mértékét.

11.2. Felelősségbiztosítás:

- a. A Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötést követő 5 napon belül köteles a jelen Szerződésben meghatározott tárgyra (munkákra) vonatkozó, saját maga és alvállalkozói, továbbá közreműködői, teljesítési segédei által nyújtott, a Szerződés tárgyát képező feladatokkal, illetve a Szerződéssel összefüggő szolgáltatásokkal okozott károkra vonatkozó, a munkák megkezdésétől kezdődő a kivitelezési munkák teljesítésének véghatáridejét kettő hónappal meghaladó időtartamra szóló, a Megrendelő által elfogadott tartalmú teljes körű felelősségbiztosítást kötni, vagy érvényes biztosítását e munkákra kiterjeszteni, és a biztosítási okmányt (eredeti példányban) Megrendelőnek átadni. A biztosítási okmányok (eredeti példányban) a szerződés mellékletét képezik.
- b. A felelősségbiztosítási szerződés szerint a kárkifizetési limit legalább 20.000.000 forint/káresemény és legalább 50.000.000 forint / év (időszak) kell, hogy legyen.
- c. A fenti a-b. pontban foglaltaknak megfelelő érvényes, hatályos felelősségbiztosítás hiányában a munkaterület átadása és a munka megkezdése nem lehetséges. A felelősségbiztosítás hiánya miatt bekövetkező késedelemből származó összes következmény a Vállalkozót terheli.

11.3. A Vállalkozó vállalja a Szerződés teljesítése során – illetve a bútorok jelenlegi helyükről való elmozdításától azok visszahelyezéséig – a Megrendelő által átadott bútorokban esetlegesen bekövetkezett valamennyi kár (ideértve a lopásból, megsemmisülésből, eltűnésből, rongálódásból eredő károkat is) megtérítését.

11.4. Vagyonbiztosítás:

- a. A Vállalkozónak érvényes, hatályos vagyonbiztosítási szerződéssel kell rendelkeznie, amely a Megrendelő javára, a Megrendelő által átadott bútorok és más berendezési tárgyak, tartozékok megsemmisülése, ellopása, elrablása, rongálódása valamint az azokban – bármely okból – bekövetkező károsodás esetére köti ki a biztosító kockázatviselési (veszélyviselési) kötelezettségét. A vagyonbiztosításnak (a biztosító kockázatviselésének) a bútorok és más berendezési tárgyak, tartozékok (jelenlegi helyükről való) elmozdításától azok visszahelyezésének tervezett idejét követő kettő hónap elteltéig terjedő időszakban bekövetkezett káreseményekre kell kiterjednie. A biztosítási okmány eredeti példánya a szerződés mellékletét képezi. A biztosítási összeg 150 millió Ft kell legyen.
- b. A bútorok és más berendezési tárgyak, tartozékok kizárólag az eredeti példányú biztosítási okmány Megrendelő részére történő átadását követően szállíthatók el az Országház épületéből.
- c. A Megrendelő előzetes egyeztetés alapján lehetőséget biztosít arra, hogy a Vállalkozó által kiválasztott biztosítótársaság szakembere a biztosítandó bútorokat és más berendezési tárgyakat, tartozékokat a helyszínen megtekintse, és azok állapotát dokumentálja.

12. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, kötbérek, kártérítés

- 12.1. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó szerződésszegő magatartása esetére az alábbi kötbéreket kötik ki. A kötbér összegének meghatározása során a vetítési alap nettó értékben, azaz általános forgalmi adó nélkül értendő.
- 12.2. A kötbér a Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.
- 12.3. A Vállalkozó köteles az általa okozott károkat a Megrendelő számára megtéríteni. A Megrendelőnek jogában áll az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számlákból visszatartani (levonni).
- 12.4. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőt megillető kötbérek és kárigények összegét az esedékes számla összegébe a Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozattal beszámítani (levonni) és ez esetben a Megrendelő csak a számla és a kötbér (illetve kárigény) közötti különbözetet köteles megfizetni. A Megrendelő jogosult kötbérigényét (és kárigényét) a jelen szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíteni.

12.5. Késedelmi kötbér

12.5.1. A Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott alábbi kötelezettségeit a Szerződésben illetve mellékleteiben (az adott kötelezettségekre nézve) meghatározott határidőhöz képest késedelmesen teljesíti.

12.5.1.1. A Vállalkozónak a jelen Szerződés szerinti kivitelezési munkák teljes körű elvégzésére, a kivitelezés jelen Szerződés 4.1. pontjában foglalt véghatáridejére teljesítendő feladatok elvégzésére vonatkozó kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke – naponta a késedelem minden megkezdett napja után – a szerződés 5.1 pontjában meghatározott nettó vállalkozási díj 0,5 %-a/nap.

12.5.1.2. A Vállalkozó 14.6. pontban foglalt kötelezettségeinek (javítás megkezdése, elvégzése) késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke – naponta a késedelem minden megkezdett napja után – a teljesítésig: 100.000 Ft/nap.

12.5.1.3. A Vállalkozó karbantartásra, szivárgásvizsgálattal kapcsolatos feladatokra vonatkozó kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke naponta – az egyes rendszerek vonatkozásában a karbantartási tervben, gépkönyvben, kezelési, karbantartási utasításban, gyártmányutasításban, gyártói előírásokban illetve jogszabályi és hatósági előírásokban meghatározott teljesítési határidőkre tekintettel előállt késedelem minden megkezdett napja után – a teljesítés napjáig: 100.000 Ft/nap.

12.5.1.4. A Vállalkozót a kikötött késedelmi kötbérek megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

12.6. Hibás teljesítés miatti kötbér

12.6.1. A Vállalkozó 200.000.-Ft/esemény mértékű hibás teljesítés miatti kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére megrendelői jóváhagyás nélküli anyagok, termékek felhasználása, beépítése esetén (a visszabontásra vonatkozó kötelezettségtől függetlenül) eseményenként.

12.6.2. A Szerződés szerinti munkák, feladatok, szolgáltatások hibás – szerződésben, előírásokban foglaltaknak nem megfelelő – teljesítése esetén a hiba kijavítására meghatározott határidő eredménytelen elteltétől a Vállalkozó a hiba kijavításáig naponta, minden megkezdett nap után 200.000 Ft/nap mértékű hibás teljesítés miatti kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére.

12.7. Meghiúsulási kötbér

- 12.7.1. A Felek megghiúsulási kötbért kötnék ki arra az esetre, amennyiben olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős a jelen Szerződés teljesítése részben vagy egészben megghiúsul (ideértve különösen azon eseteket, ha a Vállalkozó magatartása miatt a Megrendelő a Szerződéstől vagy annak valamely részétől jogszerűen eláll vagy a Szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja, vagy a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy amennyiben a Szerződés lehetetlenül).
- 12.7.2. A megghiúsulási kötbér mértéke a megghiúsulással érintett munkára, feladatra eső nettó vállalkozói díj 30%-a.
- 12.7.3. A megghiúsulási kötbér esedékessége az a nap, amikor a jelen Szerződés részben vagy egészben megszűnik, vagy a Megrendelő a megghiúsulásról tudomást szerez.
- 12.8. A Felek kötbért kötnék ki arra az esetre, amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget az alvállalkozó bevonásával kapcsolatos, a Kbt. 138. § (2) bekezdésében illetve a jelen Szerződésben előírt előzetes bejelentési kötelezettségének. A bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén fizetendő kötbér 200.000 Ft/alvállalkozó.
- 12.9. Amennyiben a Vállalkozó a szerződésszegés következményeinek elhárítása vagy enyhítése érdekében a szerződésszerű teljesítés akadályáról, illetve késedelme előrelátható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja a Megrendelőt, a kötbér 10%-a akkor is jár, ha a Vállalkozó a felelősség alól magát egyébként kimenti.
- 12.10. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé.
- 12.11. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.

13. Alvállalkozó igénybevétele

- 13.1. A Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez, munkához igénybe vett alvállalkozó(k), közreműködők által végzett munkákért, szolgáltatásokért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
- 13.2. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Az alvállalkozók felsorolását a 8. számú melléklet tartalmazza.
- 13.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek előzetesen írásban bejelenteni a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt és a jelen Szerződés 8. számú mellékletében megjelölt alvállalkozók szintjén bekövetkező változtatási igényét. Az új alvállalkozók jelen szerződés teljesítésébe való bevonására a Kbt. 138. §-ában foglaltak vonatkoznak. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulásával vonhat be új alvállalkozót a jelen szerződés teljesítésébe ha azzal szemben kizáró ok nem áll fenn.

- 13.4. A Vállalkozó alvállalkozó bevonása esetén írásban köteles a Megrendelő felé bejelenteni az alvállalkozó nevét (cégnevét), székhelyét (címét), a bevonni kívánt alvállalkozó által ellátandó feladatot és a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni.
- 13.5. A Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) saját teljesítésének arányát. A Kbt. 142. § (5) bekezdésének alkalmazása szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősül amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget az alvállalkozó bevonásával kapcsolatos, a Kbt. 138. § (2) bekezdésében illetve jelen Szerződésben előírt előzetes bejelentési kötelezettségének.
- 13.6. A Kbt. 138. § (5) bekezdése alapján építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

14. Szavatosság, jótállás

- 14.1. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy az általa szállított és beépített anyagok, termékek újak, alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint az általa a szerződés keretében végzett szolgáltatás mentes mindenfajta anyagbeli, kivitelezési, és egyéb hibáktól. A Vállalkozó kizárólag a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletnek megfelelő anyagokat, termékeket építhet be.
- 14.2. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a szerződés keretében beépített anyagok, termékek és teljesített szolgáltatások megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, a jogszabályokban meghatározott szabványoknak és műszaki előírásoknak, valamint a szerződésben foglalt követelményeknek.
- 14.3. A Vállalkozó a kivitelezési munkák elvégzésének Megrendelő által igazolt teljesítésétől számított¹ éves időtartamra a Ptk. 6:171.-6:173. §-ai szerint jótállást vállal a jelen Szerződés hibátlan teljesítéséért, a teljesített munkákért, nyújtott szolgáltatásokért, a kiépített rendszerek, rendszerelemek hibátlan működéséért, illetve az átadott eszközökre, termékekre, elvégzett munkákra vonatkozóan és azért, hogy az általa építettek megfelelnek a jelen szerződésben, illetve annak műszaki mellékleteiben foglaltaknak, hiba és hiánymentesek.
- 14.4. A Vállalkozó kijelenti és jótállást vállal, hogy az általa átadott és beépített anyagok, eszközök újak, alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, mentesek minden anyagbeli, tervezési, kivitelezési és egyéb hibától továbbá az általa illetve alvállalkozói (közreműködői) által a Szerződés keretében végzett szolgáltatások mentesek mindenfajta hibától. A Vállalkozó kötelezettsége kiterjed arra, hogy az elkészült rendszer, rendszerelemek, az elvégzett munka megfelelően a jogszabályokban, a Szerződésben, a műszaki tartalomban (leírásban) foglalt valamennyi követelménynek, előírásnak, szabványnak valamint a tervezett felhasználás céljának.
- 14.5. A Megrendelő köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Vállalkozót a jótállási idő alatt felmerülő hibákról.

¹ A nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltakra figyelemmel kerül meghatározásra.

- 14.6. A Vállalkozó köteles a hibabejelentést követő 1 (egy) munkanapon belül a hiba kijavítását megkezdeni és a Megrendelő által meghatározott ésszerű határidőre (legkésőbb 4 munkanapon belül) a hibát a Vállalkozó költségére, mind az anyagköltség, mind az elvégzett munka tekintetében térítésmentesen kijavítani.
- 14.7.A Vállalkozó térítésmentesen azonnali csereeszköz biztosítására köteles a meghibásodott eszköz funkcionális pótlása vagy – az eszköz javíthatósága esetén – annak javítási ideje alatti helyettesítése érdekében, abban az esetben, ha egyébként nem oldható meg a további biztonságos és zavartalan üzemeltetés.
- 14.8. Amennyiben a Vállalkozó nem kezdi meg illetve nem végzi el a hibaelhárítást a fent (14.6. pontban) előírt határidőn belül, úgy Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó kockázatára és költségére elvégezni vagy mással elvégeztetni illetve a jelen Szerződés szerinti biztosítékok terhére az ezzel kapcsolatos igényeit érvényesíteni. A javítások, hibaelhárítás Megrendelő vagy 3. személy (Vállalkozótól eltérő más vállalkozás) általi végzése nem érinti a Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségeit.
- 14.9. A jótállási időszak alatt bejelentett garanciális követelések (jótállási igények) a jótállási idő lejártá után hat hónapon belül is érvényesíthetők.
- 14.10. A Vállalkozó a jótállási idő alatt bejelentett hibák elhárítását az anyagköltség és a munkadíj tekintetében egyaránt térítésmentesen biztosítja, végzi.
- 14.11. Amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alapján valamely alkatrészt vagy eszközt kicserél, úgy annak jótállási ideje a csere napjától újra kezdődik.
- 14.12. Amennyiben a jótállási kötelezettség teljesítése során valamely hatóság új vagy módosított engedélyének, hozzájárulásának vagy nyilatkozatának beszerzése válik szükségessé, úgy a Vállalkozó köteles az erre irányuló eljárás lehető legrövidebb időn belüli lefolytatása érdekében teljes körű ügyintézkést ellátni (és a szükséges dokumentumokat elkészíteni), amely eljárás valamennyi költségét a Vállalkozó köteles viselni.
- 14.13. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés alapján a teljesítés során beépített, átadott berendezések, eszközök és teljesített szolgáltatások megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak, valamint a Szerződésben és mellékleteiben foglalt követelményeknek.
- 14.14. A Vállalkozó felelős azért, hogy az általa átadott berendezések és eszközök rendelkezzenek minőségi bizonyítvánnyal és a Magyarországon előírt engedélyekkel.
- 14.15. A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés keretén belül általa beépített, átadott berendezések, eszközök alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési hibától.
- 14.16. A Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségei változatlanul fennmaradnak abban az esetben is, ha a Vállalkozó a karbantartási feladatait nem teljesíti szerződésszerűen illetve az előírásoknak megfelelően (a karbantartási feladatok nem teljesítése nem jár garanciavesztéssel).
- 14.17. A Vállalkozó a jótállási, garanciális kötelezettségei illetve felelőssége alól nem mentesülhet a karbantartási feladatok nem megfelelő elvégzésére hivatkozva azon időszak tekintetében, amikor a karbantartási feladatokat a Vállalkozó köteles ellátni.

- 14.18. A karbantartandó rendszerre, rendszerelemekre, berendezésekre, eszközökre vonatkozó karbantartási feladatok Megrendelő vagy 3. személy (Vállalkozótól eltérő más vállalkozás) általi – előírásoknak megfelelő – végzése nem érinti Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségeit.
- 14.19. A jótállás nem terjed ki az olyan hibákra, amelyek szándékos rongálásból származnak.

15. Szabványok, minőségbiztosítás

- 15.1. A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásoknak, valamint az építési célra felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a szerződés mellékletét képező műszaki dokumentációban meghatározott szabványoknak és követelményeknek, továbbá az 1997. évi LXXVIII. törvény előírásainak, ideértve a törvény megfelelési igazolásra vonatkozó rendelkezéseit is valamint a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet előírásainak.
- 15.2. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő számára, hogy ahol a felhasználásra kerülő anyagok, termékek, szerkezetek előkészítése vagy gyártása folyik, megfelelésre vonatkozó vizsgálatokat végezzen vagy végeztessen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.

16. Szerzői jog, szellemi alkotáshoz fűződő jogok

- 16.1. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával területi korlátozás nélküli, határozatlan időtartamra – azaz a művek/szellemi alkotások teljes védelmi idejére – szóló, teljes körű, kizárólagos, harmadik személynek átengedhető felhasználási jogot enged a Megrendelőnek a jelen szerződés teljesítése során létrejött illetve átadott művek, mű részletek, szellemi alkotások tekintetében.
- 16.2. A Vállalkozó kijelenti és jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa teljesített szolgáltatások, munkák, szállított, beépített, átadott művek, termékek, anyagok illetve azok bármely részének a Megrendelő által történő felhasználása, igénybevétele nem sérti harmadik személy szerzői jogát, illetve bármely szellemi alkotáshoz fűződő jogát, szabadalomhoz, védjegyhez, ipari mintaohtalomhoz fűződő, forgalmazási vagy bármely más szerzői jogi, iparjogvédelmi oltalmat élvező jogát.
- 16.3. A Vállalkozó harmadik személy(ek) esetleges igényeivel szemben közvetlenül tartozik helytállni.
- 16.4. A Megrendelő a jelen szerződéssel a kivitelezési-megvalósítási dokumentáció, a kiviteli tervek, egyéb tervek felhasználására - beleértve az értékesítést, feldolgozást, továbbtervezést, átdolgozást is - vonatkozó, teljes körű felhasználási jogot korlátozás nélkül, határozatlan időre megszerzi. A Megrendelő jelen 16. pont szerinti felhasználási joga kiterjed a Szerződésben említett fotódokumentációra, fotókra is. A Vállalkozó kifejezett engedélyt ad arra, hogy a Megrendelő a mű(vek) felhasználására harmadik személynek további engedélyt adjon.
- 16.5. Az e szerződés alapján a Vállalkozó által a Megrendelő részére átadott tervek, jogi oltalom alá eső szellemi alkotások tekintetében a Megrendelő a rendelkezés

jogát kiköti, a Vállalkozó a szellemi alkotásokat csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti, a szellemi alkotásokkal a Megrendelő szabadon rendelkezik.

- 16.6. A Vállalkozó a felhasználási jogokra tekintettel kijelenti, hogy a Megrendelőt jelen szerződés alapján megillető felhasználási jogok gyakorlása során a mű integritásához fűződő jogait sem szerzői felügyelet, sem más formában nem kívánja gyakorolni.
- 16.7. A Vállalkozó vállalja és kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez általa igénybe vett alvállalkozókkal, közreműködőkkel megkötö a jelen 16. pontban foglaltak teljesüléséhez szükséges szerződéseket.

17. Karbantartás

- 17.1 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Delegációs terem rendszereire annak valamennyi berendezésére és eszközére az 1.4. pontban meghatározott időtartam alatt az 1.4. pontban és a karbantartási tervben meghatározottak szerint, a szükséges gyakorisággal elvégzi a kötelezően elvégzendő valamint a berendezések karbantartási utasításaiban foglaltak szerinti teljes körű karbantartási feladatokat valamint a hűtőkörök kötelező szivárgásvizsgálatát. A Vállalkozó feladata a terem berendezéseinek és rendszereinek folyamatos üzemképes állapotban tartása, a rendszerek ellenőrzése, tisztítása, beállítása. A karbantartási terv a szerződés 10. számú mellékletét képezi.
- 17.2 A Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal a karbantartási munkák nem megfelelő elvégzéséből származó valamennyi kárért.
- 17.3 A Vállalkozó az esedékessé váló karbantartási munkákat a Megrendelővel egyeztetett időpontban végzi el. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Országház, Delegációs termében tartott rendezvények ideje alatt munkát nem végezhet.
- 17.4 A karbantartási szolgáltatások vonatkozásában Felek munkanaplót vezetnek, amely tartalmazza az elvégzett karbantartási munkát, az anyagok felhasználását, alkatrészek beépítését, a Megrendelő részéről észlelt üzemzavar leírását, valamint a Vállalkozó által teljesített javításokat, illetve a meghibásodás okának feltüntetését. Ebben a naplóban kell rögzíteni a tisztítások és beállítások megtörténtét is. A napló melléklete a szivárgásvizsgálat eredményének joghatályos igazolását tartalmazó dokumentum, a szivárgásvizsgálati jegyzőkönyv a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság (NKH) honlapjára kerül feltöltésre.
- 17.5 Az elvégzett karbantartási munkákat a Megrendelő a Vállalkozó által kiállított munkalapon igazolja. A munkalapok 3 példányban készülnek, amelyekből az eredeti példány a számlázás bizonylata, a másodpéldány a teljesítés igazolására jogosult személyt illeti meg, a 3. példány a Vállalkozóé.
- 17.6 A karbantartás körében elvégzendő javításokat (hibaelhárításokat) a Vállalkozó az erre irányuló megrendelői felszólítás kézhezvételétől számított 1 munkanapon belül megkezdí és ésszerű (a hiba jellegétől függően műszakilag indokolt) időn belül elvégzi.

18. Titoktartási kötelezettség

- 18.1 A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során

a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű, közérdekű adatnak nem minősülő adat, információ, ismeret vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alvállalkozóira, alkalmazottaira, valamennyi közreműködőjére is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.

18.2 A Vállalkozó a szerződésre vonatkozó bármely okmányt, dokumentációt és információt kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja harmadik fél tudomására.

18.3 A Felek megállapodnak, hogy jogszabályi kötelezés esetén Vállalkozó a tájékoztatást megelőzően a tájékoztatás pontos tartalmáról köteles Megrendelőt írásban értesíteni és jóváhagyását beszerezni. Amennyiben Vállalkozó jelen pontban foglaltakat megszegi, a Megrendelő érdeksérelme miatt kártérítési felelősséggel tartozik, illetve Megrendelő jelen szerződéstől elállhat, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt.

18.4 A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettségek alól jogszabály felmentést adhat. A titoktartási kötelezettség időbeli korlát nélkül áll fenn.

18.5 A titoktartási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

19. Együttműködés

19.1 A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek.

19.2 A szerződő felek a jelen szerződésben felhatalmazzák a következő személyeket, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos döntéseknél, nyilatkozattételeknél, intézkedéseknél, a teljesítési jegyzőkönyv(ek) (teljesítést igazoló dokumentumok) aláírásánál a feleket képviseljék, az építési naplóba történt bejegyzéseket ellenőrizzék. A felek nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselői:

Megrendelő kijelölt kapcsolattartói:

A teljesítésigazolására jogosult személy:

név:
telefon: telefax:
e-mail@parlament.hu

Felelős műszaki ellenőr:

név:
telefon: telefax:
e-mail@parlament.hu

Vállalkozó kijelölt kapcsolattartója:

Szerződéssel kapcsolatos általános kérdésekben:

név:
telefon: telefax:.....
e-mail

Felelős műszaki vezetők

név:
telefon: telefax:
e-mail

név:
telefon: telefax:
e-mail

név:
telefon: telefax:
e-mail

- 19.3 Jelen Szerződést érintő összes nyilatkozatot, jognyilatkozatot a kijelölt kapcsolattartó kizárólag írásban – az átvétel helyét és idejét dokumentáló módon – teheti meg érvényesen a megjelölt értesítési címre. Elektronikus levél esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése).
- 19.4 A megnevezett személyek esetleges változásáról felek egymást írásban értesítik.
- 19.5 A megnevezett személyek jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon intézkedést, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és a jelen szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes, nem minősül a szerződés kiegészítésének vagy módosításának.
- 19.6 A megnevezett személyek egymás között valamennyi intézkedést, közlést és döntést írásban rögzítenek, valamint az építési naplóba történt bejegyzéseket ellenjegyzik.
- 19.7 A Megrendelő által a Vállalkozónak küldött értesítéseket írásban, telefaxon a telefax számra kell megküldeni.
- 19.8 A Vállalkozó által a Megrendelőnek küldött értesítéseket írásban, az Országgyűlés Hivatala, Műszaki Főosztály 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3. címre telefaxon a + 36-1-441-4830 telefax számra kell megküldeni.
- 19.9 A telefax üzenet az adási nyugtán feltüntetett időpontban minősül kézbesítettnek.
- 19.10 A kijelölt képviselők és kapcsolattartók akadályoztatása esetére a felek meghatalmazott helyettesről kötelesek gondoskodni, melynek elmaradása nem eshet a másik fél terhére. Amennyiben valamely technikai ok a küldemények fogadását akadályozná, illetve lehetetlenné tenné, felek kötelesek a másik felet erről – illetve a hiba megszűnéséről – haladéktalanul rövid úton értesíteni. Ebben az esetben az akadályoztatásra vonatkozó jognyilatkozat telefonon is megtehető azzal, hogy az akadályoztatási nyilatkozat telefonon történő megtételének

igazolása a nyilatkozattevőt terheli.

20. A szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása a Megrendelő részéről

- 20.1. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a Szerződéstől illetve azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést különösen, ha:
 - 20.1.1. a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi,
 - 20.1.2. a Vállalkozó a Megrendelő által megadott határidőn belül nem tesz eleget a megrendelői felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek feleljen meg,
 - 20.1.3. a Vállalkozó hibásan teljesít (azaz Vállalkozó két megrendelői elutasítás után harmadik alkalommal is olyan módon szolgáltat, amelyet a Megrendelő nem fogad el),
 - 20.1.4. a Vállalkozó kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat,
 - 20.1.5. a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
 - 20.1.6. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó, illetve az általa a Szerződés teljesítésébe bevont bármely alvállalkozója, közreműködője szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt,
 - 20.1.7. beszerzési eljárásban a Vállalkozó hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget,
 - 20.1.8. a Vállalkozó nem biztosítja az előírt biztosítást, vagy a biztosító tevékenységi engedélyét elveszítette vagy fizetéseképtelenné vált és a Vállalkozó haladéktalanul nem köt újabb biztosítást,
 - 20.1.9. az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő (14 napot elérő) késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött közösen meghatározott határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni,
 - 20.1.10. a Vállalkozó valamely teljesítési határidő vonatkozásában 14 napot meghaladó késedelembe esik, valamint
 - 20.1.11. jelen Szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.
- 20.2. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő az elállási (illetve azonnali hatályú felmondási) jogát az annak alapjául szolgáló körülmény bekövetkezésének napját követő naptól kezdődően jogosult gyakorolni a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával. A Megrendelő által gyakorolt elállás az elállási nyilatkozat hatályosulása idején folyamatban lévő Munkafázis megkezdésének időpontjára visszamenőleg szünteti meg a Szerződést.
- 20.3. A Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, amennyiben a Jelen Szerződésbe foglalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezetet a központi költségvetés nem biztosítja, vagy az elvonásra kerül. Ebben az esetben az elállás időpontjáig történt szolgáltatásokkal a Felek egymással elszámolnak.
- 20.4. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint –

- a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. A Megrendelő a Szerződést köteles felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglalt esetekben.
- 20.5. A Vállalkozó szerződésszerű vagy jogszerű megrendelői elállás, felmondás esetén a Vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.
- 20.6. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a nyertes ajánlattevőként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 20.7. A 20.1. pontban foglaltak a Kbt. 142. § (5) bekezdésének alkalmazása szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősülnek.

21. A szerződéstől való elállás a Vállalkozó részéről

- 21.1. A Vállalkozó a Megrendelő részére küldött írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket azok esedékessé válásától számított 60 nap eltelte után sem.
- 21.2. Az elállási nyilatkozat a Megrendelő általi kézhezvételtől számított 30 nap elteltével válik hatályossá.

22. Utófelülvizsgálat

- 22.1. A Felek megegyeznek, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított 1 (egy) év leteltekor utófelülvizsgálati eljárást tartanak és a munkát újból megvizsgálják, a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányokat valamint az érvényesíteni kívánt igényeket jegyzőkönyvben rögzítik. Az utófelülvizsgálat időpontját a szerződő felek az átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározzák. A Megrendelő készíti elő az utófelülvizsgálati eljárást és hívja meg arra a Vállalkozót, amelyen a Vállalkozó köteles megjelenni és részt venni.
- 22.2. Az utófelülvizsgálati eljárást a Felek a Megrendelő által készített hibajegyzékre figyelemmel folytatják le. Az utófelülvizsgálatról felvett jegyzőkönyvben az észlelt hibákat fel kell tüntetni.
- 22.3. A Vállalkozó kötelezettsége térítésmentesen és haladéktalanul az utófelülvizsgálat körében feltárt azon hibák javítása, amelyek oka a teljesítéskor már fennállt. A Vállalkozó a hibák kijavítását a jegyzőkönyv felvételétől számított három munkanapon belül köteles megkezdeni, és a lehető legrövidebb időn belül (de legkésőbb 4 munkanapon belül), térítésmentesen elvégezni, befejezni.

- 22.4. Amennyiben a Vállalkozó a hibák kijavítását az utófelülvizsgálat lefolytatásakor meghatározott ésszerű határidőre nem fejezi be, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó által el nem végzett munkát – a Vállalkozó költségére és kockázatára – elvégezni illetve harmadik személlyel elvégeztetni, és az emiatt felmerülő költségeit a hibás teljesítéssel kapcsolatos biztosíték terhére érvényesíteni.

23. Egyéb feltételek

- 23.1. A szerződéses kötelezettségei teljesítéséhez szükséges mindennemű engedély beszerzése illetve az ehhez szükséges dokuméntáció előállítása a Vállalkozó kötelezettsége. A felhasználandó anyagokra és termékekre, szervezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat a Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékleteként csatolja.
- 23.2. A Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású szakember biztosításáért.
- 23.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés alapján elvégzendő valamennyi építőipari kivitelezési tevékenységben kizárólag olyan vállalkozás vesz részt, amely a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által – az 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. §-a alapján – az építőipari kivitelezői tevékenységre jogosultakról vezetett nyilvántartás szerint (nyilvántartott ténylegesen végzett, bejelentett tevékenységi körei alapján) jogosult az adott tevékenység elvégzésére. A szerződés teljesítésében építőipari kivitelezési tevékenységet végző vállalkozás(ok) nevét, és nyilvántartási számát valamint a teljesítésben résztvevő egyéb alvállalkozókat a szerződés 8. számú melléklete tartalmazza.
- 23.4. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy betartja az Országház épületére érvényes különleges, a Megrendelő által vele közölt szabályokat.
- 23.5. A Megrendelő a Vállalkozóval egyeztetett személyek részére a munkavégzés céljából állandó belépési engedélyt biztosít a munkavégzés helyére és idejére a szerződés 11. számú mellékletét képező organizációs leírásban foglaltak szerint.
- 23.6. A szerződéskötést követően a Vállalkozó köteles megadni azon szakembereknek a névsorát, akiknek a szerződés teljesítése során az Országház területén kell tevékenykedniük. Amennyiben bármely megnevezett személy ellen kifogás merül fel, úgy a Vállalkozó köteles helyette más személyt megjelölni.
- 23.7. Az Országház épületében munkát végző személyeknek a belépési engedély megszerzése érdekében hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy a személyes adataikat az Országgyűlési Őrség gyűjtse, rendszerezze és értékelje, azzal, hogy vállalják ezen adatoknak az adatkezelő részére a munkák megkezdése előtti rendelkezésre bocsátását.
- 23.8. A Megrendelő biztosítja az akadálymentes munkaterületet, a helyszínre történő bejutást a Vállalkozó belépési engedéllyel rendelkező szakemberei részére normál munkaidőben, valamint előzetes egyeztetés után, normál

munkaidőn kívül is.

- 23.9. A Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező munkálatok során a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően köteles vezetni az építési naplót és azt Megrendelőnek és képviselőinek folyamatosan hozzáférhetővé tenni.
- 23.10. A Vállalkozó felelős a Magyarország területén érvényes, hatályos építési, építésügyi, egészségügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi jogszabályok, és egészségvédő-, óvó rendszabályok, hatósági előírások, rendelkezések, valamint a Szerződés 12. számú mellékleteként csatolt az Országház területén érvényes munkavédelmi, tűzvédelmi és munkarendi előírások betartásáért. A Vállalkozó kötelezettsége a munkavédelem megszervezése. A Vállalkozó felelős dolgozói megfelelő oktatásáért, a biztonsági előírások betartásáért, valamint az azok elmulasztásából eredő károkért.
- 23.11. A Vállalkozó felelős a teljesítésben közreműködő és a helyszínen tartózkodó személyek testi épségével, egészségével, életével, valamint a Megrendelő vagyonával kapcsolatban az általa vagy közreműködője által okozott károkért továbbá az érvényes építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi jogszabályok, hatósági előírások betartásáért.
- 23.12. Amennyiben a Vállalkozó a munkavégzés során személyek testi épségét, egészségét, az épület építészeti, művészeti értékét veszélyezteti, úgy annak minden kártérítési és egyéb jogi következményei a Vállalkozót terhelik. Ilyen esetben a Megrendelőnek jogában áll a munkavégzést azonnal leállítani. A munkavégzés újrakezdése csak a veszély elhárítása után lehetséges a Megrendelő engedélye alapján.
- 23.13. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Kbt. 136. § (2) bekezdésére figyelemmel a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 23.14. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Vállalkozó kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó a jelen pont illetve a szerződés 13. számú melléklete szerinti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.
- 23.15. A Vállalkozó csak szerződésszerű teljesítés esetén hivatkozhat referenciaként a Megrendelőre. Az esetleges szerződésszegés tényét a Megrendelő feltünteti a referencia nyilatkozatban.
- 23.16. Szerződésszegésnek minősül minden olyan a Vállalkozó által jelen szerződéssel összefüggésben tanúsított magatartás (tevőleges magatartás,

mulasztás), amely a jelen szerződésben meghatározott feltételektől, jelen szerződésben hivatkozott vagy a teljesítéssel összefüggő jogszabályokban, szabványokban leírtaktól eltérő teljesítésben nyilvánul meg.

- 23.17. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jótállási idő lejártától számított 5 évig az alkatrészellátást biztosítja.
- 23.18. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy ő maga, illetve alvállalkozói, közreműködői a jelen Szerződés szerinti munka elvégzéséhez szükséges, arra jogosító valamennyi szakirányú végzettséggel rendelkeznek.
- 23.19. A Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen Szerződés szerinti munkát a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírások szerint, azok betartásával végzi. A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés szerinti szolgáltatásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés során megismert célnak megfelelően felhasználhassa. A Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező kivitelezés, szolgáltatások a hatályos jogszabályoknak, az érvényes szabványoknak és a Szerződésben meghatározott műszaki tartalomnak megfelel.
- 23.20. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az általa Megrendelő részére átadott, beépített berendezések gyártójával együttműködik a Szerződés teljesítése érdekében, és mindent megtesz annak érdekében, hogy a gyártó cég teljes körű gyártói támogatása, a megvalósult rendszerek, eszközök alkatrész ellátása valamint a berendezések szervizelése a Szerződés teljes időtartama alatt biztosított legyen.
- 23.21. A Vállalkozó köteles minden elvárható intézkedést (pl. információ beszerzést, tájékoztatást, egyeztetést) megtenni a munka határidőre történő, műszakilag kifogástalan és a kivitelezés gazdaságos megvalósítását lehetővé tevő elvégzése érdekében.
- 23.22. A Vállalkozó köteles az elvállalt munkát a Megrendelő utasításai szerint, a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok, szabványok, szakmai szokások, illetve hatósági előírások betartása mellett teljesíteni.
- 23.23. A Vállalkozónak tájékoztatnia kell a Megrendelőt minden olyan információról és kiegészítő adatról, amelyre a Megrendelő teljes körű informálása és a munka egyes szakaszainak dokumentálása érdekében szükség van.
- 23.24. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződés szerinti feladatok tartalmát megértette és megismerte.
- 23.25. Amennyiben a Vállalkozó részéről olyan további adatszolgáltatás igénye merül fel, amely a feladat elvégzéséhez a Megrendelő álláspontja alapján is szükséges, amely jelen Szerződés megkötésekor még nem ismert, és amely adat Megrendelő rendelkezésére áll, úgy a Megrendelő a Vállalkozó ez irányú felhívásának kézhezvételétől számított 10 (tíz) munkanapon belül köteles az adatokat szolgáltatni. Ha a kiegészítő adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a Szerződő Felek eltérő határidőben is megállapodhatnak, ideértve a teljesítési határidő ezzel összefüggésben felmerülő esetlegesen

szükséges módosítását is. Amennyiben a Megrendelő valamely – a Vállalkozó által előzetesen írásban kezdeményezett - adatszolgáltatási kötelezettségének a kölcsönösen megállapított határidőben, neki felróható okból nem tesz eleget, és ezért a munka nem folytatható, a szerződő Felek közösen póthatáridőt állapíthatnak meg. A Vállalkozó ezen idő alatt is köteles a Szerződés teljesítése érdekében minden szükséges intézkedést megtenni.

- 23.26. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által kért bármely és valamennyi javítást vagy módosítást soron kívül végrehajtani, hiányt pótolni.
- 23.27. Amennyiben valamely hatóság, szakhatóság, közreműködő egyéb szerv, személy az esetlegesen szükséges hozzájárulását, nyilatkozatát vagy engedélyét feltételekkel adja meg és a feltételek között vállalkozói feladat is található, úgy annak teljesítése is a Vállalkozó feladatát képezi a jelen Szerződésben meghatározott illetve Megrendelő által megadott határidőre, további díj felszámítása nélkül.
- 23.28. A Megrendelő a Vállalkozó részére díjmentesen biztosít anyagok és eszközök tárolásához szükséges, biztonságosan zárható helyiséget, valamint víz-, csatorna- és áramcsatlakozási lehetőséget. A Vállalkozó által a munkavégzéssel érintett helyszíneken tárolt, elhelyezett anyagok, termékek és eszközök őrzése a Vállalkozó feladatát képezi, azok eltűnéséből, rongálódásából, megsemmisüléséből eredő károkért a Megrendelőt semmiféle felelősség nem terheli.
- 23.29. A szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez tartozó mindennemű engedély beszerzése a Vállalkozó kötelezettsége.
- 23.30. A Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású szakember biztosításáért.
- 23.31. A Szerződés teljesítésében részt vevőkre a Kbt. 138-139. §-t alkalmazni kell. A régészeti örökség és a műemléki érték védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 39/2015. (III. 11.) Korm. rendelet 35. §-ában foglaltakat be kell tartani, védett műemléki érték restaurálását csak a régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló kormányrendelet szerinti műemléki terület műemléki restaurátor szakterületen a szakértői tevékenység végzéséhez jogosultsággal, szakirányú szakképzettséggel, mesterfokozattal rendelkező restaurátorművész vagy okleveles restaurátorművész végezheti önállóan.

24. Szerződésmódosítás

A szerződő felek a szerződést kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 141. §-ában meghatározottak figyelembevételével, írásban, közös megegyezéssel, a szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával jogosultak módosítani. A szerződés módosításáról a Kbt. 37.§ (1) bekezdés j) pont szerinti tájékoztató hirdetményt közzé kell tenni.

25. Alkalmazott jogszabályok

A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. tv. a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, továbbá a magyar jogszabályok az irányadóak.

26. Záró rendelkezések

- 26.1. A jelen Szerződés az aláírása napjától hatályos.
- 26.2. A szerződő felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, a mellékletek áttanulmányozását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.
- 26.3. Jelen Szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illeti meg.
- 26.4. A Megrendelő és a Vállalkozó köteles minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a Szerződéssel, illetve annak teljesítésével kapcsolatban köztük felmerülő nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek. Amennyiben e közvetlen tárgyalások a megkezdésüket követő 15. munkanapig nem vezetnek eredményre, úgy a jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitát illetően a polgári perrendtartásról szóló magyar jogszabály szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.
- 26.5. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek:

1. számú melléklet: Kiviteli tervdokumentáció
2. számú melléklet: Kivitelezési ütemterv
3. számú melléklet: Költségvetés
4. számú melléklet: Teljesítési biztosíték okmánya (eredeti példányban)
5. számú melléklet: Jólteljesítési biztosíték okmánya (eredeti példányban)
6. számú melléklet: Felelősségbiztosítási okmány (eredeti példányban)
7. számú melléklet: Vagyonbiztosítási okmány (eredeti példányban)
8. számú melléklet: Nyilatkozat a teljesítésében részt vevő alvállalkozókról
9. számú melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevont alvállalkozókról (űrlap)
10. számú melléklet: Karbantartási terv
11. számú melléklet: Organizációs leírás
12. számú melléklet: Az Országgház, Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala által használt épületek (OH létesítmények) területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és munkarendi előírások
13. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Budapest, 2016.

Megrendelő képviselőjében:

Vállalkozó képviselőjében:

Nyilatkozat a Szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozókról²

Az „**Országházban lévő Delegációs terem felújítása, rekonstrukciója és karbantartási feladatok ellátása (668/2016)**” tárgyú Szerződés teljesítésében a következő alvállalkozók vesznek részt³:

1. alvállalkozó:

Teljes név:

Székhelye/címe:

Adószám:

Az alvállalkozó által teljesítendő szolgáltatás ismertetése:

Az alvállalkozó által teljesítendő munkák nettó értéke:

A közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

2. alvállalkozó:

Teljes név:

Székhelye/címe:

Adószám:

Az alvállalkozó által teljesítendő szolgáltatás ismertetése:

Az alvállalkozó által teljesítendő munkák nettó értéke:

A közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

A jelen nyilatkozatban feltüntetett alvállalkozók nem tartoznak a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) illetve m) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt: 2016.

.....
Vállalkozó aláírása

² A Szerződés aláírásakor kitöltendő és átadandó az ajánlatkérőként szerződő fél részére.

³ A felsorolás a teljesítésben résztvevő alvállalkozók számának megfelelően bővítendő.

NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONT ALVÁLLALKOZÓKRÓL⁴

Alulírott mint a cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z) **„Országházban lévő Delegációs terem felújítása, rekonstrukciója és karbantartási feladatok ellátása (668/2016)”** tárgyú közbeszerzési szerződés vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 135. § (3) bekezdésének a)-b) pontjai, továbbá az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a következő nyilatkozatot teszem.

A szerződés teljesítésének ajánlatkérő által elismert időpontja:év hónap nap

A teljesítés nettó összege a szerződés szerinti pénznemben meghatározva:

A nyertes ajánlattevőként szerződő félre vonatkozó adatok:	
neve:	
székhelye:	
adószáma:	
számlaszáma:	
az ellenszolgáltatás nettó összegéből való jogosultság mértéke a szerződés szerinti pénznemben meghatározva:	
a nyilatkozat kelte napján szerepel-e a 2003. évi XCII törvény 36/A §-a szerinti köztartozásmentes adózói nyilvántartásában:	Igen Nem ⁵
számlázási ügyekben a kapcsolattartó neve:	
a kapcsolattartó telefonszáma:	
a kapcsolattartó e-mail címe:	

⁴ Legkésőbb a teljesítés igazolásáig kell benyújtani. Több ajánlattevő / alvállalkozó esetében mindegyikre külön-külön kell a nyilatkozatot kitölteni és benyújtani.

⁵ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél által a teljesítésbe bevont alvállalkozóra vonatkozó adatok:	
neve:	
székhelye:	
adószáma:	
számlaszáma:	
az ellenszolgáltatás nettó összegéből az adott alvállalkozót megillető összeg – a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében foglaltakra, továbbá építési beruházás esetén az építési naplóban foglaltakra is figyelemmel – a szerződés szerinti pénznemben meghatározva:	
a nyilatkozat kelte napján szerepel-e a 2003. évi XCII törvény 36/A §-a szerinti köztartozásmentes adózói nyilvántartásában:	Igen Nem ⁶
a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) illetve m) pontjában meghatározott kizáró ok fennáll-e:	Igen Nem ⁷
számlázási ügyekben a kapcsolattartó neve:	
a kapcsolattartó telefonszáma:	
a kapcsolattartó e-mail címe:	

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján – a szerződés teljesítésének az Országgyűlés Hivatala részéről történő ellenőrzése során – az építési napló adatai alapján ellenőriztem, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

A nyilatkozathoz mellékelem az általam a teljesítésbe bevont alvállalkozó átláthatósági nyilatkozatát.

Nyilatkozom, hogy a számla benyújtásakor, azzal egyidejűleg átadom a számla kifizetésének időpontjától számított 30 napnál nem régebbi adóigazolásokat mind az általam képviselt cégre, mind az általam a teljesítésbe bevont alvállalkozóra vonatkozóan.⁸

⁶ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

⁷ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

⁸ Abban az esetben kell mellékelni, amennyiben a nyertes ajánlattevő vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozó nem szerepel az Art. 36/A §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Kelt:

A nyilatkozatot tevő **nyertes ajánlattevőként szerződő fél (felek) aláírása** (cégnév, cégjegyzésre jogosult aláíró neve, titulusa, aláírása):

Nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozatban a nyertes ajánlattevő által feltüntetett adatok rám vonatkozóan helyesek, azokkal egyetértek:

Kelt:.....

A nyilatkozatot tevő nyertes ajánlattevőként szerződő fél (felek) által **a teljesítésbe bevont alvállalkozó aláírása** (cégnév, cégjegyzésre jogosult aláíró neve, titulusa, aláírása):

Melléklet: az alvállalkozó átláthatósági nyilatkozata

Országgyűlés Hivatala (szervezeti egység neve) záradéka:⁹

Az 1./2013. OHF szabályzat 31. pontja alapján a számlabefogadás során ellenőriztem a kiállított számla, a teljesítés igazolás, a nyilatkozat, valamint az ajánlattevő nyilatkozatában szereplő alvállalkozó, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakember(ek) egyezőségét.

Kelt:.....

A számlabefogadással érintett **szervezeti egység vezetőjének aláírása** (neve, titulusa, aláírása)

⁹ A számla befogadásakor kell a számlát befogadó szervezeti egységnek záradékolnia.

Az Országház, Országgyűlés Irodaháza és az országgyűlés Hivatala által használt épületek (továbbiakban: OH létesítmények) területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és munkarendi előírások

A. MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

A fentiekben felsorolt épületek, építmények területén, illetve azokkal kapcsolatban a hatályos központi jogszabályokban, szabványokban rögzített munkavédelmi előírásokat minden tervező és kivitelező – külön felhívás nélkül is – köteles érvényre juttatni.

A külső gazdálkodó szervezet, illetve a tevékenység megkezdése előtt az Országgyűlés Hivatala részéről nyilatkozattételre jogosult személy tájékoztatja az érintett munkahely, terület lehetséges veszélyeiről, a szükséges védőintézkedésekről és a vonatkozó belső előírásokról. A külső gazdálkodó szervezetek kötelesek a Hivatal belső munkavédelmi szabályozásának betartásával végezni a munkájukat.

A külső gazdálkodó szervezet által igénybe vett munkaterületet – lehetőség szerint – el kell határolni, illetve meg kell jelölni. A munkaterület biztonságos állapotáról – a körülmények függvényében – az átadás előtt a Hivatalnak szerződésben illetékes alkalmazottja gondoskodik, az átadáskori állapotokat az átadási nyilatkozatban részletesen rögzíteni kell.

A külső gazdálkodó szervezet csak a munkavédelmi szempontból is megfelelő gépekkel, berendezésekkel, eszközökkel, szerszámokkal és hatóságilag engedélyezett anyagokkal végezheti a tevékenységét. Amennyiben a munkavégzés hosszabb ideig tart, úgy a külső gazdálkodó szervezet által alkalmazott gépekre, berendezésekre biztosítani kell az előírt és szükség szerinti biztonságtechnikai felülvizsgálatokat, karbantartást.

A külső gazdálkodó szervezet dolgozói rendelkezzenek a szerződött munkavégzéséhez szükséges szakmai, munkavédelmi ismeretekkel. A szerződött munkához kapcsolódó munkavédelmi oktatást a külső gazdálkodó szervezet köteles biztosítani az itt alkalmazott dolgozói részére. A helyi munkavédelmi problémák, szükséges ismeretek oktatásához – szükség esetén – rendelkezésre áll a Hivatal munkavédelmi szaktanácsadója.

A külső gazdálkodó szervezet dolgozói is csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban végezhetik a munkájukat, illetve tartózkodhatnak az OH létesítmények területén. Az ittas vagy egyéb szempontból biztonságos munkavégzésre alkalmatlan külső gazdálkodó szervezet dolgozóit a munkaadójuknak kell a fent felsorolt építmények területéről azonnali hatállyal eltávolítaniuk.

Az épületek, építmények területén dohányozni csak a kijelölt területeken lehet.

A Hivatal területén szeszes italt fogyasztani tilos.

A külső gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni az itt dolgozó, tartózkodó munkavállaló állandó felügyeletéről.

A külső gazdálkodó szervezet köteles dolgozói részére biztosítani az előírt egyéni

védőfelszerelést, védőitalt, valamint az elsősegélynyújtáshoz szükséges egészségügyi felszerelést és a megfelelő számú képzett elsősegélynyújtót.

Ha a Hivatal területén egyidejűleg több külső gazdálkodó szervezet dolgozik, szükség esetén a munkavégzést össze kell hangolni és a felelősségeket, eljárásokat a szerződésben rögzíteni kell. A munkák biztonságos végzésének koordinálása érdekében szükség szerint, de hetente egyszer megbeszélést kell tartaniuk.

A külső gazdálkodó szervezet a felsorolt épületekben lévő munkahelyén naponta össze kell, takarítania az esetlegesen összegyűlt törmeléket, bontott anyagokat és ezeket a szerződésben meghatározott időszakonként és az ott meghatározott helyre kell szállítania.

Az ideiglenes használatra átadott szociális létesítmények rendben tartásáról, takarításáról az igénybe vevő gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni, a nevezett helyiségeket a szerződéses munka befejezésekor olyan állapotban köteles visszaadni, ahogy azt jegyzőkönyvileg átvette.

Vészhelyzetben, életveszélyes hiba vagy mulasztás esetén a Hivatal Közszolgálati Főosztály vezetője, a Műszaki Főosztály vezetője, illetve az általa megbízott képviselőik jogosultak a külső munkavállalók munkavégzését leállítani, a szükséges intézkedéseket megtenni, valamint a vészhelyzet után a munkavégzés folytatását engedélyezni.

Amennyiben az OH létesítmények területén a külső gazdálkodó szervezet dolgozója, vagy dolgozói munkabalesetet, foglalkozási megbetegedést szenvednek, úgy a külső gazdálkodó szervezet a központi rendeletekben előírt jelentési kötelezettség teljesítésén túl azonnal értesítenie kell az Országgyűlési Hivatal munkavédelmi előadóját vagy akadályoztatása esetén a Közszolgálati Főosztály vezetőjét (Telefon: 441-6071).

A külső gazdálkodó szervezet dolgozói mindkét épületben csak a munka végzéséhez, illetve az ezzel kapcsolatos tevékenységhez (pl. büfé igénybevétele) szükséges útvonalakon közlekedhetnek, illetve szükséges területeken tartózkodhatnak.

B. TŰZVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

Az 1996. évi XXXI. törvény minden magyar állampolgár, illetve a Magyarország területén tartózkodó magánszemélyre nézve kötelezővé teszi, a tűz vagy közvetlen tűzveszély jelentését és a tűzoltásban - ellenszolgáltatás nélkül - életkoruk, egészségi, fizikai állapotuk alapján elvárható - szükség szerinti - személyes részvételt. Az érintett épületek területén a tűzvédelem - megelőző és tűzeseti jelleggel - a hely jelentősége miatt kiemelten fontos feladata minden egyes ott tartózkodó személynek.

Az OH létesítmények területén, illetve azokkal kapcsolatban a hatályos központi tűzvédelmi jogszabályok, szabványok előírásait minden gazdálkodó szervezet köteles betartani, alkalmazni.

A szerződéses munka megkezdése előtti munkaterület átadás-átvételt írásban kell rögzíteni.

Annak érdekében, hogy a külső gazdálkodó szervezet, vállalkozó megfelelő tűzvédelmi intézkedéseket alakíthasson ki, biztosítani kell részére az érintett helyiségek kockázati osztályba sorolását tartalmazó dokumentumot vagy annak szükséges írásos kivonatát. Természetesen a munka helyszínének tűzveszélyességi osztálya mellett meghatározó szerepe van a külső gazdálkodó szervezet által felhasznált anyagok, technológiák

tűzveszélyességének is. A 22/2009. (VII.23.) ÖM rendelet által előírt tűzvédelmi megfelelőségi tanúsítvány beszerzéséről - amennyiben az előírt - a külső gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni az általa felhasznált és alkalmazott új építési anyag, építési mód, tűz- vagy robbanásveszélyes készülék, gép, berendezés esetén.

Külső gazdálkodó szervezet az adott munkaterületen vagy munkára csak olyan dolgozót alkalmazhat, aki rendelkezik a technológiára, munkatevékenységre vonatkozó érvényes tűzvédelmi oktatással, illetve ismeretekkel és amennyiben előírt, a tűzvédelmi szakvizsgával is.

A szerződésbe foglalt munkavégzéshez szükséges mozgatható tűzvédelmi felszerelések, eszközök biztosítása a külső gazdálkodó szervezet feladata. Hosszabb ideig tartó munkavégzés esetén gondoskodnia kell a tűzvédelmi felszerelések, eszközök előírt felülvizsgálatáról, karbantartásáról is. Amennyiben a tűzvédelmi felszerelést, eszközt az Országgyűlés Hivatala biztosítja, úgy ezt a szerződésben külön rögzíteni kell. Az épületben dohányozni csak a kijelölt területeken szabad! Égő cigarettát, gyufát tilos olyan helyre tenni, illetve dobni, ahol tüzet okozhat! Tűzveszélyes munkaterületen a külső gazdálkodó szervezet köteles fokozottan ellenőrizni, hogy dolgozói betartják-e a hatályos tűzvédelmi előírásokat, dohányzással kapcsolatos szabályokat.

Tűzveszélyes tevékenységet csak a Hivatal kijelölt munkatársai által ellenjegyzett, alábbi „Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység feltételei” nyilatkozat birtokában végezhetnek, illetve végeztethetnek külső gazdálkodó szervezetek is.

Munkát elrendelő szerv, személy.....

ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG FELTÉTELEI

A munkavégzés helye:.....

A munka végzés ideje:

201....év.....hó.....nap.....órától

201 ...év..... hó..... nap.....óraig

A munkát végzők neve:

beosztása:

tűzv. szakvizsga biz. szám:

vagy oktatási naplósám:

A tevékenység leírása:

.....

A munka tűzveszélyes környezetben történik? (megfelelő aláhúzendő) NEM, ha IGEN akkor a felügyeletet biztosító személyek neve, beosztása, feladata:

.....

Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet a 201.....év.....hó napján megtartott helyszíni felmérés alapján, a nyomtatvány hátoldalán lévő általános és az alábbi eseti előírások végrehajtása, illetve betartása mellett szabad végezni:

.....

.....

munkát elrendelő aláírása

Minden tűzveszélyes és, vagy porral, füsttel, gőzzel járó tevékenységet, a munkavégzés megkezdése előtt be kell jelenteni az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályán (XV. udvarban személyesen) vagy a 4115 – ös telefonszámon.

A munkavégzés helyén a vonatkozó jogszabályi előírásban szereplő eszközökön túl az alábbi tűzoltó felszereléseket, tűzoltó készülékeket kell készenlétbe helyezni:

.....

.....

.....,201.....év.....hó.....nap

Tűzbiztonsági Osztály

képviselőtében

A feltételekben felsorolt előírásokat az alábbi - a helyi sajátosságoknak megfelelő - tűzvédelmi előírásokkal **egészítem ki:** (Ha a munkát külső szerv, vagy személy végzi.)

.....
.....

....., 201..... évhónap

a létesítmény vezetője, megbízottja

A feltételekben felsorolt előírásokat **tudomásul veszem** és azok betartásáért büntetőjogilag **felelősséget vállalok:**

munkát végző aláírása

ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG FELTÉTELEI ÁLTALÁNOS TŰZVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

1. A munkát tilos megkezdeni mindaddig, amíg a tűz- vagy robbanásveszélyt el nem hárították.
2. A hegesztőknek és egyéb nyílt lánggal járó munkát végzőknek a tevékenység végzéséhez tűzvédelmi szakvizsgával kell rendelkezni. Egyéb tűzveszélyes tevékenységet a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
3. A tűzveszélyes munkavégzés 5 méteres környezetéből az éghető anyagokat el kell távolítani. Ha ez nem lehetséges, akkor:
 - Hősugárzás ellen az éghető anyagot nem éghető, jó szigetelő anyaggal kell elhatárolni, letakarni,
 - Izzó anyagok szétszóródásakor az éghető anyagok p1. vizes ponyvával való letakarása, a veszélyeztetett környezet vízzel való felloccsolása, stb.

4. Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzésénél a környezetben dolgozó személyeket is figyelmeztetni kell a tevékenység végzése alatti fokozottabb óvatosságra.
5. A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkavégző a helyszín és annak környezetét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat (pl.: izzó parázs, felmelegedett anyag lehűtése, stb.).
6. Ellenőrzés esetén a tevékenység feltételeit meghatározó iratokat fel kell mutatni.
7. Ha a tevékenység körzetében födémáttörés van, úgy a nyílásokat le kell fedni és az alsó – esetlegesen felső - szintet át kell vizsgálni, hogy nincs-e tüzet okozható körülmény. A munka befejezésekor a szinteket át kell vizsgálni.
8. A hegesztéshez használt palackokat úgy kell elhelyezni, hogy az áramkör részévé ne válhassanak.
9. A palackokat a fűtőtesttől, a hegesztés és lángvágás, stb. helyétől olyan távolságra kell elhelyezni, hogy az ne melegedhessen fel.

Az engedélyt az Országgyűlés Hivatala, megfelelő műszaki ügyintézőjével és az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályával is láttamoztatni kell, akik az okmányt – szükség esetén – kiegészíthetik.

A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző a munka helyszínét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni és esetleges tűz keletkezését meggátolni.

Az OH létesítményekben végzett munkák esetén a tűzveszélyes tevékenység megkezdését és befejezését az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályánál is be kell jelenteni.

A gazdálkodó szervezetnek a munkát úgy kell megszerveznie, hogy menekülési útvonalakat még átmenetileg se torlaszoljanak el.

Amennyiben a külső gazdálkodó szervezet munkájához Robbanásveszélyes osztályba sorolt anyagot használ fel, illetve tárol a helyszínen, úgy ehhez kérje ki az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztály szolgálatparancsnokának véleményét (pl. fapadló lakkozása stb.).

A napi munka végeztével a külső gazdálkodó szervezetnek munkahelyét csak úgy szabad elhagynia, hogy a balesetet, tüzesetet okozható veszélyforrásokat megszüntette, elzárta (pl. feszültség mentesíteni kell az elektromos berendezéseket; izzó, parázsló anyag nem maradhat; magasban olyan anyagot nem hagyhat, amelyet esetleges szélvihar lesodorja és balesetet okozzon).

Káros tűz vagy közvetlen tűzveszély észlelése esetén a jelzést a következő módon kell

megtenni:

- az Országgházban: Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályán személyesen illetve a 4115-ös vagy 4230-as házi telefonszámon, vagy a legközelebbi kézi tűzjelző üvegének betörésével.
- Irodaházban: Az Országgyűlési Őrség földszinti és félemeleti szolgálati helyein személyesen, vagy a 6119 telefonszámon.
- A Hargita téri épületben az épület gondnokának helyben, avagy a 112-es telefonszámon.

A tűzjelzéshez a Hivatal munkatársai segítségét is lehet kérni, akik kötelesek a jelzést venni, és a Hivatal Tűzvédelmi Szabályzata és Tűzriadó terve szerint eljárni.

A munkavégzéssel érintett területek kockázati osztályba sorolását az organizációs bejárásón kapják meg a vállalkozók.

C. MUNKARENDI ELŐÍRÁSOK

Az Országgházi létesítményekben munkát végző külső gazdálkodó szervezetek itteni munkarendjüket úgy határozzák meg, hogy a munka-kezdési és befejezési időpontjuk - hétköznap - reggel 6.30 óra és 16.30 óra közé essen az átöltözési idővel együtt. Az általuk alkalmazott munkaidőt kötelesek közölni szerződéskötéskor.

Indokolt esetben, ha az általunk közölt időpontokon kívül eső időszakban kell munkát végezniük, úgy ezt csak a Műszaki Főosztályhoz (továbbiakban: M.F.) tartozó osztályok által biztosított külön engedéllyel tehetik.

Az épületekbe belépni és bent tartózkodni csak érvényes belépővel lehet.

Használatos az arckép nélküli állandó belépőjegy. Ez olyan határozott időre szóló engedély, amely az Országgház XIII-as számú kapuján át, illetve az Irodaházba jogosít belépésre, és csak munkaidőben a személyi igazolvány felmutatásával együtt érvényes. Ilyen belépőt azok a külső gazdálkodó szervezet dolgozói kaphatnak az M.F.-n keresztül, akik az Országgházban vagy az Irodaházban végeznek állandó jellegű munkát, vagy oda rendszeresen bejárnak munkát végezni.

Az arckép nélküli igazolvány elvesztését írásban azonnal jelenteni kell az Igazgatási Iroda vezetőjének. Ugyancsak használatos a névjegyzék alapján történő beléptetés, amelyet meghatározott ideig tartó munkavégzés esetén biztosítunk. A névjegyzék alapján történő be- és kiléptetési engedélyt az M.F.-hez tartozó osztályok biztosítják a külső gazdálkodó szervezet dolgozói részére. Ezért az adott munkavégzésnél alkalmazott külső gazdálkodó szervezet dolgozói adatszolgáltató jegyzékét/névjegyzékét/ a munkaadójuk cégszerű aláírással ellátva a munkák megkezdése előtt három héttel köteles - az adott munkában érintett - M.F.-hez tartozó

osztály rendelkezésére bocsátani. Az adatszolgáltató jegyzék előírt időben történő elküldésének elmulasztásából következő mindenfajta kár, késés, anyagi következmény a külső gazdálkodó szervezetet, vállalkozót terheli. A névjegyzék alapján történő be- és kilépésre jogosultak az Országház XIII-as számú kapuján és az Irodaház gazdasági kapuján át közlekedhetnek.

Az Országházban és az Irodaházban névjegyzék alapján munkát végző külső gazdálkodó szervezet dolgozói (külső gazdálkodó szervezet) amennyiben - esetenként - az engedélyezett munkaidőn túl illetve munkaszüneti napokon is kívánnak munkát végezni, úgy erre munkaadójuk cégszerű aláírásával ellátott kérelemmel - a rendkívüli munkavégzést megelőzően legalább két nappal - kérhet engedélyt az M.F-hez tartozó - érintett - osztálytól. A kérelemnek tartalmaznia kell a fentiekben előírt adatszolgáltatáson kívül a rendkívüli munka várható időtartamát (kezdés, befejezés) és pontosan behatárolt helyét.

A névjegyzék alapján történő be- és kilépésre jogosultak rendkívüli munkavégzéskor az Országház Látogatóközpont felöli kapun és az Irodaház főbejáratán keresztül közlekedhetnek.

Anyagok, szerszámok, csomagok be- és kiszállítása a tárgybani épületekbe csak a vonatkozó előírásoknak megfelelően történhet. Ellenőrzés szempontjából csomagnak kell tekinteni kézitáskánál nagyobb méretű táskát, bőröndöt, külön csomagolt tárgyakat. Beszállításkor a külső gazdálkodó szervezet dolgozói - előzetesen - pontos, részletes listát, szállítólevelet köteles készíteni a beszállítandó anyagokról, tárgyakról, amelyet a beszállításkor köteles - külön felszólítás nélkül - leadni a kapuórségnek.

A külső gazdálkodó szervezet által vállalt tevékenységhez szükséges szerszámok, eszközök, gépek, berendezések valamint anyagok ki- és beszállítása az Országház XIII-as számú kapuján illetve az Irodaház gazdasági kapuján keresztül történik. Az anyagok, tárgyak kiszállításához szükséges engedélyt, a kapujegyet az M.F-hez tartozó - érintett - osztály biztosít a külső gazdálkodó szervezetnek az előzetesen leadott pontos, részletes lista alapján. Kiszállításkor a kapujegyet - külön felszólítás nélkül - le kell adni a kapuórségnek.

Az anyagok, tárgyak ki- és beszállítása csak a hivatalos munkaidő alatt történhet. A szállítás időpontját - elsősorban az Országház esetében - legalább két nappal a szállítás előtt egyeztetni kell a M.F. - érintett - műszaki ügyintézőjével, akadályoztatások elkerülése miatt. A külső gazdálkodó szerv által szállított és a két épületben felhasználásra, beépítésre kerülő anyagokat, tárgyakat csak a külső gazdálkodó szerv megbízottja veheti át, úgy, hogy azt azonnal a M.F. - érintett - műszaki ügyintézője által kijelölt tároló helyre szállítja.

A gazdálkodó szervezet mindkét épületben csak a munka végzéséhez illetve az ezzel kapcsolatos tevékenységhez (pl. hivatali étkezde, büfé igénybevétele) szükséges útvonalakon közlekedhetnek, illetve szükséges területeken tartózkodhatnak. Az Országházban és az Irodaházban a külső gazdálkodó szervezet dolgozói csak a teherliftten szállíthatnak. A személylifteket a külső gazdálkodó szervezet dolgozói nem használhatják!

A külső gazdálkodó szervezet, vállalkozó köteles biztosítani, felügyelni, hogy dolgozói a vonatkozó jogszabályoknak, szabályzatoknak, előírásoknak megfelelő munkafegyelmet, állampolgári fegyelmet maradéktalanuk be- és megtartsák.

A kibontott anyagokról a külső gazdálkodó szervezet köteles pontos, részletes bontási jegyzéket készíteni. Minden bontott anyagot a M.F-nek történő átadásig jól zárható vagy őrzött területen köteles tárolni.

A M.F-nek történő átadást - a bontási jegyzék alapján - bizonylatolva kell elvégezni.

Az OH létesítményekben végzett munkák során a külső gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni az itt használt, tárolt anyagai, tárgyai őrzéséről, vagyonbiztonságáról.

Azon külső gazdálkodó szervezet dolgozójától, aki vét a központi illetve a Műszaki Főosztály által előírt, meghatározott magatartási, munkarendi szabályok ellen, a belépési engedélyét megvonjuk!