

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (Tervezet)

amely létrejött

e g y r é s z r ől: **Országgyűlés Hivatala**

székhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

adószáma:

számlaszáma:.....

képviseli:

mint Megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

m á s r é s z r ől:

székhelye:

adószám:

számlaszám:

cégjegyzékszám:

képviseli:

kivitelezői nyilvántartás száma:.....

mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** vagy **Felek**)
között az „**Országház Látogatóközpont átalakításának kivitelezése**
(672/2016)” tárgyában, az alulírott helyen és időpontban, a következő feltételekkel.

I. Előzmények

1. A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 115. § (1) bekezdés alapján hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le a jelen Szerződés szerinti munkák tárgyában, amely eljárás nyertese a Vállalkozó lett.
2. A Megrendelő jelen Szerződés megkötésével elérni kívánt célja az Országház Látogatóközpont átalakítása a belső tér bővítése érdekében.
3. A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban a vállalkozói feladatokkal kapcsolatban a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a Szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.
4. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
5. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Megrendelő számára kedvezőbb megoldás az irányadó.

II. A Szerződés tárgya

1. Jelen Szerződés aláírásával a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott – illetve jelen Szerződés mellékletét képező – kivitelezési dokumentáció, terv alapján, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével az Országház Látogatóközpont átalakításának kivitelezése tárgyú munkák elvégzését. A Szerződés tárgya szerinti feladatokat az Országház folyamatos működésének biztosítása mellett kell végezni. A Vállalkozó kötelezettsége az Országház Látogatóközpont átalakítása beleértve az ezzel összefüggő
 - a. építészeti munkák kivitelezését,
 - b. gépészeti munkák kivitelezését,
 - c. villamos munkák kivitelezését,
 - d. az épületfelületei rendszer módosítását,
 - e. tűzvédelmi rendszer módosítását (a tűzjelző- és oltórendszer módosítása)a Szerződés és mellékletei szerinti műszaki tartalom, a tervek, dokumentáció, valamint az árazott költségvetés alapján.

A Vállalkozó kötelezettségei magukban foglalják a jelen Szerződés illetve annak mellékletei szerinti műszaki tartalom, feladatok teljes körű megvalósítását, minden munka, feladat elvégzését, amely a teljesítés során létrejött eredmény, átadott termékek rendeltetésszerű, biztonságos használatához szükséges.

Amennyiben a dokumentáció, tervek módosítása a Vállalkozó érdekkörében felmerülő bármely okból szükségessé válik – különösen ha a Vállalkozó a (Megrendelő által a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban átadott) dokumentációban találhatóól eltérő típusú termékekkel teljesít – illetve ha a beruházás szerinti

munkákra vonatkozó jogszabályok és előírások változnak, úgy a Vállalkozó feladatát képezi az ezzel kapcsolatos tervezési, engedélyezési (engedélyeztetési) feladatok ellátása külön díj nélkül. A Vállalkozó a dokumentációt, dokumentumokat, terveket 3 példányban papíron és digitális „.dwg” formátumban köteles a Megrendelő részére átadni.

A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés szerinti feladatok elvégzéséhez, teljesítéséhez, illetve azok dokumentálásához szükséges megvalósulási terv (dokumentáció) elkészítése és átadása a Megrendelőnek. A Vállalkozó a megvalósulási dokumentációt „.pdf” formátumban is köteles a Megrendelő részére átadni.

2. A kivitelezés, munkavégzés során keletkező hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése a Vállalkozó kötelezettsége.
3. A Vállalkozó feladata az összes szükséges engedély, szakvélemény, hozzájárulás, jóváhagyás, kivitelezéshez (teljesítéshez) szükséges egyéb dokumentum kiadása, megszerzése érdekében ügyintézés és az ehhez szükséges dokumentumok elkészítése. A Vállalkozó minden szükséges engedélyt, hozzájárulást, jóváhagyást stb. a Megrendelő meghatalmazottjaként, a Megrendelő nevére köteles a hatóságoktól beszerezni.
4. A Vállalkozó feladatát és kötelezettségét képezi a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges összes organizációs feladat ellátása. A Vállalkozó az organizáció, az organizációs feladatok ellátása tekintetében köteles együttműködni a Megrendelővel és az Országházban munkát végző más Vállalkozókkal.
5. A Vállalkozó egyéb feladatai:
 - Folyamatos koordináció és tájékoztatás biztosítása a Megrendelő részére a Szerződés alapján folyó munkavégzésről, szakági munkanemekről.
 - A Vállalkozó elkészíti és (3 példányban papíron és digitális „.dwg” formátumban) átadja mindazon műszaki dokumentumokat a Megrendelő részére, amelyek a Szerződés szerinti feladatok, munkák teljes körű megvalósításához, a megvalósítás dokumentálásához és az átadás-átvételi eljárásához szükségesek.
 - A Vállalkozó kötelezettsége a Szerződés szerinti feladatok megvalósítása során beépített, átadott, eszközökre, termékekre vonatkozó kezelési útmutatók átadása a Megrendelő részére.
 - A Vállalkozó köteles a Megrendelő által megnevezett szakembereket betanítani (oktatni) a Szerződés alapján beépített forgóajtó működtetésére, kezelésére, üzemeltetésére és ezt jegyzőkönyvvel igazolni. A Látogatóközpontban tartandó oktatásnak olyan színvonalúnak kell lennie, hogy a Megrendelő munkatársai képesek legyenek a berendezés, eszközök önálló üzemeltetésére, kezelésére.
 - A Vállalkozó kötelezettsége az elkészült beruházásra vonatkozóan a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, elkészítése. A Vállalkozó a dokumentációt, dokumentumokat 3 példányban papíron és digitális „.dwg” formátumban köteles a Megrendelő részére átadni. A Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel a használatbavételi engedély megszerzése teljes folyamatában és közreműködni az ezzel kapcsolatos ügyintézésben. Ezen vállalkozói kötelezettségek megsértése esetén a Megrendelőt 100.000,-Ft kötbér illeti meg, amelyet a Megrendelő a szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíthet.
6. A Vállalkozó kijelenti, hogy kész és képes a Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre. A Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben lévő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen

szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

7. Az Országházban, Látogatóközpontban a nyomvonalak építését, az eszközök szerelését csak akkor és olyan módon lehet végezni, ahogy a Megrendelő erre a feladatra kijelölt munkatársa azt jóváhagyta.
8. A Vállalkozó a műszaki tartalom, tervek, dokumentáció áttanulmányozását követően - jelen Szerződés aláírásával - kijelenti, hogy a Megrendelő által részére átadott illetve jelen Szerződés mellékletét képező műszaki tartalom, tervek, dokumentáció a megvalósításra alkalmas, a műszaki tartalom alapján a Szerződés szerinti feladatok elvégezhetők, kivitelezhetők.
9. A Vállalkozó feladatai az ütemezés elkészítése kapcsán
 - a. A Szerződés tárgya szerinti feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezését (ütemterv) a Vállalkozó – a Szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban beadott ajánlatában szereplő javaslat felhasználásával, az ajánlattevői kérdésekre adott válaszokban foglaltak és a tárgyalásokon megfogalmazott megrendelői igények, észrevételek valamint a jelen Szerződésben meghatározottak figyelembe vételével, a Megrendelő számára elfogadható formában és tartalommal – a Szerződés aláírását követő 5 napon belül elkészíti és jóváhagyásra benyújtja a Megrendelő részére sávos ütemterv formátumban (papír alapon és elektronikus példányban is). Az ütemezés a Szerződés mellékletévé válik megrendelői jóváhagyást követően. A kivitelezési munkák megkezdésének feltétele az ütemezés Megrendelő általi jóváhagyása.
 - b. A végleges ütemtervvel egy időben köteles organizációs tervet is benyújtani a Vállalkozó a különböző munkafázisok figyelembe vételével úgy, hogy a Megrendelővel egyeztetve a folyamatos vendégforgalmat biztosítani szükséges a kivitelezés ideje alatt. A vendég, illetve a turista forgalom akadályoztatását a minimálisra kell szorítani.
 - c. A feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezését úgy kell elkészíteni, hogy a kivitelezési feladatok teljes egészében elkészüljenek a III. pontban meghatározott véghatáridőre és eddig az időpontig az átadás-átvétel is lezáruljon.
10. A jelen Szerződés szerinti munkavégzés megkezdése előtt (és a munkavégzés során, a kivitelezési munkák időtartama alatt) a Vállalkozó köteles fokozottan gondoskodni a por elleni megfelelő védelemről.
11. A Vállalkozó feladata a szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden munka elvégzése (akkor is, ha azok a Szerződésben kifejezetten nem szerepelnek), amely a Megrendelőnek a Szerződés megkötésével elérni kívánt célja megvalósításához, a rendeltetésszerű használathoz (teljesítés eredménye rendeltetésszerű használhatósághoz), a szerződéses feladatok teljesítéséhez műszaki, biztonsági vagy jogi okokból szükséges. A Vállalkozó kötelezettsége minden olyan feladat ellátása, amely a Szerződés alapján történő teljesítés eredménye, átépített Látogatóközpont (ideértve az átadott eszközöket, termékeket, a Szerződés és mellékletei szerinti teljes műszaki tartalmat) teljesen üzemképes, rendeltetésszerű és biztonságos használatához, működtetéséhez, az eszközök jogszabályoknak és az általános műszaki feltételeknek megfelelő, hiba- és hiánymentes megvalósításához szükséges.
12. A Vállalkozó csak azon termékek esetében teljesít a (Megrendelő által a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban átadott) dokumentációban, dokumentumokban találhatóól eltérő típusú termékkel, amelyekre vonatkozóan erről a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nyilatkozott és csatolta az adott termék műszaki specifikációját és ez alapján a Megrendelő a terméknek a

dokumentációban (dokumentumokban) találhatóval való műszaki egyenértékűségét elfogadta.

III. A teljesítés határideje:

1. A Megrendelő a jelen Szerződés aláírását követő 5 napon belül a munkaterületet át tudja adni figyelemmel a IX.2-3. pontban előírt felelősségbiztosítási kötelezettségre. A munkaterület átadásáról a Felek jegyzőkönyv felvételére kötelesek. A munkaterület átadásának feltétele a feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezésének (ütemterv) Megrendelő általi jóváhagyása.
2. A kivitelezési feladatok (illetve az összes feladat) igazolt teljesítésének véghatárideje: legkésőbb¹ 2017. június 20., ezen határidőn belül meg kell történnie a következőknek:
 - a. a műszaki átadás-átvétel (beleértve a próbaüzem lefolytatását is);
 - b. az elkészült beruházásra vonatkozóan a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, elkészítése és a használatbavételi eljárás megkezdése, engedélykérelem beadása az engedélyező szervhez.

A Vállalkozó előteljesítésre jogosult a Megrendelővel egyeztetett időpontban.

IV. Vállalkozói díj, ellenérték:

1. A Vállalkozót a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglalt feladatai, kötelezettségei teljes körű szerződésszerű teljesítéséért összesen **nettó, -Ft**, azaz **nettó forint** vállalkozói díj illeti meg.
2. A IV.1. pontban meghatározott vállalkozói díj nem függ semmilyen külföldi vagy belföldi ár- vagy költségingadozástól, árfolyamváltozástól, továbbá a vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó feladatainak ellátásával és minden jelen Szerződés szerinti szolgáltatásával kapcsolatos összes költségeit és a többletmunka díját. A Vállalkozó többletmunka elszámolására nem jogosult. A Vállalkozó köteles elvégezni a jelen Szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a teljesítés eredménye, átadott eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg.

A IV.1. pontban meghatározott vállalkozói díj összege semmilyen jogcímen sem emelhető.

3. A Felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj, ellenérték a Megrendelő által lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján került megállapításra. A Vállalkozó kijelenti, hogy megértette és teljes körűen ismeri a jelen Szerződés szerinti feladatokat, ismeri Megrendelőnek az üzleti szándékát, és a díj (ellenérték) ennek ismeretében kerültek megállapításra. A vállalkozói díj részletezését a jelen szerződés mellékletét képező költségvetés tartalmazza. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező tételes árazott költségvetés elkészítésekor a költségvetésben szereplő mennyiségi és minőségi adatokat, méretadatokat ellenőrizte, ezen adatok és a műszaki tartalom egyéb elemei között fennálló esetleges, a Vállalkozó számára hátrányos eltérések esetén a vállalkozási díj módosítását Vállalkozó nem kezdeményezheti, ennek alapján a Vállalkozó nem támaszthat a Megrendelővel szemben többletdíj, illetőleg a szerződés bármilyen egyéb módosítására vonatkozó igényt.

¹ A nyertes ajánlattevő végleges ajánlatának megfelelően kerül rögzítésre.

4. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót a vállalkozói díj, ellenérték a jelen Szerződés szerinti teljesítésigazolás – Megrendelő általi – aláírását, kiállítását követően illeti meg. A jelen IV. pontban meghatározottakon felül egyéb ár, díj felszámítására, költség elszámolására nincs lehetőség.
5. Az egyértelműség kedvéért Felek rögzítik, hogy a díj akkor is teljes körűen ellentételezi mindazon feladatok elvégzését, amelyeket valamely hatóság (ideértve a szakhatóságokat, stb.) az engedély, hozzájárulás, jóváhagyás kiadásának feltételeként előír, ha azok jelen Szerződésben illetve annak mellékleteiben nem szerepelnek.
6. A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó által a Szerződés teljesítése során átadott szellemi alkotások felett a Megrendelőt megillető rendelkezési jogok, felhasználási jogok díját.
7. A Megrendelő a jelen szerződésben meghatározott ellenérték pénzügyi fedezetével rendelkezik.
8. A Megrendelő pótmunka megrendelésére jelen szerződés szerint nem jogosult.

V. A számlázási és fizetési feltételek, teljesítésigazolás rendje:

1. Az ellenszolgáltatás teljesítésére magyar forintban a Kbt. 135. § (2), (5) bekezdései, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.-32. §-ai, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A-36/B §-ai és a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése figyelembevételével, átutalással kerül sor. Alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerinti szabályok alkalmazandók.
2. Előlegfizetés:
 - 2.1. A Vállalkozó a IV.1. pontban meghatározott vállalkozói díj nettó összege 5%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti, amelyet - a Vállalkozó által benyújtott előlegbekérő alapján - a Megrendelő a munkaterület átadását követő 15 napon belül fizet ki.
 - 2.2. Az előleg 15 napon belüli kifizetésének a feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérőt legkésőbb a munkaterület átadását követő 5 napon belül a Megrendelőnek benyújtja, mert a Megrendelő a határidőben történő kifizetést csak így tudja biztosítani. Amennyiben a Vállalkozó az előlegbekérőt késedelmesen nyújtja be, a Megrendelő fizetési határideje a késedelmes napok számával kitolódik. Az előlegszámla kiállítása a 2007. évi CXXVII. törvény 59.§ és 163.§ értelmében az előleg kézhezvételét követően történik, mivel az előleg kézhezvétele számít a teljesítés időpontjának. Az előlegszámlát az előleg kézhezvételét követő 5 napon belül Vállalkozónak át kell adnia a Megrendelő részére. Az előlegbekérő benyújtásának feltétele a feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezése (ütemterv) Megrendelő általi jóváhagyása (eddig a Megrendelő előleget nem fizet).
 - 2.3. Az előleg összegének elszámolása az 1. számlában történik (amennyiben a Vállalkozó előleg kifizetését kéri).
3. A teljesítésigazolás és számlázás rendje:
 - 3.1. A Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti összes feladat, munka tekintetében, a teljesítésigazolást követően, kettő szakaszszámla és egy végszámla benyújtására jogosult. A számla kifizetésének feltétele, hogy a Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének megvizsgálása után igazolja a Szerződésben foglalt vállalkozói kötelezettségek adott számlához kapcsolódó részének szerződésszerű teljesítését. A Vállalkozó csak a Megrendelő által kiállított teljesítés-igazolás kézhezvételét követően nyújthatja be a számláját.
 - 3.1.1. Az 1. **szakaszszámla** a következő feladatok, munkák Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan,

szerződésszerű teljesítése után nyújtható be:

.....² (amely feladatok együttesen az I. ütemet képezik).

Az I. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése szerint.

A számla összege: a fenti (I. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

- 3.1.2. A **2. szakaszszámla** a következő feladatok, munkák a Megrendelő által – az erre vonatkozó költségvetési tételek szerint – igazolt, maradéktalan, szerződésszerű teljesítése után nyújtható be:

.....³ (amely feladatok együttesen a II. ütemet képezik).

A II. ütem teljesítésének határideje: a feladatok elvégzésének, a beruházás kivitelezésének, megvalósításának (a Szerződés mellékletét képező) ütemezése szerint.

A számla összege: a fenti (II. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján.

- 3.1.3. A kivitelezési munkákra (a Szerződés szerinti összes feladatra) vonatkozóan a **végyszámla** a Szerződésben meghatározott feladatok, kivitelezési munkák (ideértve a kezelési útmutatók átadását és a betanítást is) Megrendelő által igazolt, maradéktalan, teljes körű, szerződésszerű teljesítése után nyújtható be. (A III. ütem jelenti a jelen Szerződés szerinti összes vállalkozói feladatot, amely nem esik az I-II. ütem körébe.)

A végyszámla benyújtásának feltétele továbbá:

- a jólteljesítési biztosíték (a jelen Szerződés VI.4. pontja) Megrendelő rendelkezésére bocsátása, és
- a Szerződésben, mellékleteiben és a jogszabályokban előírtak valamint a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint elkészült beruházásra vonatkozóan a használatbavételi engedélyhez megszerzéséhez szükséges dokumentáció összeállítása, elkészítése valamint a használatbavételi eljárás megkezdése, engedélykérelem beadása az engedélyező szervhez és
- a szükséges iratok, nyilatkozatok megléte.

A végyszámla összege: a fenti (III. ütemben elvégzett) munkák ellenértéke a költségvetés alapján

² A közbeszerzési eljárás során tartandó tárgyaláson kerül egyeztetésre.

³ A közbeszerzési eljárás során tartandó tárgyaláson kerül egyeztetésre.

A III. ütem teljesítésének határideje: a III.2. pont szerint.

3.2. A kivitelezési munkák teljesítésének igazolása átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően történik, az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni a vonatkozó jogszabályokban foglaltak figyelembevételével. Az átadás-átvétel előkészítése a Vállalkozó feladata.

3.3. A műszaki átadás-átvétel lefolytatása a következők szerint történik:

3.3.1. A Vállalkozó által készített, Megrendelő által elfogadott írásbeli értesítést (készre jelentést) követően a Megrendelő 3 munkanapon belül megkezdi és a sikeres próbaüzem lefolytatását követő 4 munkanapon belül befejezi az átvételt.

3.3.2. A megvalósult munkáknak, átadott eszközöknek a jelen Szerződésben és a Szerződés mellékleteiben foglaltak szerinti zavartalan, rendeltetésszerű működőképességét a Vállalkozónak az üzembe helyezési jegyzőkönyv mindkét fél által történő aláírását követően, 5 napon át folyamatosan tartó próbaüzemmel kell igazolnia. A próbaüzem alatt a Vállalkozó helyszíni műszaki jelenlétet köteles biztosítani. Az üzembe helyezés során üzempróbát kell tartani, az üzempróba minden olyan rendszer, berendezés, eszköz, egység üzemszerű, rendeltetésszerű működésének jegyzőkönyvezett ellenőrzése, amely a rendszer, rendszerelemek, eszközök biztonságos üzembe helyezéséhez, használatához elengedhetetlenül szükséges. Üzempróbát kell tartani minden olyan berendezés, rendszer, eszköz vonatkozásában, amelynek rendeltetésszerű használatára való alkalmasságát kizárólag működés közben lehet megállapítani.

3.3.3. A megvalósult, kiépített rendszereket, berendezéseket, eszközöket érintő bármely üzemzavar, hiba, leállás esetén az üzembe helyezés, próbaüzem az újraindítástól számítottan teljes időtartamban újrakezdődik.

3.3.4. A készre jelentés elfogadásának feltétele a Szerződésben illetve mellékleteiben meghatározott valamennyi rendszer, rendszerelem, berendezés, eszköz hiánytalan beépítettségét, kivitelezését, hibamentes, zavartalan együttműködését igazoló, a Vállalkozó és a Megrendelő képviselői által aláírt üzembe helyezési jegyzőkönyv megléte. Az üzembe helyezési jegyzőkönyv aláírásának feltétele a kiépített rendszerre, rendszerelemekre, beépített (átadott) berendezésekre, eszközökre és anyagokra vonatkozó, következő mellékletek csatolása:

- felhasznált termékekre vonatkozó teljesítmény nyilatkozatok,
- kivitelezői nyilatkozat,
- érintésvédelmi vizsgálati jegyzőkönyv és minősítő irat,
- megvalósulási (terv)dokumentáció,
- a sikeres üzempróbát, nyomáspróbát igazoló jegyzőkönyv,
- a beépítésre került, átadott berendezések, anyagok, teljesítéshez felhasznált termékek (szoftverek) magyar nyelvű használati és karbantartási utasításai,
- a beépített, átadott termékek, berendezések üzemeltetéséhez, karbantartásához szükséges információk, adatok, kezelési utasítások,
- a betanításokról, oktatásról készült jegyzőkönyv.

3.3.5. A kivitelezési munkák teljesítése a sikeres próbaüzem lefolytatását követően kerülhet elismerésre. Ennek (a teljesítés elismerése, igazolása, átadás-átvételi jegyzőkönyv kiállítása) feltétele a következők megléte:

- sikeres próbaüzem lefolytatását igazoló jegyzőkönyv,

- építési napló és mellékletei,
- megvalósulási dokumentáció, szabványossági és kivitelezői nyilatkozattal,
- jótállásra vonatkozó okmányok,
- a beépítésre került berendezések, eszközök, magyar nyelvű kezelési leírásának, használati és karbantartási utasításainak átadása,
- gépkönyvek magyar nyelven
- beépítésre került anyagokra, termékekre vonatkozó teljesítmény nyilatkozatok,
- az elbontott, hulladéknak nem minősülő anyagok, eszközök átvételéről készített jegyzőkönyv,
- a hulladék nyilvántartó lap,
- a szükséges engedélyek, hozzájárulások, jóváhagyások.

3.4. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. §-ban foglaltakat.

3.5. A kivitelezési munkák (megvalósítás) teljesítése a sikeres átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően készült teljesítés-igazolás Megrendelő általi kiállítása esetén tekinthető megtörténtnek.

3.6. Szakaszszámlához kapcsolódó vállalkozói feladatok, munkák, kötelezettségek teljesítésének igazolása teljesítésigazolás Megrendelő általi kiállításával, teljesítésigazolási jegyzőkönyv készítésével, aláírásával történik.

3.7. A végszámlához kapcsolódó vállalkozói feladatok, kötelezettségek teljesítésének igazolása a teljesítésigazolás Megrendelő általi kiállításával, teljesítésigazolási jegyzőkönyv készítésével, aláírásával történik.

3.8. Valamennyi, a Szerződésben illetve annak mellékleteiben meghatározott határidős feladat (munka, dokumentáció szolgáltatás, jóváhagyás megszerzése, stb.) abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha a Vállalkozó által befejezett, készre jelentett feladatot a Szerződésben és a jogszabályokban meghatározott módon Megrendelő és/vagy Műszaki Ellenőr és/vagy a kérdésben hatáskörrel rendelkező hatóság teljes körűen (jog- és szerződésszerűként) elfogadta. Amennyiben a jóváhagyás elutasításra kerül (elfogadásra nem kerül sor) vagy nem teljeskörű, Vállalkozó késedelme bekövetkezik, és az adott feladatot újra elvégezni vagy átdolgozni köteles. A Szerződést biztosító mellékkötelezettségek (így különösen a kötbérek) megállapítása szempontjából azt a napot (időpontot) kell az adott feladat teljesítési napjaként (időpontjaként) elfogadni, amikor Vállalkozó az adott munkarészt, feladatot oly módon teljesítette, hogy azzal kapcsolatban semmilyen további munkálatra és dokumentálásra nincs szükség a teljes körű elfogadás érdekében. A Vállalkozó késedelme a fentiek szerint akkor is fennáll, ha az az adott munka (munkarész) rendeltetésszerű használatát nem akadályozza.

3.9. A Megrendelő az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA tv.) 142. §-a (1) bekezdésének b) pontja szerint ezúton nyilatkozik, hogy a Szerződés szerinti, általa megrendelt tevékenység építési hatósági engedélyköteles. A Felek rögzítik továbbá, hogy az ÁFA tv. 142. § (3) bekezdés a) és b) pontjában foglalt mindkét feltétel megvalósul, ezért a szolgáltatás fordított adózás alá esik, az ÁFA tv. 142. § (1) bekezdés b) pontja szerint az általános forgalmi adót a Megrendelő fizeti, tehát a 142. § (7) bekezdés értelmében a

Fővállalkozó Kivitelező olyan számla kibocsátásáról gondoskodik, amelyben áthárított adó, illetőleg az ÁFA tv. 83. §-ban meghatározott százaléktétel nem szerepel. A munka ellenértékéről szóló számlákat a Megrendelő részére ÁFA nélkül kell kiállítani.

3.10. A számlák kifizetésének módja:

3.10.1. A Megrendelő a Vállalkozó felé kifizetési kötelezettségeit – amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk.-ban foglaltakra figyelemmel, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül teljesíti.

3.10.2. Amennyiben a Vállalkozó (ajánlattevőként szerződő fél) a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Megrendelő (ajánlatkérőként szerződő fél) a Kbt. 135. § (3) bekezdés szerinti szabályokat alkalmazva fizeti ki a Szerződésben foglalt ellenértéket.

3.11. A Megrendelő a Vállalkozó számára teljesítendő kifizetési kötelezettségeit a Vállalkozó által vezetett számú számlája javára való átutalással teljesíti.

3.12. A számlákon a következők szerint kell a címzést szerepeltetni: Országgyűlés Hivatala 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

3.13. Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Ptk.-ában foglaltak szerint jogosult késedelmi kamatra.

3.14. A nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Vállalkozó) kötelezettséget vállal arra, hogy

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

VI. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

1. Kötbérek

1.1. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó szerződésszegő magatartása esetére az alábbi kötbéreket kötik ki. A kötbér összegének meghatározása során a vetítési alap nettó értékben, azaz általános forgalmi adó nélkül értendő.

1.2. A kötbér a Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

1.3. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőt megillető kötbérek (kárigények) összegét az esedékes számla összegébe a Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozattal beszámítani (levonni) és ez esetben a Megrendelő csak a számla és a kötbér (illetve kárigény) közötti különbözetet köteles megfizetni. A Megrendelő jogosult kötbérigényét a jelen szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíteni.

1.3.1. Késedelmi kötbér

1.3.1.1. A Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, amennyiben a Vállalkozó a jelen

Szerződésben meghatározott alábbi kötelezettségeit a Szerződésben illetve mellékleteiben (az adott kötelezettségekre nézve) meghatározott határidőhöz képest késedelmesen teljesíti.

1.3.1.1.1. A Vállalkozónak a jelen Szerződés szerinti kivitelezési munkák teljes körű elvégzésére, a kivitelezés jelen Szerződés III.2. pontjában foglalt véghatáridejére teljesítendő feladatok elvégzésére vonatkozó kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke naponta a késedelem minden megkezdett napja után a teljesítés napjáig: 500.000 Ft/nap.

1.3.1.1.2. A Vállalkozó VI).3.3. pontban foglalt kötelezettségeinek (jótállás körében javítás, hibaelhárítás megkezdése, elvégzése) késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke naponta a késedelem minden megkezdett napja után a teljesítés napjáig: 100.000 Ft/nap.

1.3.1.2. A Vállalkozót a kikötött késedelmi kötbérek megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

1.3.2. Hibás teljesítés miatti kötbér

1.3.2.1. A Vállalkozó 100.000.-Ft/esemény mértékű hibás teljesítés miatti kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére megrendelői jóváhagyás nélküli anyagok felhasználása, beépítése esetén (a visszabontásra vonatkozó kötelezettségtől függetlenül) eseményenként.

1.3.2.2. A Szerződés szerinti munkák, feladatok, szolgáltatások hibás – szerződésben, előírásokban foglaltaknak nem megfelelő – teljesítése esetén a hiba kijavítására meghatározott határidő eredménytelen elteltétől a Vállalkozó a hiba kijavításáig naponta, minden megkezdett nap után 100.000 Ft/nap mértékű hibás teljesítés miatti kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére.

1.3.3. Meghiúsulási kötbér

1.3.3.1. A Felek meghiúsulási kötbért kötnek ki arra az esetre, amennyiben olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős a jelen Szerződés teljesítése részben vagy egészben meghiúsul (ideértve különösen azon eseteket, ha a Vállalkozó magatartása miatt a Megrendelő a Szerződéstől vagy annak valamely részétől jogszerűen eláll vagy a Szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja, vagy a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja vagy amennyiben a Szerződés lehetetlenül).

1.3.3.2. A meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsulással érintett munkára, feladatra eső nettó vállalkozói díj 20 %-a.

1.3.3.3. A meghiúsulási kötbér esedékessége az a nap, amikor a jelen Szerződés részben vagy egészben megszűnik, vagy a Megrendelő a meghiúsulásról tudomást szerez.

1.3.4. A Felek kötbért kötnek ki arra az esetre, amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget az alvállalkozó bevonásával kapcsolatos, a Kbt. 138. § (2) bekezdésében illetve a jelen Szerződésben előírt előzetes bejelentési kötelezettségének. A bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén fizetendő kötbér 200.000 Ft/alvállalkozó.

- 1.4. Amennyiben a Vállalkozó a szerződösszegés következményeinek elhárítása vagy enyhítése érdekében a szerződösszerű teljesítés akadályáról, illetve késedelme előrelátható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja a Megrendelőt, a kötbér 10%-a akkor is jár, ha a Vállalkozó a felelősség alól magát egyébként kimenti.

2. Teljesítési biztosíték

- 2.1. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a Szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a Szerződés teljesítésének elmaradásával (ideértve a késedelmes teljesítést is) kapcsolatos megrendelői igények biztosítékául szolgáló, a teljes nettó Vállalkozói Díj 5 %-ának megfelelő mértékű, Vállalkozó által a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelően választott, kedvezményezettként a Megrendelőt megjelölő teljesítési biztosítékot nyújtson a kivitelezési munkák véghatáridejét egy hónappal meghaladó érvényességi idővel. A jelen pont szerinti biztosíték megléte illetve Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása a számlák kifizetésének feltétele.
- 2.2. A biztosíték okmány eredeti példánya jelen Szerződés mellékletét képezi.
- 2.3. A biztosíték nyújtásnak a teljes időtartam alatt folyamatosnak és időbeli megszakítás nélkülinek kell lennie.

3. Jótállási kötelezettség

- 3.1. A Vállalkozó a kivitelezési munkák elvégzésének Megrendelő által igazolt teljesítésétől számított⁴ éves időtartamra a Ptk. 6:171.-6:173. §-ai szerint jótállást vállal a jelen Szerződés hibátlan teljesítéséért, a teljesített munkákért, nyújtott szolgáltatásokért, valamint az átadott eszközökre, termékekre vonatkozóan illetve azok hibátlan működéséért.
- 3.2. A Vállalkozó kijelenti és jótállást vállal, hogy az általa átadott és beépített anyagok, eszközök újak, alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, mentesek minden anyagbeli, tervezési, kivitelezési és egyéb hibától továbbá az általa illetve alvállalkozói (közreműködői) által a Szerződés keretében végzett szolgáltatások mentesek mindenfajta hibától. A Vállalkozó kötelezettsége kiterjed arra, hogy az elvégzett munka, átadott termékek megfeleljenek a jogszabályokban, a Szerződésben, a műszaki tartalomban (leírásban) foglalt valamennyi követelménynek, előírásnak, szabványnak valamint a tervezett felhasználás céljának.
- 3.3. A Vállalkozó a jótállási idő alatt a Megrendelő által észlelt és a Vállalkozó részére bejelentett hibák javítását, elhárítását köteles a bejelentést követően haladéktalanul elkezdni, és legkésőbb a következők szerinti határidőn belül elvégezni:
- 3.3.1. a balesetveszélyes helyzetet okozó hibák javítását, a balesetveszélyes helyzet elhárítását a Vállalkozó a bejelentést követő 3 órán belül köteles elvégezni,
- 3.3.2. az üzemeltetést gátló hibák kijavítását a Vállalkozó a bejelentést követő 24 órán belül köteles elvégezni,
- 3.3.3. a többi (tehát a fenti 3.3.1. és 3.3.2. pontok körén kívül eső) hiba javítását a Vállalkozó a bejelentést követő 48 órán belül köteles elvégezni.
- 3.4. A Vállalkozó térítésmentesen azonnali csereeszköz biztosítására köteles a meghibásodott eszköz funkcionális pótlása vagy – az eszköz javíthatósága esetén

⁴ A nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltakra figyelemmel kerül meghatározásra.

- annak javítási ideje alatti helyettesítése érdekében, abban az esetben, ha egyébként nem oldható meg a további biztonságos és zavartalan üzemeltetés.
- 3.5. Amennyiben a Vállalkozó nem kezdi meg illetve nem végzi el a hibaelhárítást, javítást a 3.3. pontban előírt határidőn belül, úgy Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó kockázatára és költségére elvégezni vagy mással elvégeztetni illetve a jelen Szerződés szerinti biztosítékok terhére az ezzel kapcsolatos igényeit érvényesíteni. A javítások, hibaelhárítás Megrendelő vagy 3. személy (Vállalkozótól eltérő más vállalkozás) általi végzése nem érinti a Vállalkozónak a Szerződés szerinti jótállási, garanciális kötelezettségeit.
- 3.6. A jótállási időszak alatt bejelentett garanciális követelések (jótállási igények) a jótállási idő lejárta után hat hónapon belül is érvényesíthetők.
- 3.7. A Vállalkozó a jótállási idő alatt bejelentett hibák elhárítását az anyagköltség és a munkadíj tekintetében egyaránt térítésmentesen biztosítja, végzi.
- 3.8. Amennyiben a Vállalkozó jótállási kötelezettsége alapján valamely alkatrészt vagy eszközt kicserél, úgy annak jótállási ideje a csere napjától újra kezdődik.
- 3.9. Amennyiben a jótállási kötelezettség teljesítése során valamely hatóság új vagy módosított engedélyének, hozzájárulásának vagy nyilatkozatának beszerzése válik szükségessé, úgy a Vállalkozó köteles az erre irányuló eljárás lehető legrövidebb időn belüli lefolytatása érdekében teljes körű ügyintézkést ellátni (és a szükséges dokumentumokat elkészíteni), amely eljárás valamennyi költségét a Vállalkozó köteles viselni.
- 3.10. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés alapján a teljesítés során beépített, átadott berendezések, eszközök és teljesített szolgáltatások megfelelnek a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak, valamint a Szerződésben és mellékleteiben foglalt követelményeknek.
- 3.11. A Vállalkozó felelős azért, hogy az általa átadott termékek és eszközök rendelkezzenek minőségi bizonyítvánnyal és a Magyarországon előírt engedélyekkel.
- 3.12. A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés keretén belül általa beépített, átadott termékek, eszközök alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési hibától.
- 3.13. A jótállás nem terjed ki az olyan hibákra, amelyek rendeltetésellenes használatból, szándékos rongálásból származnak.

4. Jólteljesítési biztosíték

- 4.1. A Vállalkozó a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos megrendelői igények biztosítékeként – a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjának megfelelő – jólteljesítési biztosítékot nyújt Megrendelőnek a kivitelezési munkák elvégzésének Megrendelő által igazolt teljesítésétől (teljesítésigazolás kiállításától) számított 3 évre szóló érvényességi idővel a teljes nettó vállalkozói díj 5%-át kitevő értékben. A kivitelezési munkák teljes körű elvégzése igazolt teljesítését követően kifizetendő összegre vonatkozó számla benyújtásának feltétele ezen biztosíték (illetve az arról szóló eredeti okmány) Megrendelő részére történő átadása. A jólteljesítési biztosítékot a Megrendelő azokban az esetekben veheti igénybe, amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít. A biztosítékról szóló eredeti okmány a Szerződés mellékletévé válik.
- 4.2. A Vállalkozó hibásan teljesít, amennyiben kötelezettségeit nem teljesíti szerződésszerűen illetve az általa teljesített bármely munka, szolgáltatás nem felel meg a Szerződés illetve annak mellékletei szerinti követelményeknek vagy a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek vagy előírásoknak vagy a hatályos magyar szabványoknak, szakmai szokásoknak vagy egyéb, jelen Szerződés teljesítése során a részteljesítésekben meghatározott és a Megrendelő által elfogadott műszaki és egyéb követelményeknek.

VII. A teljesítés helye, módja

1. A teljesítés helye: Országház Látogatóközpont, 1055 Budapest, Kossuth L. tér 1-3., Országház helyrajzi szám: 24894
2. A teljesítés során elkészült dokumentumokat a Megrendelő Műszaki Főosztálya részére, az Országház fsz. 13-19. számú szobában köteles a Vállalkozó átadni a Megrendelő részére.
3. A Vállalkozó I. osztályú, kifogástalan minőségben köteles teljesíteni. A teljesítés magában foglalja a jelen Szerződésben illetve mellékleteiben foglalt feladatok maradéktalan és teljes körű megvalósítását, elvégzését.
4. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során minden tekintetben köteles maradéktalanul együttműködni a Megrendelővel, így különösen a munkaterületre való bejutás, ott tartózkodás, illetve a munkaterületen végzett tevékenysége során.
5. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó teljesítését a Vállalkozó szerződésszegéséről tudva elfogadja, ez nem jelent lemondást a Megrendelő szerződésszegésből eredő igényeinek érvényesítéséről, a Megrendelő fenntartja magának a jogot a Vállalkozó szerződésszegéséből eredő igényeinek érvényesítésére.
6. Abban az esetben, ha a Vállalkozó olyan körülményről, tényről szerez tudomást, amely a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítését meghosszabbíthatja, illetve határidő túllépését eredményezheti, köteles ezekről (és a késedelem tényéről, okáról, várható időtartamáról) a Megrendelőt haladéktalanul írásban is tájékoztatni és a Megrendelővel e körülmények elhárításában együttműködni. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget vagy késedelmesen tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a jelen Szerződésben meghatározott kötbér érvényesítésére.
7. Minden olyan vállalkozói feladatnál, teljesítésnél, ahol a teljesítés igazolásának vagy a továbbhaladásnak a Megrendelő vagy (amennyiben szükséges) bármely hatóság döntése a feltétele, a Vállalkozó kizárólagos felelőssége és kötelezettsége, hogy az érintett munkarészt, dokumentumot olyan határidővel és olyan minőségben készítse el illetve nyújtsa be jóváhagyásra, hogy a továbbhaladáshoz szükséges jóváhagyás időben megtörténhessen. Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget szerződésszerűen ezen kötelezettségének, úgy a Vállalkozó késedelme bekövetkezik.
8. A Felek a Szerződés tárgya vonatkozásában megállapodnak abban, hogy a teljesítés akkor teljes körű, ha a jelen Szerződés szerint ellátandó feladatok, illetve az ez alapján létrejött eredmény valamennyi jogszabályi feltételnek, hatósági előírásnak, vonatkozó szabványnak, műszaki előírásnak és szakmai szokásnak megfelel, továbbá Vállalkozó ellátta a jelen Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, szakmai előírásokban és szakmai szokásokban meghatározott valamennyi feladatot, valamint rendelkezésre áll az összes szükséges engedély, hozzájárulás, jóváhagyás, nyilatkozat.
9. A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a kivitelezés, munkavégzés teljes folyamata alatt bármikor előzetes bejelentés nélkül ellenőrizheti a munka aktuális állapotát, minőségét.
10. A Vállalkozó – a Megrendelővel egyeztetett időpontban – jogosult előteljesítésre.
11. A jelen Szerződés teljesítése során elvégzendő valamennyi építési kivitelezési munkában kizárólag olyan vállalkozás vehet részt, amelyre vonatkozóan a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett, építőipari kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke (nyilvántartás) tartalmazza a vállalt tevékenységet. A szolgáltatásra kötelezett vállalkozó vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma:
12. A hétvégi, éjszakai, vagy ünnepnap munkavégzésért a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díjon, ellenértéken felül más díj nem számolható el.
13. A munkákat bármely napszakban, a Megrendelővel egyeztetett időpontban lehet végezni. A munkavégzés során figyelembe kell venni a hatályos jogszabályokat, előírásokat. A Vállalkozó a munka megszervezése során figyelembe veszi azt a körülményt, hogy az érintett munkaterület elhelyezkedéséből adódóan esetenként le

kell állítani a munkavégzést. A Vállalkozó a munka leállítása miatt nem jogosult a teljesítési határidő, valamint a vállalkozási díj, ellenérték módosítására. A munkaidőn túli, éjszakai és a munkaszüneti napokon való munkavégzés miatt külön díjazás nem számítható fel. A munkavégzés Megrendelő által bármikor leállítható. A munkaterület, a szállítási útvonal védelme és folyamatos takarítása, tisztántartása is a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozási díj kialakításánál figyelembe vette azt a körülményt, hogy a teljesítés helyének jellegéből adódóan esetenként sor kerülhet a munkavégzés leállítására anélkül, hogy a Vállalkozó jogosulttá válna a vállalkozási díj emiatt történő megváltoztatására.

14. A Vállalkozó kötelezettsége a munkaterület átvételének időpontjától illetve a munkavégzés teljes időtartama alatt, a munkavédelem megszervezése, az egészségvédő-, óvó rendszabályok, valamint az Országházban és az Országgyűlés Hivatala által használt más épületekben érvényes, - a jelen szerződés mellékletét képező - speciális munkarendi, munka- és tűzvédelmi rendszabályok betartása.
15. A Vállalkozó köteles az általa okozott károkat a Megrendelő számára megtéríteni.
16. A Vállalkozó felelős a teljesítésben közreműködő személyzet, továbbá a helyszínen tartózkodó személyek testi épségéért, egészségéért, életéért, valamint a Megrendelőnek általa vagy közreműködője által okozott károkért, továbbá az érvényes építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi hatósági előírások betartásáért. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőt megillető kárigények, kötbérigények összegét az esedékes számla összegébe a Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozattal beszámítani (levonni) és ez esetben a Megrendelő csak a számla és a kötbérigény (kárigény) összege közötti különbözetet köteles megfizetni. A Megrendelő jogosult kárigényét, kötbérigényét a jelen szerződés szerinti biztosítékok terhére érvényesíteni.
17. Amennyiben a Vállalkozó a munkavégzés során személyek testi épségét, épület, építmény állagát veszélyezteti, úgy a Megrendelőnek jogában áll a munkavégzést azonnal leállítani. Az ebből eredő mindennemű következmény a Vállalkozót terheli. A munkavégzés újrakezdése csak a veszély elhárítása után lehetséges a Megrendelő írásbeli engedélye alapján. A Vállalkozó felelős dolgozói megfelelő oktatásáért, a biztonsági előírások betartásáért, valamint az azok elmulasztásából eredő károkért.
18. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásokat, szakembereket és műszaki, technikai felszereltséget folyamatosan, a felelős műszaki vezetői jelenlétet a munkavégzés jellegének megfelelően biztosítja.
19. A munkát úgy kell megszervezni, hogy az csak a lehető legkisebb mértékig zavarja a Megrendelő hivatali és egyéb tevékenységét.
20. A Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei teljesítését követően a munkaterületet az átvétel azonos minőségű állapotban adja vissza.
21. A munkákat a Megrendelővel egyeztetett ütemterv alapján lehet végezni, a helyiségekben végzett tevékenység minimális zavarásával, tekintettel az országgyűlési hivatalok folyamatos működése szükségességének biztosítására.
22. A Vállalkozó által készített dokumentumok, tervek Megrendelő általi ellenőrzésére és elfogadására vonatkozó szabályok

22.1. A Vállalkozó a jelen Szerződésben és mellékleteiben megjelölt valamennyi dokumentumkészítési (tervkészítési) feladat tekintetében a Szerződésben illetve a Szerződés mellékletét képező ütemezésben az adott feladatra meghatározott teljesítési határidőt megelőző 3 munkanappal az adott dokumentumot (tervet) 3 példányban nyomtatott és elektronikus formában (tervek esetén dwg formátumban) véleményezésre köteles átadni Megrendelőnek. A Megrendelő a Vállalkozó által elkészített dokumentumokat (tervet) azok átvétele után a lehető legrövidebb idő alatt – de legfeljebb 2 munkanapon belül - átnézi, ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő észrevételeket tesz vagy kifogást emel, úgy ezeket a Vállalkozóval írásban közli. A Vállalkozó – amennyiben a kifogásokat, észrevételeket megalapozottnak tartja – a kifogásoknak, észrevételeknek megfelelően a dokumentumot (tervet) kijavítja. Amennyiben a Vállalkozó a

kifogásokat nem tartja megalapozottnak, úgy erről haladéktalanul értesíti a Megrendelőt, és a felek haladéktalanul egyeztetést kezdenek a vita feloldására. Amennyiben a későbbiekben bebizonyosodik, hogy a megrendelői kifogások megalapozottak voltak, úgy az egyeztetés és a kijavítás időtartama késedelemnek minősül, és a Vállalkozó a módosításokat díjmentesen elvégzi; amennyiben viszont a megrendelői kifogások megalapozatlanok voltak, úgy ennek minden következménye a Megrendelőt terheli.

22.2. Bármely, a Vállalkozó által átadott dokumentummal (tervvel) kapcsolatos kifogás közlését a dokumentum (terv) átvétele elutasításaként kell kezelni. A dokumentum (terv) átvétele nem jelent a Megrendelő részéről lemondást semmilyen, a hibás teljesítés vagy lehetetlenülés esetén a Megrendelőt megillető igényről.

23. A Vállalkozó csak szerződésszerű teljesítés esetén hivatkozhat referenciaként a Megrendelőre. Az esetleges szerződésszegés tényét a Megrendelő feltünteti a referencia nyilatkozatban.
24. Szerződésszegésnek minősül minden olyan a szerződő Felek által jelen Szerződéssel összefüggésben tanúsított magatartás (tevéletlen magatartás, mulasztás), amely a jelen szerződésben meghatározott feltételektől, jelen Szerződésben hivatkozott vagy a teljesítéssel összefüggő jogszabályokban, szabványokban leírtaktól eltérő teljesítésben nyilvánul meg.
25. Nem minősül szerződésszegésnek, ha vis maior miatt a szerződő Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a Szerződésben foglalt kötelezettségeit. A vis maior körülményeinek kell tekinteni azokat a szerződő Felek működési területén kívül eső, előre nem látható és általuk elháríthatatlan körülményeket, amelyek nem függenek a szerződő Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák a szerződő Felek bármelyikét a szerződéses kötelezettségének teljesítésében. A szerződő Felek a másik Fél kérésére a vis maior tényéről megfelelő indoklást kötelesek kölcsönösen bemutatni. A fenyegető vis maiorról és vis maior bekövetkeztéről, várható időtartamáról a szerződő Felek egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni.

VIII. Utófelülvizsgálat

1. A Felek megegyeznek, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított legfeljebb 1 (egy) év leteltekor utófelülvizsgálati eljárást tartanak és a munkát újból megvizsgálják, a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányokat valamint az érvényesíteni kívánt igényeket jegyzőkönyvben rögzítik. A Megrendelő készíti elő az utófelülvizsgálati eljárást és hívja meg arra a Vállalkozót, amelyen a Vállalkozó köteles megjelenni és részt venni. A Vállalkozó kötelezettsége térítésmentesen haladéktalanul az utófelülvizsgálat körében feltárt azon hibák javítása, amelyek oka a teljesítéskor már fennállt (megvolt).
2. Az utófelülvizsgálati eljárást a Felek a Megrendelő által készített hibajegyzékre figyelemmel folytatják le.

IX. Felelősség és biztosítás

1. A kivitelezéssel érintett munkaterületen a Vállalkozó viseli a kárveszélyt a munkaterület átvételétől a Szerződés teljesítéséig illetve a munkaterület visszaadásáig. A Vállalkozó az érvényben lévő jogszabályokkal összhangban felelősséget vállal a saját és az általa igénybe vett alvállalkozók, közreműködők, teljesítési segédek munkájáért és egyéb teljesítéséért. A Vállalkozó köteles helytállni minden kárért, amit saját maga vagy alvállalkozói, egyéb közreműködői okoztak a Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek a Szerződés teljesítésével összefüggésben. A Vállalkozó köteles a tudomására jutott káreseményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, különös tekintettel a személyi sérüléssel járó vagy jelentősebb vagyoni hátrányt okozó

eseményekre. Az értesítésben meg kell jelölnie a káresemény körülményeit, a kár természetét és ismert mértékét.

2. A Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötést követő 5 napon belül köteles a jelen Szerződésben meghatározott tárgyra (munkákra) vonatkozó, saját maga és alvállalkozói, továbbá közreműködői, teljesítési segédei által nyújtott, a Szerződés tárgyát képező feladatokkal, illetve a Szerződéssel összefüggő szolgáltatásokkal okozott károkra vonatkozó, a munkák megkezdésétől kezdődő a kivitelezési munkák teljesítésének véghatáridejét kettő hónappal meghaladó időtartamra szóló, a Megrendelő által elfogadott tartalmú teljes körű felelősségbiztosítást kötni, vagy érvényes biztosítást e munkákra kiterjeszteni, és a biztosítási okmányt (eredeti példányban) Megrendelőnek átadni. A biztosítási okmányok (eredeti példányban) a szerződés mellékletét képezik.
3. A felelősségbiztosítási szerződés szerint a kárkifizetési limit legalább 10.000.000 forint/káresemény és legalább 50.000.000 forint / év (időszak) kell, hogy legyen.
4. A fenti 2-3. pontban foglaltaknak megfelelő érvényes, hatályos felelősségbiztosítás hiányában a munkaterület átadása és a munka megkezdése nem lehetséges. A felelősségbiztosítás hiánya miatt bekövetkező késedelemből származó összes következmény a Vállalkozót terheli.

X. Tartalék alkatrészek

1. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jótállási idő lejártától számított 5 évig az alkatrészellátást biztosítja.

XI. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy ő maga, illetve alvállalkozói, közreműködői a jelen Szerződés szerinti munka elvégzéséhez szükséges, arra jogosító valamennyi szakirányú végzettséggel rendelkeznek.
2. A Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen Szerződés szerinti munkát a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírások szerint, azok betartásával végzi. A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés szerinti szolgáltatásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés során megismert célnak megfelelően felhasználhassa. A Vállalkozó teljes körű felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező kivitelezés, szolgáltatások a hatályos jogszabályoknak, az érvényes szabványoknak és a Szerződésben meghatározott műszaki tartalomnak megfelel.
3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az általa Megrendelő részére átadott, beépített termékek gyártójával együttműködik a Szerződés teljesítése érdekében, és mindent megtesz annak érdekében, hogy a gyártó cég teljes körű gyártói támogatása, a teljesítéshez felhasznált termékek, eszközök alkatrész ellátása valamint szervizelése a Szerződés teljes időtartama alatt biztosított legyen.
4. A Vállalkozó felelős a minőségi, biztonsági és szakmai szabályok, az építési előírások betartásáért, továbbá az általa nyújtott szolgáltatások szakszerűségéért, valamint a gazdaságosan kivitelezhető műszaki megoldások alkalmazásáért.
5. Felek megállapodnak, hogy amennyiben valamely megrendelői igény, vagy cél nincs összhangban valamely előírással, szabvánnyal, vagy korábban hozott megrendelői döntéssel, arra a Vállalkozó a Megrendelő figyelmét írásban felhívja.
6. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése során a Megrendelő jogszabályba ütköző, célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást adna, a Vállalkozó köteles írásban figyelmeztetéssel élni. A Vállalkozó köteles minden olyan kárt megtéríteni, amely a jelen pontban írt kötelezettségének megszegése után következett be. Ha a Megrendelő jelen szerződést aláíró képviselője a figyelmeztetés ellenére a célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást fenntartja, az utasítás teljesítésének összes következményei a Megrendelőt terhelik, a Vállalkozó az utasítást Megrendelő kockázatára teljesíti.

7. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy ő illetve alvállalkozói, közreműködői a Szerződés szerinti feladatok elvégzésére megfelelő, a Szerződés fennállása alatt érvényes jogosultsággal rendelkeznek. A Vállalkozó gondoskodik, egyben szavatol azért, hogy az általa a Szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozói, közreműködői az általuk végzett feladathoz szükséges jogosultsággal rendelkeznek.
8. A Vállalkozó köteles minden elvárható intézkedést (pl. információ beszerzést, tájékoztatást, egyeztetést) megtenni a munka határidőre történő, műszakilag kifogástalan és a kivitelezés gazdaságos megvalósítását lehetővé tevő elvégzése érdekében.
9. A Vállalkozó köteles az elvállalt munkát a Megrendelő utasításai szerint, a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok, szabványok, szakmai szokások, illetve hatósági előírások betartása mellett teljesíteni.
10. A Szerződő Felek jelen Szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve járnak el. A Vállalkozó a feladat ellátása során köteles a Megrendelővel együttműködni, a Megrendelővel folyamatosan egyeztetni.
11. A Vállalkozónak tájékoztatnia kell a Megrendelőt minden olyan információról és kiegészítő adatról, amelyre a Megrendelő teljes körű informálása és a munka egyes szakaszainak dokumentálása érdekében szükség van.
12. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződés szerinti feladatok tartalmát megértette és megismerte.
13. Amennyiben a Vállalkozó részéről olyan további adatszolgáltatás igénye merül fel, amely a feladat elvégzéséhez a Megrendelő álláspontja alapján is szükséges, amely jelen Szerződés megkötésekor még nem ismert, és amely adat Megrendelő rendelkezésére áll, úgy a Megrendelő a Vállalkozó ez irányú felhívásának kézhezvételétől számított 10 (tíz) munkanapon belül köteles az adatokat szolgáltatni. Ha a kiegészítő adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a Szerződő Felek eltérő határidőben is megállapodhatnak, ideértve a teljesítési határidő ezzel összefüggésben felmerülő esetlegesen szükséges módosítását is. Amennyiben a Megrendelő valamely – a Vállalkozó által előzetesen írásban kezdeményezett - adatszolgáltatási kötelezettségének a kölcsönösen megállapított határidőben, neki felróható okból nem tesz eleget, és ezért a munka nem folytatható, a szerződő Felek közösen póthatáridőt állapíthatnak meg. A Vállalkozó ezen idő alatt is köteles a Szerződés teljesítése érdekében minden szükséges intézkedést megtenni.
14. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által kért bármely és valamennyi javítást vagy módosítást soron kívül végrehajtani, hiányt pótolni.
15. Amennyiben valamely hatóság, szakhatóság, közreműködő egyéb szerv, személy az esetlegesen szükséges hozzájárulását, nyilatkozatát vagy engedélyét feltételekkel adja meg és a feltételek között Vállalkozói feladat is található, úgy annak teljesítése is a Vállalkozó feladatát képezi a jelen Szerződésben meghatározott illetve Megrendelő által megadott határidőre, további díj felszámítása nélkül.
16. A kivitelezés, munkavégzés során keletkező hulladékok - az építőipari tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, és a környezetvédelmi illetve egyéb hatályos előírásoknak megfelelő - kezelése a Vállalkozó kötelezettsége, e feladatok, munkák költségét a vállalkozói díj, ellenérték tartalmazza. Vállalkozó az elbontott, de hulladéknak nem minősülő eszközöket, anyagokat, elemeket a Megrendelő részére átadja, az átadásról jegyzőkönyvet vesznek fel a szerződő felek. A Megrendelő kizárólagos jogosultsága annak meghatározása, hogy mi minősül hulladéknak és mi az, amit a Vállalkozó a Megrendelő részére köteles átadni.
17. A Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező munkálatok során köteles vezetni az építési naplót és azt Megrendelőnek és képviselőinek folyamatosan hozzáférhetővé tenni.
18. A Vállalkozó által a munkavégzéssel érintett helyszíneken tárolt, elhelyezett anyagok, termékek és eszközök őrzése a Vállalkozó feladatát képezi, azok eltűnéséből, rongálódásából, megsemmisüléséből eredő károkért a Megrendelőt semmiféle felelősség nem terheli.
19. A Vállalkozó felelős a teljesítésben közreműködő személyzet testi épségével,

egészségével, életével valamint a Megrendelő vagyonával kapcsolatban általa illetve alvállalkozói, közreműködői által okozott károkért, továbbá az érvényes magyar hatósági előírások betartásáért.

20. Bármely nem szerződésszerű teljesítés fenntartás nélkül történő elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

XII. Ellenőrzések, vizsgálatok

1. Ide értendők mindazon mérések és vizsgálatok, amelyek megállapítják, hogy a felhasználandó, beépítendő anyagok, eszközök, termékek megfelelnek a Szerződésben illetve mellékleteiben foglaltaknak.
2. A Megrendelőnek jogában áll, hogy bármely időpontban gyakorolja az ellenőrzési jogát, megtekintse és megvizsgálja a munkavégzés helyszínét, a felhasználandó illetve beépített anyagok, termékek minőségét, jellemzőit.
3. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő számára, hogy a felhasználásra kerülő anyagok, termékek, szerkezetek megfelelőségére vonatkozó vizsgálatokat végezzen vagy végeztessen az anyagok, termékek, szerkezetek beépítése illetve felhasználása előtt. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
4. A Vállalkozónak a Megrendelő igénye szerint be kell mutatnia az alkalmazott anyagmintákat, eszközöket, termékeket valamint az azok megfelelőségét igazoló dokumentumokat, tanúsítványokat a Megrendelő felé.
5. A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásoknak, valamint az építési célra felhasznált anyagoknak, az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a műszaki dokumentációban meghatározott szabványoknak és követelményeknek, továbbá az 1997. évi LXXVIII. törvény előírásainak, ideértve a törvény megfelelőségi igazolásra vonatkozó rendelkezéseit is valamint a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben foglaltaknak.

XIII. Alvállalkozó igénybevétele

1. A Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez, munkához igénybe vett alvállalkozó(k), közreműködők által végzett munkákért, szolgáltatásokért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
2. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Az alvállalkozók felsorolását a 8. számú melléklet tartalmazza.
3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek előzetesen írásban bejelenteni a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt és a jelen Szerződés 8. számú mellékletében megjelölt alvállalkozók szintjén bekövetkező változtatási igényét. Az új alvállalkozók jelen szerződés teljesítésébe való bevonására a Kbt. 138. §-ában foglaltak vonatkoznak. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulásával vonhat be új alvállalkozót a jelen szerződés teljesítésébe és csak akkor, ha azzal szemben kizáró ok nem áll fenn.
4. A Vállalkozó alvállalkozó bevonása esetén írásban köteles a Megrendelő felé bejelenteni az alvállalkozó nevét (cégnevét), székhelyét (címét), a bevonni kívánt alvállalkozó által ellátandó feladatot és a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni.
5. A Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Kbt. 138. §-ában meghatározott arányt. A Kbt. 142. § (5) bekezdésének alkalmazása szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősül amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget az alvállalkozó bevonásával kapcsolatos, a Kbt. 138. § (2) bekezdésében illetve jelen Szerződésben előírt előzetes bejelentési kötelezettségének.

6. A Kbt. 138. § (5) bekezdése alapján építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe a Kbt. 138. (5) bekezdésben meghatározottat meghaladó mértékben további közreműködőt.

XIV. A szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása a Megrendelő részéről

1. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a Szerződéstől illetve azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést különösen, ha:
 - 1.1. a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi,
 - 1.2. a Vállalkozó a Megrendelő által megadott határidőn belül nem tesz eleget a megrendelői felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek feleljen meg,
 - 1.3. a Vállalkozó hibásan teljesít (azaz Vállalkozó két megrendelői elutasítás után harmadik alkalommal is olyan módon szolgáltat, amelyet a Megrendelő nem fogad el),
 - 1.4. a Vállalkozó kétszeri felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat,
 - 1.5. a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
 - 1.6. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó, illetve az általa a Szerződés teljesítésébe bevont bármely alvállalkozója, közreműködője szakmai tevékenységét érintő szabály vagy jogszabály megsértése, vagy bűncselekmény miatt,
 - 1.7. beszerzési eljárásban a Vállalkozó hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget,
 - 1.8. a Vállalkozó nem biztosítja az előírt biztosítást, vagy a biztosító tevékenységi engedélyét elveszítette vagy fizetéseképtelenné vált és a Vállalkozó haladéktalanul nem köt újabb biztosítást,
 - 1.9. az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő (14 napot elérő) késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött közösen meghatározott határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni,
 - 1.10. a Vállalkozó valamely teljesítési határidő vonatkozásában 14 napot meghaladó késedelembe esik, valamint
 - 1.11. jelen Szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.
2. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő az elállási (illetve azonnali hatályú felmondási) jogát az annak alapjául szolgáló körülmény bekövetkezésének napját követő naptól kezdődően jogosult gyakorolni a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával. A Megrendelő által gyakorolt elállás az elállási nyilatkozat hatályosulása idején folyamatban lévő Munkafázis megkezdésének időpontjára visszamenőleg szünteti meg a Szerződést.
3. A Megrendelő jogosult a Szerződéstől elállni, amennyiben a Jelen Szerződésbe foglalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezetet a központi költségvetés nem biztosítja, vagy az elvonásra kerül. Ebben az esetben az elállás időpontjáig történt szolgáltatásokkal a Felek egymással elszámolnak.
4. A Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglalt esetekben is. A Megrendelő a Szerződést köteles felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglalt esetekben.
5. A Vállalkozó szerződésszerű vagy jogszerű megrendelői elállás, felmondás esetén a Vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.
6. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a nyertes ajánlattevőként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
7. A XIV.1. pontban foglaltak a Kbt. 142. § (5) bekezdésének alkalmazása szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősülnek.

XV. A szerződéstől való elállás a Vállalkozó részéről

1. A Vállalkozó a Megrendelő részére küldött írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összeget azok esedékessé válásától számított 60 nap eltelte után sem.
2. Az elállási nyilatkozat a Megrendelő általi kézhezvételtől számított 30 nap elteltével válik hatályossá.

XVI. Felek közötti kapcsolattartás szabályai, Felek képviselői

1. A Szerződéssel, annak teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatok megtételére az alábbi személyek jogosultak
 - a) Megrendelő részéről:
 - (i) telefon: cím:, e-mail:
 - (ii) telefon: cím:, e-mail: (Műszaki ellenőr)
 - b) Vállalkozó döntési jogkörrel rendelkező képviselője:
 - (i) telefon: cím:, fax: e-mail:
 - (ii) Felelős műszaki vezető: Tel: cím: Fax:, e-mail:

A fent megjelölt személyek a Szerződés módosítására nem jogosultak.

2. Jelen Szerződést érintő összes nyilatkozatot, jognyilatkozatot a kijelölt kapcsolattartó kizárólag írásban – az átvétel helyét és idejét dokumentáló módon – teheti meg érvényesen a megjelölt értesítési címre. Elektronikus levél esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése).
3. Minden, a másik félnek benyújtandó, jelen Szerződés tárgyát érintő dokumentumot a felek székhelyére, műszaki kérdésben jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartó címére kell megküldeni. A küldeményt elektronikus levélben illetőleg tértivevényes küldeményként feladott nyilatkozat, jognyilatkozat esetén a megérkezést követő első munkanapon, személyes átadás esetén azonnal kézbesítettnek kell tekinteni.
4. A kijelölt képviselők és kapcsolattartók akadályoztatása esetére a felek meghatalmazott helyettesről kötelesek gondoskodni, melynek elmaradása nem eshet a másik fél terhére. Amennyiben valamely technikai ok a küldemények fogadását akadályozná, illetve lehetetlenné tenné, felek kötelesek a másik felet erről – illetve a hiba megszűnéséről – haladéktalanul rövid úton értesíteni. Ebben az esetben az

akadályoztatásra vonatkozó jognyilatkozat telefonon is megtehető azzal, hogy az akadályoztatási nyilatkozat telefonon történő megtételének igazolása a nyilatkozattevőt terheli.

5. A Megrendelő és a Vállalkozó köteles minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a jelen Szerződéssel, illetve annak teljesítésével kapcsolatban köztük felmerülő nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások útján rendezzenek. Amennyiben e közvetlen tárgyalások a megkezdésüket követő 10. munkanapig nem vezetnek eredményre, úgy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitát illetően a magyar polgári perrendtartásról szóló törvény szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

XVII. Szerzői jog, szellemi alkotáshoz fűződő jogok

1. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával területi korlátozás nélküli, határozatlan időtartamra – azaz a művek/szellemi alkotások teljes védelmi idejére – szóló, teljes körű, kizárólagos, harmadik személynek átengedhető felhasználási jogot enged a Megrendelőnek a jelen szerződés teljesítése során létrejött illetve átadott művek, mű részletek, szellemi alkotások tekintetében.
2. A Vállalkozó kijelenti és jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa teljesített szolgáltatások, munkák, átadott művek illetve azok bármely részének a Megrendelő által történő felhasználása nem sérti harmadik személy szerzői jogát illetve bármely szellemi alkotáshoz fűződő jogát. A Vállalkozó harmadik személy(ek) esetleges igényeivel szemben közvetlenül tartozik helytállni.
3. A Vállalkozó vállalja és kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez általa igénybe vett alvállalkozókkal, közreműködőkkel megkötöti a jelen XVII. pontban (különösen a XVII.2. alpontban) foglaltak teljesüléséhez szükséges szerződéseket.

XVIII. Titoktartás

1. A Vállalkozó a Megrendelő érdekkörébe tartozó titkot köteles megtartani, és a titoktartási kötelezettséget köteles alkalmazottaival, foglalkoztatottaival és alvállalkozóival, valamint az alvállalkozók alkalmazottjaikkal és valamennyi a jelen Szerződés teljesítésébe bevont közreműködővel is betartatni. Az titok megsértéséből eredően okozott károkért a Vállalkozó felel.
2. A Vállalkozót a Szerződésben foglalt munkával kapcsolatban szigorúan terheli a titoktartási kötelezettség. A Megrendelő engedélye nélkül a Szerződés tartalmáról, az általa a Szerződés alapján végzett munkáról, illetve a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatosan tudomására jutott információkról harmadik személynek tájékoztatást nem adhat, kivéve, ha arra jogszabályi előírás kötelezi. Felek megállapodnak, hogy jogszabályi kötelezés esetén Vállalkozó a tájékoztatást megelőzően a tájékoztatás pontos tartalmáról köteles Megrendelőt írásban értesíteni és jóváhagyását beszerezni. Amennyiben Vállalkozó jelen pontban foglaltakat megszegi, a Megrendelő érdekséremlme miatt kártérítési felelősséggel tartozik, illetve Megrendelő jelen szerződéstől elállhat, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt.
3. A Megrendelő által írásban átadott bizalmas információk attól függetlenül titoknak minősülnek, hogy azokon a "Bizalmas", "Titkos" vagy ezekkel rokon értelmű felirat szerepel-e. Felek tudomásul veszik, hogy a titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra. A Vállalkozó a titkokat a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértéken túl nem használhatja fel.
4. A titoktartási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.
5. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat.

XIX. Vállalkozó nyilatkozatai

1. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés részét képező dokumentumokat, mellékleteket, műszaki tartalmat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri és elismeri, hogy ezek az elfogadott műszaki szabályok, szabványok szerint az általa teljesítendő feladatok szempontjából kielégítőek, ellentmondásmentesek, helyesek, valamint megfelelnek a jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, szabványoknak és a technika jelenlegi állásának és a szerződés szerinti szolgáltatások szerződésszerű teljesítésére. A Vállalkozó ezen dokumentumokra hivatkozással követelést nem támaszthat, késedelmesen nem teljesíthet (késedelmet nem menthet ki) és többletköltség és/vagy a vállalkozási díj módosítása iránti igényt nem támaszthat.
2. A fentiekre tekintettel a Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező dokumentumok vagy a Szerződés teljesítését befolyásoló más, a Megrendelő számára ismert vagy nem ismert jogi vagy műszaki körülmények miatt a Megrendelő a Vállalkozóval szemben felelősséggel nem tartozik, azt az esetet kivéve, ha a Megrendelő bizonyíthatóan rosszhiszeműen titkolt el Vállalkozó elől ilyen körülményeket vagy hibákat. A Vállalkozó kijelenti, hogy fokozott szakmai gondossággal jár el és úgy tekinti, hogy az elvárható szakmai gondosság értelmében Vállalkozótól elvárható volt mindezen esetleges mulasztások következményeinek felmérése és a rájuk való felkészülés.
3. A Megrendelő kijelenti, hogy minden, a Szerződés teljesítéséhez szükséges, rendelkezésére álló dokumentációt, adatot, információt átadott a Vállalkozónak. A Vállalkozó kijelenti, hogy minden szükséges ismeretet megszerzett és megkapott a helyi viszonyokról, a kivitelezéssel érintett területről, a munkafeltételekről, valamint mindazon iratokról és körülményekről, amelyek a vállalkozási díj illetve a teljesítési határidő megállapítása és a teljesítés szempontjából irányadóak lehetnek. Erre tekintettel a Vállalkozó az ilyen iratok és körülmények illetve a Szerződésben rögzített feladatok elvégzéséhez, megvalósításhoz szükséges valamennyi dokumentum és előírás ismeretének, bármilyen tájékoztatás, információ hiányára hivatkozva utólagos követeléseket nem támaszthat, és ilyenre hivatkozással a Szerződés késedelmes teljesítésére nem jogosult (késedelmet nem menthet ki).
4. A Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről előzetesen tájékozódott, amely az előírtaknak megfelelő teljesítés szempontjából lényeges vagy arra kihatással lehet továbbá a teljesítés helyét és környezetét alaposan megismerte. Ha azért következik be határidő-túllépés, mert a Vállalkozó bármely okból nem számolt a kivitelezéssel érintett terület valamely helyi adottságával vagy a vállalat teljesítését érintő egyéb körülménnyel, az ezzel kapcsolatos felelősség a Vállalkozót terheli. Ennek megfelelően a Szerződésben meghatározott határidők és a kötbérre, illetve a késedelemről, hibás teljesítésről vagy egyéb vállalkozói szerződésszegésből eredő megrendelői igényekre vonatkozó rendelkezések a fenti körülmények felmerülése esetén is változatlanul fennmaradnak és alkalmazandók.
5. A Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési munkák teljesítése tekintetében a teljesítési határidőre megvalósítani vállalt munkáknak a IV.1. pontban foglalt nettó vállalkozási díját és az annak alapjául szolgáló egységárakat a fenti információk teljes körű figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a beruházás, a megrendelői szándékok, a jogszabályok, és minden egyéb releváns körülmény részletes, mindenre kiterjedő ismeretében állapította meg.
6. A Vállalkozó kijelenti és igazolja, hogy rendelkezik a beruházás teljes körű kivitelezéséhez és a szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges valamennyi eszközzel (jogosultsággal, engedéllyel, felhatalmazással, erőforrással stb.) és kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja azon anyagok, berendezések időben történő beszerzését, amelyek rendelkezésre bocsátására köteles.
7. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a végrehajtása nincs ellentmondásban, illetőleg nem eredményezi a társasági dokumentumok rendelkezéseinek sérelmét és nem eredményez szerződésszegést megállapodás vagy egyéb megegyezés teljesítésével kapcsolatban, amelyben félként szerepel, vagy amely rá nézve kötelező erejű, továbbá nincs ellentmondásban, illetve

nem eredményezi bármely olyan feltétel, rendelkezés, jogszabály sérelmét, amely rá nézve alkalmazandó, vagy kötelező erejű.

8. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy nem követett el bűncselekményt, nem sértett meg és nem szegett meg olyan jogszabályt vagy szerződéses rendelkezést, amely miatt ellene folyamatban lévő vagy induló hatósági vagy peres eljárás, vizsgálat jelentősen és/vagy hátrányosan befolyásolná a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését.
9. A Vállalkozó tisztában van a Megrendelőnek a Szerződésben meghatározott teljesítési határidő megtartásához fűződő kiemelten fontos érdekével. A Szerződés rendelkezéseit, így különösen az abban foglalt határidőket ennek ismeretében vállalja el.
10. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott vállalkozói díj alapjául szolgáló, tételes költségvetés végső ajánlatában való szerepeltetését megelőzően, minden munkafolyamatot, anyagköltséget figyelembe vett, amely az ajánlati dokumentáció részét képező és az ajánlattevőknek kiadott műszaki dokumentációban található, illetve a tárgyalások során a Felek által kialakított, és kölcsönösen elfogadott minden feladatra vonatkozik a díj, továbbá figyelembe vett minden valós és lehetséges körülményt, amely a teljesítés során felmerülhet, illetőleg többletköltséget eredményezhet, és a Szerződést mindenre kiterjedő alapos megfontolás után kötötte meg.
11. A Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzés (a Szerződés) műszaki tartalmának vizsgálata és az ajánlat elkészítése, valamint a Szerződés megkötése során lehetősége volt valamennyi valós és esetleges kockázat feltárására, így az ilyen kockázatokkal teljes mértékben tisztában van. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy az eljárás során a Vállalkozó által tett és a Megrendelő által elfogadott vállalkozói díjat ezen kockázatokra tekintettel határozta meg. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés mellékletét képező költségvetés illetve annak tételei tartalmazzák a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden költséget.

XX. Egyéb megállapodások

1. A szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez tartozó mindennemű engedély beszerzése a Vállalkozó kötelezettsége. A felhasználandó anyagokra és termékekre, szervezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat a Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékleteként csatolja.
2. A Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású szakember biztosításáért.
3. A Vállalkozó a szerződéskötést követően átadja azon szakemberek névsorát, akiknek a szerződés teljesítése során az Országházban (Látogatóközpontban) kell tevékenykedniük. Amennyiben bármely szakember ellen kifogás merül fel, úgy a Vállalkozó köteles helyette más személyt kijelölni.
4. Az Országházban (Látogatóközpontban) munkát végző személyeknek hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy személyes adataikat az Országgyűlési Őrség ellenőrizze, kezelje.
5. A Vállalkozó tevékenysége során a munkaterületet köteles a napi munkavégzést követően olyan állapotba hozni, hogy a Megrendelő működését indokolatlan mértékben ne korlátozza.
6. A Megrendelő biztosítja az akadálymentes munkaterületet, a helyszínrre történő bejutást a Vállalkozó belépési engedéllyel rendelkező szakemberei részére normál munkaidőben, valamint előzetes egyeztetés után, normál munkaidőn kívül is.
7. A Megrendelő a Vállalkozó részére díjmentesen biztosít eszközök tárolásához szükséges, biztonságosan zárható helyiséget, valamint víz-, csatorna- és áramcsatlakozási lehetőséget. A helyiségekben tárolt termékek és eszközök őrzése a Vállalkozó feladatát képezi, azok eltűnéséből, rongálódásából, megsemmisüléséből eredő károkért Megrendelőt semmiféle felelősség nem terheli.
8. A Szerződés teljesítésében részt vevőkre a Kbt. 138-139. §-t alkalmazni kell.

XXI. Záró rendelkezések

1. Jelen Szerződés az aláírása napjától hatályos.
2. A jelen Szerződésben nem szabályozottak tekintetében a vonatkozó, hatályos, magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
3. A Felek a Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel, a Szerződés aláírására jogosult személyek aláírásával, a Kbt. 141. §-ában meghatározottak figyelembevételével jogosultak módosítani. A Felek nem tekintik a Kbt. 141. §-a szerinti szerződésmódosításnak az időbeli ütemezésnek (kivitelezés ütemezésének) a kötbérterhes határidőt nem érintő módosítását.
4. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Vállalkozó kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó a jelen pont illetve a Szerződés vonatkozó melléklete szerinti nyilatkozatában foglalt változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszatérő szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll. Az átláthatósággal kapcsolatos vállalkozói nyilatkozat jelen szerződés mellékletét képezi.
5. A Felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, a mellékletek áttanulmányozását követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.
6. Jelen Szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből három példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illeti meg.

XXII. A jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

1. sz. melléklet: Műszaki tartalom (dokumentáció, tervek)
2. sz. melléklet: Költségvetés
3. sz. melléklet: A feladatok, munkák műszaki (teljesítési) ütemezése
4. sz. melléklet: Teljesítési biztosíték okmány
5. sz. melléklet: Felelősségbiztosítási okmány
6. sz. melléklet: Jólteljesítési biztosíték okmány
7. sz. melléklet: A szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárás dokumentumai (Ajánlattételi felhívás és dokumentáció, kiegészítő tájékoztatás, Vállalkozó eredeti ajánlata, Vállalkozóval folytatott tárgyalások jegyzőkönyvei, Vállalkozó végleges ajánlata)
8. sz. melléklet: Nyilatkozat a Szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozókról
9. sz. melléklet: Az Országház, Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala által használt épületek (OH létesítmények) területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és munkarendi előírások
10. sz. melléklet: ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT Vállalkozó által kitöltve és szabályszerűen aláírva

Budapest, 201... ..

Megrendelő képviselőjében:

Vállalkozó képviselőjében:

.....

.....

Nyilatkozat a Szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozókról⁵

Az „**Országház Látogatóközpont átalakításának kivitelezése (672/2016)**” tárgyú Szerződés teljesítésében a következő alvállalkozók vesznek részt:

1. alvállalkozó:

Teljes név:

Székhelye/címe:

Adószám:

Az alvállalkozó által teljesítendő szolgáltatás ismertetése:

Az alvállalkozó által teljesítendő munkák nettó értéke/aránya:

2. alvállalkozó:

Teljes név:

Székhelye/címe:

Adószám:

Az alvállalkozó által teljesítendő szolgáltatás ismertetése:

Az alvállalkozó által teljesítendő munkák nettó értéke/ aránya:

A jelen nyilatkozatban feltüntetett alvállalkozók nem tartoznak a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) illetve q) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt: 201... ..

.....
Vállalkozó aláírása

⁵ A Szerződés aláírásakor kitöltendő és átadandó az ajánlatkérőként szerződő fél részére.

Az Országház, Országgyűlés Irodaháza és az Országgyűlés Hivatala által használt épületek (továbbiakban: OH létesítmények) területén munkát végző külső gazdálkodó szervezetre, vállalkozóra, illetve ezek dolgozóira vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és munkarendi előírások

A. MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

A fentiekben felsorolt épületek, építmények területén, illetve azokkal kapcsolatban a hatályos központi jogszabályokban, szabványokban rögzített munkavédelmi előírásokat minden tervező és kivitelező – külön felhívás nélkül is – köteles érvényre juttatni.

A külső gazdálkodó szervezet, illetve a tevékenység megkezdése előtt az Országgyűlés Hivatala részéről nyilatkozattételre jogosult személy tájékoztatja az érintett munkahely, terület lehetséges veszélyeiről, a szükséges védőintézkedésekről és a vonatkozó belső előírásokról. A külső gazdálkodó szervezetek kötelesek a Hivatal belső munkavédelmi szabályozásának betartásával végezni a munkájukat.

A külső gazdálkodó szervezet által igénybe vett munkaterületet – lehetőség szerint – el kell határolni, illetve meg kell jelölni. A munkaterület biztonságos állapotáról – a körülmények függvényében – az átadás előtt a Hivatalnak szerződésben illetékes alkalmazottja gondoskodik, az átadáskori állapotokat az átadási nyilatkozatban részletesen rögzíteni kell.

A külső gazdálkodó szervezet csak a munkavédelmi szempontból is megfelelő gépekkel, berendezésekkel, eszközökkel, szerszámokkal és hatóságilag engedélyezett anyagokkal végezheti a tevékenységét. Amennyiben a munkavégzés hosszabb ideig tart, úgy a külső gazdálkodó szervezet által alkalmazott gépekre, berendezésekre biztosítani kell az előírt és szükség szerinti biztonságtechnikai felülvizsgálatokat, karbantartást.

A külső gazdálkodó szervezet dolgozói rendelkezzenek a szerződött munkavégzéséhez szükséges szakmai, munkavédelmi ismeretekkel. A szerződött munkához kapcsolódó munkavédelmi oktatást a külső gazdálkodó szervezet köteles biztosítani az itt alkalmazott dolgozói részére. A helyi munkavédelmi problémák, szükséges ismeretek oktatásához – szükség esetén – rendelkezésre áll a Hivatal munkavédelmi szaktanácsadója.

A külső gazdálkodó szervezet dolgozói is csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban végezhetik a munkájukat, illetve tartózkodhatnak az OH létesítmények területén. Az ittas vagy egyéb szempontból biztonságos munkavégzésre alkalmatlan külső gazdálkodó szervezet dolgozóit a munkaadójuknak kell a fent felsorolt építmények területéről azonnali hatállyal eltávolítaniuk.

Az épületek, építmények területén dohányozni csak a kijelölt területeken lehet.

A Hivatal területén szeszes italt fogyasztani tilos.

A külső gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni az itt dolgozó, tartózkodó munkavállaló állandó felügyeletéről.

A külső gazdálkodó szervezet köteles dolgozói részére biztosítani az előírt egyéni védőfelszerelést, védőitalt, valamint az elsősegélynyújtáshoz szükséges egészségügyi felszerelést és a megfelelő számú képzett elsősegélynyújtót.

Ha a Hivatal területén egyidejűleg több külső gazdálkodó szervezet dolgozik, szükség esetén a munkavégzést össze kell hangolni és a felelőségeket, eljárásokat a szerződésben rögzíteni kell. A munkák biztonságos végzésének koordinálása érdekében szükség szerint, de hetente egyszer megbeszélést kell tartaniuk.

A külső gazdálkodó szervezet a felsorolt épületekben lévő munkahelyén naponta össze kell, takarítani az esetlegesen összegyűlt törmeléket, bontott anyagokat és ezeket a szerződésben meghatározott időszakonként és az ott meghatározott helyre kell szállítani.

Az ideiglenes használatra átadott szociális létesítmények rendben tartásáról, takarításáról az igénybe vevő gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni, a nevezett helyiségeket a szerződéses munka befejezésekor olyan állapotban köteles visszaadni, ahogy azt jegyzőkönyvileg átvette.

Vészhelyzetben, életveszélyes hiba vagy mulasztás esetén a Hivatal Közszolgálati Főosztály vezetője, a Műszaki Főosztály vezetője, illetve az általa megbízott képviselőik jogosultak a külső munkavállalók munkavégzését leállítani, a szükséges intézkedéseket megtenni, valamint a vészhelyzet után a munkavégzés folytatását engedélyezni.

Amennyiben az OH létesítmények területén a külső gazdálkodó szervezet dolgozója, vagy dolgozói munkabalesetet, foglalkozási megbetegedést szenvednek, úgy a külső gazdálkodó szervezet a központi rendeletekben előírt jelentési kötelezettség teljesítésén túl azonnal értesítenie kell az Országgyűlési Hivatal munkavédelmi előadóját vagy akadályoztatása esetén a Közszolgálati Főosztály vezetőjét (Telefon: 441-6071).

A külső gazdálkodó szervezet dolgozói mindkét épületben csak a munka végzéséhez, illetve az ezzel kapcsolatos tevékenységhez (pl. büfé igénybevétele) szükséges útvonalakon közlekedhetnek, illetve szükséges területeken tartózkodhatnak.

B. TŰZVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

Az 1996. évi XXXI. törvény minden magyar állampolgár, illetve a Magyarország területén tartózkodó magánszemélyre nézve kötelezővé teszi, a tűz vagy közvetlen tűzveszély jelentését és a tűzoltásban - ellenszolgáltatás nélkül - életkoruk, egészségi, fizikai állapotuk alapján elvárható - szükség szerinti - személyes részvételt. Az érintett épületek területén a tűzvédelem - megelőző és tűzeseti jelleggel - a hely jelentősége miatt kiemelten fontos feladata minden egyes ott tartózkodó személynek.

Az OH létesítmények területén, illetve azokkal kapcsolatban a hatályos központi tűzvédelmi jogszabályok, szabványok előírásait minden gazdálkodó szervezet köteles betartani, alkalmazni.

A szerződéses munka megkezdése előtti munkaterület átadás-átvételt írásban kell rögzíteni.

Annak érdekében, hogy a külső gazdálkodó szervezet, vállalkozó megfelelő tűzvédelmi intézkedéseket alakíthasson ki, biztosítani kell részére az érintett helyiségek kockázati osztályba sorolását tartalmazó dokumentumot vagy annak szükséges írásos kivonatát. Természetesen a munka helyszínének tűzveszélyességi osztálya mellett meghatározó szerepe van a külső gazdálkodó szervezet által felhasznált anyagok, technológiák tűzveszélyességének is. A 22/2009. (VII.23.) ÖM rendelet által előírt tűzvédelmi megfelelőségi tanúsítvány beszerzéséről - amennyiben az előírt - a külső gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni az általa felhasznált és alkalmazott új építési anyag, építési mód, tűz- vagy robbanásveszélyes készülék, gép, berendezés esetén.

Külső gazdálkodó szervezet az adott munkaterületen vagy munkára csak olyan dolgozót alkalmazhat, aki rendelkezik a technológiára, munkatevékenységre vonatkozó érvényes tűzvédelmi oktatással, illetve ismeretekkel és amennyiben előírt, a tűzvédelmi szakvizsgával is.

A szerződésbe foglalt munkavégzéshez szükséges mozgatható tűzvédelmi felszerelések, eszközök biztosítása a külső gazdálkodó szervezet feladata. Hosszabb ideig tartó munkavégzés esetén gondoskodnia kell a tűzvédelmi felszerelések, eszközök előírt felülvizsgálatáról, karbantartásáról is. Amennyiben a tűzvédelmi felszerelést, eszközt az Országgyűlési Hivatala biztosítja, úgy ezt a szerződésben külön rögzíteni kell. Az épületben dohányozni csak a kijelölt területeken szabad! Égő cigarettát, gyufát tilos olyan helyre tenni, illetve dobni, ahol tüzet okozhat! Tűzveszélyes munkaterületen a külső gazdálkodó szervezet köteles fokozottan ellenőrizni, hogy dolgozói betartják-e a hatályos tűzvédelmi előírásokat, dohányzással kapcsolatos szabályokat.

Tűzveszélyes tevékenységet csak a Hivatal kijelölt munkatársai által ellenjegyzett, alábbi „Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység feltételei” nyilatkozat birtokában végezhetnek, illetve végeztethetnek külső gazdálkodó szervezetek is.

Munkát elrendelő szerv, személy.....

ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG FELTÉTELEI

A munkavégzés helye:.....

A munka végzés ideje:

201....év.....hó.....nap.....órától

201 ...év..... hó..... nap.....óraig

A munkát végzők neve:

beosztása:

tűzv. szakvizsga biz. szám:

vagy oktatási naplószám:

A tevékenység leírása:

.....

A munka tűzveszélyes környezetben történik? (megfelelő aláhúzendő) NEM, ha IGEN akkor a felügyeletet biztosító személyek neve, beosztása, feladata:

.....

Az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet a 201.....év.....hó napján megtartott helyszíni felmérés alapján, a nyomtatvány hátoldalán lévő általános és az alábbi eseti előírások végrehajtása, illetve betartása mellett szabad végezni:

.....

.....

munkát elrendelő aláírása

Minden tűzveszélyes és, vagy porral, füsttel, gőzzel járó tevékenységet, a munkavégzés megkezdése előtt be kell jelenteni az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályán (XV. udvarban személyesen) vagy a 4115 – ös telefonszámon.

A munkavégzés helyén a vonatkozó jogszabályi előírásban szereplő eszközökön túl az alábbi tűzoltó felszereléseket, tűzoltó készülékeket kell készenlétbe helyezni:

.....
.....

....., 201.....év.....hó.....nap

Tűzbiztonsági Osztály
képviselésében

A feltételekben felsorolt előírásokat az alábbi - a helyi sajátosságoknak megfelelő - tűzvédelmi előírásokkal **egészítem ki:** (Ha a munkát külső szerv, vagy személy végzi.)

.....
.....

....., 201..... évhónap

a létesítmény vezetője, megbízottja

A feltételekben felsorolt előírásokat **tudomásul veszem** és azok betartásáért büntetőjogilag **felelősséget vállalok:**

munkát végző aláírása

ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG FELTÉTELEI

ÁLTALÁNOS TŰZVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

1. A munkát tilos megkezdeni mindaddig, amíg a tűz- vagy robbanásveszélyt el nem hárították.

2. A hegesztőknek és egyéb nyílt lánggal járó munkát végzőknek a tevékenység végzéséhez tűzvédelmi szakvizsgával kell rendelkezni. Egyéb tűzveszélyes tevékenységet a tűzvédelmi szabályokra, előírásokra kioktatott személy végezhet.
3. A tűzveszélyes munkavégzés 5 méteres környezetéből az éghető anyagokat el kell távolítani. Ha ez nem lehetséges, akkor:
 - Hősugárzás ellen az éghető anyagot nem éghető, jó szigetelő anyaggal kell elhatárolni, letakarni,
 - Izzó anyagok szétszóródásakor az éghető anyagok p1. vizes ponyvával való letakarása, a veszélyeztetett környezet vízzel való felloccsolása, stb.
4. Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzésénél a környezetben dolgozó személyeket is figyelmeztetni kell a tevékenység végzése alatti fokozottabb óvatosságra.
5. A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkavégző a helyszín és annak környezetét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat (p1.: izzó parázs, felmelegedett anyag lehűtése, stb.).
6. Ellenőrzés esetén a tevékenység feltételeit meghatározó iratokat fel kell mutatni.
7. Ha a tevékenység körzetében födémáttörés van, úgy a nyílásokat le kell fedni és az alsó – esetlegesen felső - szintet át kell vizsgálni, hogy nincs-e tüzet okozható körülmény. A munka befejezésekor a szinteket át kell vizsgálni.
8. A hegesztéshez használt palackokat úgy kell elhelyezni, hogy az áramkör részévé ne válhassanak.
9. A palackokat a fűtőtesttől, a hegesztés és lángvágás, stb. helyétől olyan távolságra kell elhelyezni, hogy az ne melegedhessen fel.

Az engedélyt az Országgyűlés Hivatala, megfelelő műszaki ügyintézőjével és az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályával is láttamoztatni kell, akik az okmányt – szükség esetén – kiegészíthetik.

A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző a munka helyszínét tűzvédelmi szempontból köteles átvizsgálni és esetleges tűz keletkezését meggátolni.

Az OH létesítményekben végzett munkák esetén a tűzveszélyes tevékenység megkezdését és befejezését az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályánál is be kell jelenteni.

A gazdálkodó szervezetnek a munkát úgy kell megszerveznie, hogy menekülési útvonalakat még átmenetileg se torlaszoljanak el.

Amennyiben a külső gazdálkodó szervezet munkájához Robbanásveszélyes osztályba sorolt anyagot használ fel, illetve tárol a helyszínen, úgy ehhez kérje ki az Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztály szolgálatparancsnokának véleményét (pl. fapadló lakkozása stb.).

A napi munka végeztével a külső gazdálkodó szervezetnek munkahelyét csak úgy szabad elhagynia, hogy a balesetet, tüzesetet okozható veszélyforrásokat megszüntette, elzárta (pl. feszültség mentesíteni kell az elektromos berendezéseket; izzó, parázsló anyag nem

maradhat; magasban olyan anyagot nem hagyhat, amelyet esetleges szélvihar lesodorja és balesetet okozzon).

Káros tűz vagy közvetlen tűzveszély észlelése esetén a jelzést a következő módon kell megtenni:

- az Országházban: Országgyűlési Őrség Tűzbiztonsági Osztályán személyesen illetve a 4115-ös vagy 4230-as házi telefonszámon, vagy a legközelebbi kézi tűzjelző üvegének betörésével.
- Irodaházban: Az Országgyűlési Őrség földszinti és félemeleti szolgálati helyein személyesen, vagy a 6119 telefonszámon.
- A Hargita téri épületben az épület gondnokának helyben, avagy a 112-es telefonszámon.

A tűzjelzéshez a Hivatal munkatársai segítségét is lehet kérni, akik kötelesek a jelzést venni, és a Hivatal Tűzvédelmi Szabályzata és Tűzriadó terve szerint eljárni.

A munkavégzéssel érintett területek kockázati osztályba sorolását az organizációs bejárásón kapják meg a vállalkozók.

C. MUNKARENDI ELŐÍRÁSOK

Az Országházi létesítményekben munkát végző külső gazdálkodó szervezetek itteni munkarendjüket úgy határozzák meg, hogy a munka-kezdési és befejezési időpontjuk - hétköznap - reggel 6.30 óra és 16.30 óra közé essen az átöltözési idővel együtt. Az általuk alkalmazott munkaidőt kötelesek közölni szerződéskötéskor.

Indokolt esetben, ha az általunk közölt időpontokon kívül eső időszakban kell munkát végezniük, úgy ezt csak a Műszaki Főosztályhoz (továbbiakban: M.F.) tartozó osztályok által biztosított külön engedéllyel tehetik.

Az épületekbe belépni és bent tartózkodni csak érvényes belépővel lehet.

Használatos az arckép nélküli állandó belépőjegy. Ez olyan határozott időre szóló engedély, amely az Országház XIII-as számú kapuján át, illetve az Irodaházba jogosít belépésre, és csak munkaidőben a személyi igazolvány felmutatásával együtt érvényes. Ilyen belépőt azok a külső gazdálkodó szervezet dolgozói kaphatnak az M.F.-n keresztül, akik az Országházban vagy az Irodaházban végeznek állandó jellegű munkát, vagy oda rendszeresen bejárnak munkát végezni.

Az arckép nélküli igazolvány elvesztését írásban azonnal jelenteni kell az Igazgatási Iroda vezetőjének. Ugyancsak használatos a névjegyzék alapján történő beléptetés, amelyet meghatározott ideig tartó munkavégzés esetén biztosítunk. A névjegyzék alapján történő be- és kiléptetési engedélyt az M.F.-hez tartozó osztályok biztosítják a külső gazdálkodó szervezet dolgozói részére. Ezért az adott munkavégzésnél alkalmazott külső gazdálkodó szervezet dolgozói adatszolgáltató jegyzékét/névjegyzékét/ a munkaadójuk cégszerű aláírással ellátva a munkák megkezdése előtt három héttel köteles - az adott munkában érintett - M.F.-hez tartozó osztály rendelkezésére bocsátani. Az adatszolgáltató jegyzék előírt időben történő elküldésének elmulasztásából következő mindenfajta kár, késés, anyagi következmény a külső gazdálkodó szervezetet, vállalkozót terheli. A névjegyzék alapján történő be- és kilépésre jogosultak az Országház XIII-as számú kapuján és az Irodaház gazdasági kapuján át közlekedhetnek.

Az Országházban és az Irodaházban névjegyzék alapján munkát végző külső gazdálkodó

szervezet dolgozói (külső gazdálkodó szervezet) amennyiben - esetenként - az engedélyezett munkaidőn túl illetve munkaszüneti napokon is kívánnak munkát végezni, úgy erre munkaadójuk cégszerű aláírásával ellátott kérelemmel - a rendkívüli munkavégzést megelőzően legalább két nappal - kérhet engedélyt az M.F-hez tartozó - érintett - osztálytól. A kérelemnek tartalmaznia kell a fentiekben előírt adatszolgáltatáson kívül a rendkívüli munka várható időtartamát (kezdés, befejezés) és pontosan behatárolt helyét.

A névjegyzék alapján történő be- és kilépésre jogosultak rendkívüli munkavégzéskor az Országház Látogatóközpont felőli kapun és az Irodaház főbejáratán keresztül közlekedhetnek.

Anyagok, szerszámok, csomagok be- és kiszállítása a tárgyban épületekbe csak a vonatkozó előírásoknak megfelelően történhet. Ellenőrzés szempontjából csomagnak kell tekinteni kizárólag nagyobb méretű táskát, bőröndöt, külön csomagolt tárgyakat. Beszállításkor a külső gazdálkodó szervezet dolgozói - előzetesen - pontos, részletes listát, szállítólevelet köteles készíteni a beszállítandó anyagokról, tárgyakról, amelyet a beszállításkor köteles - külön felszólítás nélkül - leadni a kapuőrségnek.

A külső gazdálkodó szervezet által vállalt tevékenységhez szükséges szerszámok, eszközök, gépek, berendezések valamint anyagok ki- és beszállítása az Országház XIII-as számú kapuján illetve az Irodaház gazdasági kapuján keresztül történik. Az anyagok, tárgyak kiszállításához szükséges engedélyt, a kapujegyet az M.F-hez tartozó - érintett - osztály biztosítja a külső gazdálkodó szervezetnek az előzetesen leadott pontos, részletes lista alapján. Kiszállításkor a kapujegyet - külön felszólítás nélkül - le kell adni a kapuőrségnek.

Az anyagok, tárgyak ki- és beszállítása csak a hivatalos munkaidő alatt történhet. A szállítás időpontját - elsősorban az Országház esetében - legalább két nappal a szállítás előtt egyeztetni kell a M.F. - érintett - műszaki ügyintézőjével, akadályoztatások elkerülése miatt. A külső gazdálkodó szerv által szállított és a két épületben felhasználásra, beépítésre kerülő anyagokat, tárgyakat csak a külső gazdálkodó szerv megbízottja veheti át, úgy, hogy azt azonnal a M.F. - érintett - műszaki ügyintézője által kijelölt tároló helyre szállítja.

A gazdálkodó szervezet mindkét épületben csak a munka végzéséhez illetve az ezzel kapcsolatos tevékenységhez (pl. hivatali étkezde, büfé igénybevétele) szükséges útvonalakon közlekedhetnek, illetve szükséges területeken tartózkodhatnak. Az Országházban és az Irodaházban a külső gazdálkodó szervezet dolgozói csak a teherliftten szállíthatnak. A személylifteket a külső gazdálkodó szervezet dolgozói nem használhatják!

A külső gazdálkodó szervezet, vállalkozó köteles biztosítani, felügyelni, hogy dolgozói a vonatkozó jogszabályoknak, szabályzatoknak, előírásoknak megfelelő munkafegyelmet, állampolgári fegyelmet maradéktalanul be- és megtartsák.

A kibontott anyagokról a külső gazdálkodó szervezet köteles pontos, részletes bontási jegyzéket készíteni. Minden bontott anyagot a M.F-nek történő átadásig jól zárható vagy őrzött területen köteles tárolni.

A M.F-nek történő átadást - a bontási jegyzék alapján - bizonylatolva kell elvégezni.

Az OH létesítményekben végzett munkák során a külső gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni az itt használt, tárolt anyagai, tárgyai őrzéséről, vagyonbiztonságáról.

Azon külső gazdálkodó szervezet dolgozójától, aki vét a központi illetve a Műszaki Főosztály által előírt, meghatározott magatartási, munkarendi szabályok ellen, a belépési engedélyét megvonjuk!